

## Annex A

### National Standards Applicable to the Project

№	National Standards –GOSTs and Sanitary norms and rules (SanPiN)	When the document was approved
1.	State standard O'z DSt 951:2011 "Sources of centralized household water supply. Hygienic, technical requirements and classification code"	02.02.2011
2.	State standard O'z DSt 950:2011 "Drinking water. Hygienic requirements and quality control"	02.02.2011
3.	SanR&N RUz No. 0172-04 Sanitarian Rules and Norms Hygiene Requirements to the protection of surface waters in the territory Republic of Uzbekistan	25.10.2004
4.	SanR&N RUz No. 0200-06 Sanitarian Rules and Norms Hygienic assessment, class definition surface and underground water sources, their choice for centralized drinking water supply population of Uzbekistan	15.05.2006 г.
5.	SanR&N RUz No. 0293-11 Sanitarian Rules and Norms List of Maximum Permissible Concentrations (MPC) of pollutants in the atmospheric air of populated areas on the territory of the Republic of Uzbekistan	16.05.2011 г.
6.	SanR&N RUz No. 0267-09 Sanitarian Rules and Norms On admissible noise level into the living area, both inside and outside the buildings	19.06.2009 г.
7.	SanR&N RUz No. 0325-16 Sanitarian Rules and Norms On permissible noise levels in the workplace	01.02.2016 г.
8.	Sanitary Maximum Permissible Concentrations (MPCs) and Tentative Permissible Concentrations (TPLCs) of Exogenous Hazardous Substances in Soils. SanPiN RUz - 0191-05	5. 11. 2005 г.

**State standard O'z DSt 951:2011 "Sources of centralized household water supply. Hygienic, technical requirements and classification code"**

This standard applies to all sources of centralized water supply, including sources with brackish and salt water, for newly designed and reconstructed household and drinking water supply systems for the population, as well as water supply systems that supply water simultaneously for household drinking and industrial purposes.

Water quality indicators of surface water sources of water supply, for these classes are shown in **Table 1**, underground sources - in **Table 2**.

**Surface water quality indicators  
water supply by class**

*Table 1*

The name of indicators	Water quality indicators by class		
	1	2	3
Turbidity, mg/dm <sup>3</sup> , no more	20	1500	10,000
Color, degrees, no more	30	50	100
Smell, points, no more	2	3	4
Iron (Fe), mg/dm <sup>3</sup> , no more	0.3	1,0	3.0
Manganese (Mn), mg/dm <sup>3</sup> , no more	0.1	1,0	2.0
Fluorine (F), mg/dm <sup>3</sup> , no more	0.7	0.7	0.7
Permanganate oxidation, mg O <sub>2</sub> /dm <sup>3</sup> , no more	7.0	15.0	20,0
The number of bacteria of the group of Escherichia coli (BGEC) 1 dm <sup>3</sup> , no more	1000	10,000	50,000
PH value	6.5-8.5	6.5-8.5	6.5-8.5
BOD full, mg O <sub>2</sub> /dm <sup>3</sup> , no more	3.0	5,0	7.0

**Groundwater quality indicators  
water supply by class**

*Table 2*

The name of indicators	Water quality indicators by class		
	1	2	3
Turbidity, mg/dm <sup>3</sup> He more	1,5	1,5	10.0
Color, degrees, no more	20	20	30
Hydrogen indicator (pH)	6-9	6-9	6-9
Iron (Fe), mg / dm <sup>3</sup> , no more	0.3	5,0	10.0
Manganese (Mn), mg / dm <sup>3</sup> , no more	0.1	1,0	2.0
Hydrogen sulfide (H <sub>2</sub> S), mg/dm <sup>3</sup> , no more	-	-	3.0
Fluorine (F) mg/dm <sup>3</sup> , more	0.7	0.7	0.7
Permanganate oxidation, mgO <sub>2</sub> /dm <sup>3</sup> , no more	2.0	5,0	10.0
The number of bacteria of the group of Escherichia coli (BGEC) in 1 dm <sup>3</sup> , not more	3	100	1000

## State standard O'z DSt 950:2011 "Drinking water. Hygienic requirements and quality control"

This Standard applies to water supplied by water supply systems and intended for consumption by the population for drinking and domestic purposes, for use in food processing and food production processes, their storage and trade, as well as for the production of products requiring the use of drinking-quality water.

The fulfillment of these requirements is achieved if the quality indicators of drinking water meet the standards given in **Table 3** and are checked according to the results of the control carried out in accordance with the approved procedures.

### Standards of water quality indicators and methods of their control

*Table 3*

Key Figures or Components	Units measuring	Regulations	Control methods
1	2	3	4
<b>1. Microbiological indicators</b>			
1.1 Total microbial number	Microbes in 1 cm <sup>3</sup> of water	Not more than 100 1)	GOST 18963
1.2 The number of bacteria of the group of Escherichia coli (if * index)	Amount of BGKP in 1 dm <sup>3</sup> of water	Not more than 3 1) 2) 4)	GOST 18963
1.3 Escherichia (indicator of fresh fecal contamination)	Number of Escherichia 300 cm <sup>3</sup> of water	Lack of 3) 4)	GOST 18963
1.4 Coliphages	Qty in 200 cm <sup>3</sup> of water	Lack of 4) 6)	Guidelines, approved by the Ministry of Health of the Republic of Uzbekistan
<b>2. Parasitological indicators</b>			
2.1 Pathogenic intestinal protozoa: Giardia cysts, desenteric amoebas, balantidia	Number of cysts in 25 dm <sup>3</sup> of water	Lack of 6)	Guidelines, approved by the Ministry of Health of the Republic of Uzbekistan
2.2 Helminth eggs	Number of eggs and larvae in 25 dm <sup>3</sup> of water	Lack of 6)	Also
<b>3. Toxicological indicators (maximum permissible concentration of components)</b>			
<i>a) Inorganic components</i>			
1	2	3	4
3.1 Aluminum (Al)	mg / dm <sup>3</sup>	0,2 (0,5) *	GOST 18165
3.2 Beryllium (Be)	mg / dm <sup>3</sup>	0,0002	GOST 18294
3.3 Boron (B)	mg / dm <sup>3</sup>	0.5	ISO 9390
3.4 Cadmium (Cd)	mg / dm <sup>3</sup>	0.001	ISO 5961
3.5 Molybdenum (Mo)	mg / dm <sup>3</sup>	0.25	GOST 18308
3.6 Arsenic (As)	mg / dm <sup>3</sup>	0.05	GOST 4152
3.7 Nickel (Ni)	mg / dm <sup>3</sup>	0.1	ISO 8288
3.8 Nitrates (NO <sub>3</sub> )	mg / dm <sup>3</sup>	45.0	GOST 18826
3.9 Mercury (Hg)	mg / dm <sup>3</sup>	0,0005	ISO 5666/3

3.10 Lead (Pb)	mg / dm <sup>3</sup>	0,03	GOST 18293
3.11 Selenium (Se)	mg / dm <sup>3</sup>	0.01	GOST 19413
3.12 Strontium (Sr)	mg / dm <sup>3</sup>	7.0	GOST 23950
3.13 Fluorine (F)	mg / dm <sup>3</sup>	0.7	GOST 4386
3.14 Chrome (Cr)	mg / dm <sup>3</sup>	0.05	ISO 9174
<i>b) Organic components</i>			
3.15 Benzene	mg / dm <sup>3</sup>	10	Guidelines, approved by the Ministry of Health of the Republic of Uzbekistan
3.16 Benz(a)pyrene	mg / dm <sup>3</sup>	0.01	Also
3.17 Polyacrylamide	mg / dm <sup>3</sup>	2.0	GOST 19355
3.18 Pesticides 5)	mg / dm <sup>3</sup>		Guidelines, approved by the Ministry of Health of the Republic of Uzbekistan
<b>4. Organoleptic characteristics and maximum allowable concentrations of components, normalizing at proxy to influence the organoleptic properties of water</b>			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
4.1 Taste	points	2	GOST 3351
4.2 Odor	points	2	Also
4.3 Turbidity	mg / dm <sup>3</sup>	1.5 (2.0) "	Also
4.4 Color	degrees	20 (25) * **	Also
4.5 pH value	pH	6-9	Measured by pH meter
4.6 Total mineralization (solids)	mg / dm <sup>3</sup>	1000 (1500) *****	GOST 18164
4.7 Iron (Fe)	mg / dm <sup>3</sup>	0.3	GOST 4011
4.8 General stiffness	mg-eq / dm <sup>3</sup>	7 (10) *****	GOST 4151
4.9 Manganese (Mp)	mg / dm <sup>3</sup>	0.1	GOST 4974
4.10 Copper (C)	mg / dm <sup>3</sup>	1,0	GOST 4388
4.11 Polyphosphates (PO <sub>4</sub> )	mg / dm <sup>3</sup>	3,5	GOST 18309
4.12 Sulphates (SO <sub>4</sub> )	mg / dm <sup>3</sup>	400 (500) **	GOST 4389
4.13 Chlorides (Cl)	mg / dm <sup>3</sup>	250 (350) *****	GOST 4245
4.14 Zinc (Zn)	mg / dm <sup>3</sup>	3.0	GOST 18293
4.15 SAS	mg / dm <sup>3</sup>	0.5	ISO 7875/1-2
4.16 Phenol	mg / dm <sup>3</sup>	0,001*****	ISO 6439
4.17 Petroleum products	mg / dm <sup>3</sup>	0.1	Guidelines, approved by the Ministry of Health of the Republic of Uzbekistan
4.18 Barium	mg / dm <sup>3</sup>	0.1	GOST 51309

4.19 Permanganate oxidation	mg / dm <sup>3</sup>	5,0	Titrometric method
4.20 Cyanides	mg / dm <sup>3</sup>	0,035	Photometry method
4.21 Formaldehyde	mg / dm <sup>3</sup>	0.05	GOST 22648
<b>5. Radioactive Contamination Indicators</b>			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
5.1 Total alfa radioactivity	Bq / dm <sup>3</sup>	0.1	ISO 9696
5.2 Total beta radioactivity	Bq / dm <sup>3</sup>	1,0	ISO 9697

If the established values of the indicators 5.1 and 5.2 are exceeded, additional monitoring of the radionuclide composition of the contaminants is carried out in accordance with the SanPin RUz "Radiation Safety Standards" according to the following indicators: uranium-238, radium-226, radon-222, strontium-90.

### **SanR&N RUz No. 0172-04 Sanitarian Rules and Norms Hygiene Requirements to the protection of surface waters in the territory Republic of Uzbekistan**

These Sanitary Rules and Norms are aimed at preventing and eliminating existing pollution of water bodies, which can lead to the development of intoxication among the population when using water for drinking and drinking purposes.

These Sanitary Rules and Norms apply to all watercourses, reservoirs and other water bodies located on the territory of the Republic of Uzbekistan, used or planned for use for various needs of the population.

The rules establish hygienic requirements and standards for the quality of surface waters, regulate various types of economic activity that have or may have an adverse effect on the condition of surface waters, as well as the discharge of all categories of wastewater and surface runoff into streams and water bodies.

The list of criteria for choosing priority controlled indicators is presented in **Table 4**.

#### **GENERAL REQUIREMENTS to the composition and properties of water of water bodies in control sections and drinking places, household and recreational water use**

*Table 4*

Indicators	Water Use Categories	
	I	II
1	2	3
1. Suspended matter *	When discharging wastewater, performing work on a water body and in the coastal zone, the content of suspended solids in the water of the control site (point) should not increase by more than: compared to natural conditions:	

	0.25 mg/dm <sup>3</sup>	0.75 mg/dm <sup>3</sup>
	For water bodies containing in a low water more than 30 mg/l of natural suspended substances, an increase in their content in water is allowed within 5%	
	Suspensions with a deposition rate of more than 0.4 mm/s for flowing water bodies and more than 0.2 mm/s - for reservoirs are not allowed to be launched	
2. Floating impurities	Films of oil products, oils, fats and accumulation of other impurities should not be detected on the surface of the water	
3. Coloring	Should not be detected in the column:	
	20 cm	10 cm
4. Smells	Water should not acquire odors with an intensity of more than 2 points, detected:	
	directly or with subsequent chlorination	directly
5. Temperature	The summer water temperature as a result of wastewater discharge should not increase by more than 3 °C compared with the average monthly water temperature of the hottest month of the year over the past 10 years.	
6. Hydrogen index (pH)	Must not go beyond 6.5 - 8.5	
7. Mineralization of water	Not more than 1000 mg/dm <sup>3</sup> , including: chlorides - 350; sulfates - 500 mg/dm <sup>3</sup>	
8. Dissolved oxygen	It should not be less than 4 mg/dm <sup>3</sup> at any time of the year in a sample taken before 12 noon	
9. Biochemical oxygen consumption (BOD)	Should not exceed at a temperature of 20 °C	
	2 mg O <sub>2</sub> / dm <sup>3</sup>	4 mg O <sub>2</sub> / dm <sup>3</sup>
10. Chemical oxygen demand (bichromate oxidizability - COD)	Must not exceed:	
	15 O <sub>2</sub> / dm <sup>3</sup>	30 O <sub>2</sub> / dm <sup>3</sup>
11. Chemicals	Should not be contained in water of water bodies in concentrations exceeding MPC or AAL	
12. Pathogens of intestinal infections	Water should not contain intestinal pathogens	
13. Viable helminth eggs (roundworm, whipworm, toxocar, fasciol and others), tenciida oncospheres, and viable cysts of pathogenic intestinal protozoa	Should not be contained in 25 liters of water	
14. Thermo-tolerant coliform bacteria **	No more:	
	100 CFU /100 ml**	100 CFU /100 ml

15. Common coliform bacteria **	No more:	
	1000 CFU /100 ml**	500 CFU /100 ml
16. Coliphages **	No more:	
	10 PFU /100 ml**	10 PFU /100 ml
17. The total volumetric activity of radionuclides in the joint presence ***	$\sum \left( \frac{A_i}{VB_i} \right) \leq 1$	

**Notes:**

\* - the content in water of suspended substances of non-natural origin (flakes of metal hydroxides formed during wastewater treatment, particles of asbestos, fiberglass, basalt, kapron, lavsan, etc.) is not allowed;

\*\* - for centralized water supply; with decentralized water supply, the water must be disinfected;

\*\*\* - in case of exceeding the indicated levels of radioactive contamination of controlled water, additional monitoring of radionuclide contamination is carried out in accordance with applicable radiation safety standards.  $A_i$  is the specific activity of the  $i$ -th radionuclide in water.  $VB_i$  is the appropriate level of intervention for the  $i$ -th radionuclide.

## SanR&N RUz No. 0293-11 Sanitarian Rules and Norms List of Maximum Permissible Concentrations (MPC) of pollutants in the atmospheric air of populated areas on the territory of the Republic of Uzbekistan

The heads of enterprises, organizations, institutions, associations, regardless of ownership, and individuals in the design, construction, reconstruction of facilities, technical re-equipment of enterprises and putting them into operation, when developing, as well as the impact of economic activity on the environment are required to comply with hygiene standards. (Table 5).

### MPC of individual substances

Table 7

#	Name substance	MPC, mg / m <sup>3</sup>				Hazard Class
		single	daily allowance	monthly	annual	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Nitrogen Dioxide	0,085	0,06	0,05	0,04	2
2.	Aquatetracarbamido Calcium Chlorate (bale)	0,2				4
3.	Nitric oxide	0,6	0,25	0,12	0,06	3
4.	Acrylonitrile	0,15	0,1	0,05	0,03	2
5.	Acrolein	0,3	0,15	0,05	0,03	2
6.	Alkyldimethylamine C 17 -C 20	0,01				3
7.	Sodium Alkyl Sulfate	0,01				4

8.	Allyl chloride	0,07	0,04	0,02	0,01	2
9.	Acetic acid allyl ester (allyl acetate)	0,4				3
10.	Benzoic aldehyde (benzaldehyde)	0,04				3
11.	Valerian Aldehyde	0,03				4
12.	Isobutyric aldehyde	0,01				4
13.	Caprylic Aldehyde	0,02				2
14.	Capric Aldehyde	0,02				2
15.	Nylon Aldehyde	0,02				2
16.	Cragonaldehyde	0,025				2
17.	Aldehyde Oily	0,015				3
18.	Pellargon aldehyde	0,02				2
19.	Propionic Aldehyde (Propanol)	0,01				3
20.	Trichloroacetic Aldehyde	0,03				3
21.	Betacyanopropionic Aldehyde	0,15				4
22.	Enanthaldehyde	0,01				3
23.	Alpha 3	3	1,2	0,6	0,3	4
24.	Alpha- (4-chlorophenyl) - Alpha- (1-cyclopropylethyl) 1-P-1,2,4 triosolethanol (alto)	1,5				3
25.	Alpha naphthoquinone	0,005				1
26.	Aluminum fluoride	0,1	0,05	0,03	0,015	2
27.	Ambush	0,05	0,04	0,03	0,02	3
28.	Amyl bromide (1-bromo-pentane)	0,03	0,02	0,015	0,01	2
29.	Amyl acetate	0,1				4
30.	5,6-amino (2-paraamino-phenyl) benzimidazole	0,05	0,035	0,02	0,01	3
31.	2-amino-1,3,5-trimethylbenzene (mesidine)	0,003				2
32.	Alphatic amines - C 15 -C 20	0,003				2
33.	Ammonia	0,2	0,12	0,06	0,04	4



34.	Ammonium nitrate (ammonium nitrate)	1,5	0,9	0,6	0,3	4
35.	Ammonium chloride	0,2	0,16	0,12	0,1	3
36.	Ammophos	0,3	0,15	0,1	0,04	3
37.	Tungsten anhydride	0,7	0,45	0,25	0,15	3
38.	Maleic anhydride (vapors, aerosol)	0,2	0,15	0,1	0,05	2
39.	Sulphurous anhydride (sulphurous gas, sulfur dioxide)	0,5	0,2	0,1	0,05	3
40.	Acetic anhydride	0,1	0,06	0,04	0,03	3
41.	Phosphoric anhydride	0,15	0,1	0,07	0,05	2
42.	Phthalic anhydride (vapors, aerosol)	0,1				2
43.	Aniline	0,05	0,04	0,035	0,03	2
44.	Arylox-100	0,5	0,4	0,2	0,15	4
45.	Arylox 200	0,5	0,4	0,2	0,15	4
46.	Acetaldehyde	0,01				3
47.	9-C Acetyl-7-0- (3-amino-2,3,4-trideoxyalpha-n-mesoheapyranoside) 4,6,9,11-tetrahydrotetracene 5,12-dione (Carminomycin)	Emission to the atmosphere is prohibited.				
48.	Acetone	0,35				4
49.	Acetophenone	0,003				3
50.	AFU	0,3	0,15	0,1	0,04	3
51.	Bacterial insecticidal preparation (BIP) (active principle of spore-crystalline complex)	150,000 microbial bodies per 1 m <sup>3</sup>				
52.	Barium carbonate (in terms of VA)	0,04	0,012	0,008	0,004	1
53.	Protein dust protein-vitamin concentrate (BVK)	0,005	0,003	0,0015	0,001	2
54.	Benz (a) pyrene	0.1 mcg 100 per m <sup>3</sup>				
55.	Acetic acid benzyl ester (benzyl acetate)	0,05	0,03	0,02	0,01	4
56.	5-Benzylfuryl 3 methyl ether (bioresmetrin)	0,09	0,07	0,055	0,04	3

57.	Low-sulfur petroleum gas (in terms of carbon)	5,0	3,0	2,0	1,5	4
58.	Shale gasoline (in terms of carbon)	0,05				4
59.	Gasoline fraction of light tar of high-speed brown coal pyrolysis (in terms of total organic carbon)	0,25				2
60.	Benzene	0,3	0,2	0,15	0,1	2
61.	2-Benzothiazolyl (Sulfano morphomide) (Sulfenamide M)	0,1	0,06	0,04	0,02	3
62.	Benzotrifluoride	0,3				4
63.	Bitoxibacillin (active principle of BIP)	4,5 10 <sup>5</sup> microbial bodies per 1 m <sup>3</sup>				2
64.	Bifectrin (Tolstar)	0,02				3
65.	Calcium borate	0,1	0,07	0,04	0,02	3
66.	Bromine	0,2	0,12	0,08	0,04	2
67.	O-Bromanisole	1,0				4
68.	Bromobenzene	0,15	0,1	0,06	0,03	2
69.	O-Bromphenol	0,13	0,08	0,05	0,03	2
70.	p-Bromphenol	0,13	0,08	0,05	0,03	2
71.	1-3 Butadiene (Divinyl)	3,0	2,0	1,4	1,0	4
72.	Butane	200,0				4
73.	Butyl bromide	0,7				2
74.	Butyl acetate	0,1				4
75.	Butylene	3,0				4
76.	Acrylic acid butyl ether (butyl acrylate)	0,0075				2
77.	2- Butylthiobenzthiazole (butylcaptax)	0,015				3
78.	Vanadium pentoxide	0,01	0,007	0,004	0,002	1
79.	Suspended solids up to 10 microns	0,5	0,3	0,1	0,05	3
80.	Suspended Substances *	0,5	0,35	0,2	0,15	3
81.	Vinyl acetate	0,15				3
82.	Bismuth oxide	0,25	0,15	0,10	0,05	3

83.	Hydrogen bromide	1	0,4	0,2	0,1	3
84.	Arsenic hydrogen	0,01	0,007	0,004	0,002	2
85.	Phosphorous hydrogen	0,01	0,004	0,002	0,001	2
86.	Hydrogen chloride (hydrochloric acid) according to the HCl molecule	0,2				2
87.	Hydrogen cyanide (hydrocyanic acid)	0,03	0,02	0,015	0,01	2
88.	Sodium Tungstate	0,5	0,3	0,15	0,1	3
89.	Hexamethylindiamine	0,002				2
90.	Hexamethyleneimine	0,1	0,06	0,04	0,02	2
91.	Hexamethyleneimine M-nitro benzoate	0,1				2
92.	Hexane	60				4
93.	Chlorophosphonic acid hexamethylene tetraamine salt 2 (hemitrel)	0,05				3
94.	Hexafluorobenzene	0,8	0,5	0,25	0,1	2
95.	1,2,3,4,7,7-Hexachlorobicyclo (2.2.1) heptene 2,5,6-bis (hydroxymethyl) sulfite (thiodane)	0,017	0,006	0,003	0,0017	2
96.	Hexachlorocyclohexane (hexachloran)	0,03				1
97.	Hexen	0,4	0,25	0,13	0,085	3
98.	Hexyl bromide (1-bromhexane)	1				2
99.	Acetic acid hexyl ester (hexyl acetate)	0,1				4
100.	Hept-1-en	0,35	0,2	0,12	0,065	3
101.	Heptyl bromide	1,0				2
102.	Germany dioxide (in terms of Germany)	0,2	0,12	0,08	0,04	3
103.	Isopropylbenzene hydroperoxide (cumene hydroperoxide)	0,007				2
104.	Hydrofluoride	0,012	0,008	0,004	0,0025	2
105.	Dalzlak-T	0,045	0,035	0,025	0,020	3
106.	Dalinka	0,04	0,025	0,01	0,005	2
107.	Dendrobacillin	3 x 10 <sup>4</sup> microbial bodies per 1 m <sup>3</sup>				2

108.	Decyl Bromide (1-Bromodecane)	1				2
109.	Carbonic acid diamide (urea)	1,0	0,7	0,4	0,2	4
110.	4,4-diaminodiphenylsulfone	0,25	0,15	0,08	0,05	3
111.	Pyromelitic Dianhydride	0,02	0,015	0,013	0,01	2
112.	Diaminotriethylbenzene	0,2	0,15	0,12	0,1	3
113	Cellulose diacetate	0.5	0,35	0,2	0,1	3
114.	2,3-dihydro-5-6-dimethyl-1-4-dithio-1,1,4,4, -tetraoxy (horveid)	0,05				3
115.	2,2-Dibenzothiazolyldis-ulfid (Altax)	0,08	0,06	0,04	0,03	3
116	n-Dibromobenzene	0,2				2
117.	1,2-dibromopropane	0,04	0,025	0,015	0,01	3
118.	1,2-Dibromopropanol	0,003	0,002	0,0014	0,001	2
119	2-4 Dibromtoluene	0,4	0,25	0,15	0,1	2
120.	B-Dihydroheptachlor (Dilor)	0,01	0,008	0,0065	0,005	2
121.	Acrylic acid 1,1-dihydroperfluoroheptyl ester	0,5				3
122.	Diketan	0,007				2
123.	1,3-Di (2,4-xylimino) -2-methyl-2 isopropane (mitak)	0,1	0,04	0,02	0,01	3
124.	Dimethylamine	0,005				2
125.	Dimethylaniline	0,005				2
126.	N, N Dimethylacetamide	0,2	0,06	0,015	0,006	2
127.	Dimethylvinylcarbinol	1,0				3
128.	4.4 Dimethyldioxane -1.3	0,01	0,008	0,006	0,004	2
129.	0,0 Dimethyl-S (1,2-bis carb) toksiethylidithiophos-fat (karbofos)	0,015				2
130.	Dimethyl disulfide	0,7				4
131.	0,0, Dimethyl-S- (N-methyl carbamidomethyl) dithiophosphate (phosphamide, horn)	0,003				2

132.	0,0, Dimethyl-S-2 (1-N-methyl carbomolethylphosphate (kilival)	0,01				2
133.	0,0 Dimethyl-O (2-diethylamino-6-methylpyrimidyl-4) thiophosphate (actellic)	0,03	0,02	0,014	0,01	2
134.	0,0, Dimethyl-S- (N-methyl N-formyl carbomoylmethyl) dithiophosphate (anti)	0,01				1
135.	0.0 Dimethyl- (1-hydroxy 2,2,2 triethylphosphanate (chlorophos)	0,04	0,03	0,025	0,02	2
136.	0.0 Dimethyl-0-0 (4-nitrophenyl thiophosphate metaphos)	0,008				1
137.	Dimethyl sulfide	0,08				4
138.	Dimegilformamide	0,03				2
139.	0.0 Dimethyl-S- Ethylmercaproethyl dithiophosphate (M-81) Ecatin	0,001				1
140.	Terephthalic Acid Dimethyl Ether	0,05	0,03	0,016	0,01	2
141.	2,6-Dimethylphenol (2,6-Xylenol)	0,02	0,015	0,012	0,01	2
142.	Dinitroethylbenzene	0,2	0,15	0,12	0,01	4
143.	Dinyl (a mixture of 25% diphenyl and 75% diphenyl oxide)	0,01				3
144.	0.0 Diethyl-0- (3,5,6-trichloropyridine) thiophosphate (dursban)	0,02	0,015	0,012	0,01	2
145.	Cyfluorochloromethane (Freon-12)	100,0	40,0	20,0	10,0	4
146.	Difluorochloromethane (Freon-222)	100,0	40,0	20,0	10,0	4
147.	3.4 dichloroaniline	0,01				2
148.	4.4 Dichlorodiphenylsulfone	0,5	03	0,16	0,1	3
149.	4,4- Dichlorodiphenyltrichloro-methyl Carbinol (Celtan)	0,2	0,08	0,04	0,02	2
150.	2,3-Dichloro-1, 4-naphthachinone (dichlon)	0,05				2
151.	1,2-Dichloropropane	1,0	0,6	0,35	0,18	3
152.	Isophthalic Acid Dimethyl Ether	0,1	0,04	0,02	0,01	2
153.	2,3-Dichloropropene	0,2	0,13	0,1	0,06	3
154.	1,3 dichloropropylene	0,1	0,04	0,02	0,01	2

155.	Orthophthalic Acid Dimethyl Ether	0,07	0,028	0,014	0,007	2
156	Dichlorofluoromethane (Freon 21)	100,0	40,0	20,0	10,0	4
157	Dichloroethane	3,0	2,0	1,4	1,0	2
158.	Dicyclohexylamino sparingly soluble salt (corrosion inhibitor, MSDA)	0,008				2
159.	Dicyclohexylamine nitrate (NDA corrosion inhibitor)	0,02				2
160.	Diethylamine	0,05				4
161.	$\beta$ -Diethylaminoethyl mercaptan	0,6				2
162.	$\gamma$ -Disthylaniline	0,01				4
163.	0.0 Diethyl-0-0 (2 isopropyl 4-methyl 6 pyrimidyl) thiophosphate (bazudine)	0,01				2
164.	Diethyl ketone	0,5	0,4	0,35	0,3	3
165	Diethyl ether	1,0	0,85	0,7	0,6	4
166.	Diethyl mercury (in terms of mercury)	0,0015	0,0008	0,00045	0,0003	1
167.	0,0.-Diethyl-S- (6-chlorobenzoxazoniline 3-methyl) dithiophosphate (fosalon)	0,01				2
168.	Diethyl chlorothiophosphate	0,025	0,02	0,015	0,01	2
169.	Iron oxide (in terms of iron)	0,2	0,12	0,06	0,04	3
170.	Iron sulfate (iron sulfate in terms of iron)	0,035	0,02	0,012	0,007	3
171.	Iron chloride (in terms of iron)	0,02	0,012	0,006	0,004	2
172.	Liquid NGZh-4 (a mixture of a constant composition based on dibutylphosphylate - 93%, TU-3810174080 - on dibutylphosphylate)	0,01	0,0075	0,006	0,005	2
173.	Shale ash	0,3	0,2	0,14	0,1	1
174.	Isoamyl bromide	0,8				2
175.	Isobutanilcarbinol	0,075				4
176	Isobutyl bromide	0,7				2
177.	Acetic acid isobutyl ether (isobutyl acetate)	0,1				4

178.	Isobutyl nitrile	0,02	0,015	0,012	0,01	2
179.	Isopropyl Bromide (2 Bromopropane)	0,6				2
180.	Isopropylbenzene (Cumene)	0,014				4
181.	Isopropyl-2- (1-methyl-n-propyl) 4.6 dinitrophenyl carbonate (acrex)	0,02	0,008	0,004	0,002	2
182.	Wood-tar direct race inhibitor (IDSPG, phenol control)	0,006				3
183.	India nitrite (in terms of indium)	0,025	0,015	0,008	0,005	2
184.	Iodine	0,15	0,1	0,05	0,03	2
185.	Cadmium nitrate (in terms of cadmium)	0,0015	0,001	0,0005	0,0003	1
186.	Cadmium iodide (in terms of cadmium)	0,0015	0,001	0,0005	0,0003	1
187.	Cadmium sulfate (in terms of cadmium)	0,0015	0,001	0,0005	0,0003	1
188.	Cadmium chloride (in terms of cadmium)	0,0015	0,001	0,0005	0,0003	1
189.	Cadmium oxide (in terms of cadmium)	0,005	0,003	0,0016	0,001	2
190.	Potassium carbonate (potash)	0,1	0,075	0,06	0,05	4
191	Potassium Ethyl Xanthate	0,05	0,03	0,015	0,01	2
192	Calcium fluoride	0,1	0,05	0,03	0,015	2
193.	Carbide-formaldehyde fertilizers (KFU)	0,4	0,25	0,15	0,1	4
194.	Saprolactam (vapors, aerosol)	0,06				3
195.	Ketoxylates (ketostim)	0,02				3
196.	Cyclohexylamine Carbonate (CCA)	0,07				3
197.	Nitric acid in the molecule (HNO <sub>3</sub> )	0,4	0,3	0,2	0,15	3
198.	Acrylic Acid	0,1	0,08	0,06	0,04	3
199	Boric acid	0,2	0,08	0,04	0,02	3
200.	Acid bromobutyric acid	0,01	0,007	0,004	0,003	2
201.	Valerian Acid	0,03	0,02	0,014	0,01	3
202.	Caproic acid	0,01	0,0075	0,006	0,005	3

203.	Butyric acid	0,015	0,013	0,012	0,01	3
204.	Methacrylic acid	0,03	0,02	0,014	0,01	3
205.	Formic acid	0,2				2
206.	Perfluorovaleric Acid	0,1				3
207.	Propionic acid	0,015				3
208.	Sobation acid	0,15	0,12	0,1	0,08	3
209.	Sulfuric acid (according to the H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> molecule )	0,3	0,2	0,14	0,1	2
210.	Terephthalic acid	0,01	0,004	0,002	0,001	1
211.	Acetic acid	0,2	0,012	0,08	0,06	3
212.	Dye SHA-290	2,0	1,2	0,8	0,5	3
213	Dye F-240	2,0	1,2	0,8	0,5	3
214	Dye F-205	0,5	0,35	0,2	0,1	3
215	Silicon tetrafluoride	0,01	0,008	0,004	0,0025	2
216.	Cobalt metal	0,005	0,003	0,0016	0,001	1
217.	Cobalt sulfate (in terms of cobalt)	0,001	0,0008	0,0006	0,0004	2
218.	Composition DON-52 (in terms of isopropanol)	0,6				3
219.	Xylene	0,2				3
220.	Kuscid	0,05	0,03	0,015	0,01	3
221.	Lipidicide	300,000 microbial bodies per 1 m <sup>3</sup>				2
222.	Mineral oil oil (preparation 30)	0,05				4
223.	Magnesium oxide	0,4	0,2	0,1	0,05	3
224.	Magnesium chloride	1,5	0,9	0,5	0,3	4
225.	Manganese and its compounds (in terms of manganese dioxide)	0,005	0,003	0,0016	0,001	2
226.	Copper oxide	0,01	0,006	0,003	0,002	2
227.	Copper trichlorophenolate	0,006	0,0045	0,0036	0,003	2
228.	Sulfur copper (in terms of copper)	0,003	0,002	0,0015	0,001	2



229.	Copper sulfate (in terms of copper) copper sulfate, sulfate copper, copper sulfate	0,003	0,002	0,0015	0,001	2
230.	Chloride copper (in terms of copper)	0,01	0,004	0,003	0,002	2
231.	Copper chloride (in terms of copper)	0,003	0,002	0,0014	0,001	2
232.	Meliorant	0,5	0,2	0,1	0,05	4
233.	Mepirin is bacterial	0,01	0,006	0,003	0,002	2
234.	2-Mercaptobenzothiazole (Captax)	0,12				3
235.	2-Mercaptoethanol (monothioethylene glycol)	0,07				3
236.	Metalaldehyde (acetaldehyde tetramer)	0,003				2
237.	(R) -3-methyl-2- (4-trifluoromethylchlorophenylamino) butanoic acid (R, S) -3-phenoxy- $\alpha$ - $\square$ cyanobenzyl ether (Mauritius, Fluvalinate)	0,1	0,07	0,05	0,03	3
238.	Methyl acetate	0,07				4
239.	2-Methylbutadiene-1,3 (Isoprene)	0,5				3
240.	Methyl 1- (butylcarbomyol) - 2-benzimidazole carbomate (Uzgen)	0,35	0,2	0,09	0,05	3
241.	4-methyl-5,6-dihydropyran	1,2				2
242.	Methylene Bromide	0,1	0,07	0,05	0,04	4
243.	Methylene iodide	0,4				4
244.	Methylene chloride	0,8				4
245.	4-Methylene tetrahydropyran	1,5				3
246.	Methyl isobutyl ketane	0,1				4
247.	Methyl mercaptan	9 10 <sup>-6</sup>				2
248.	Methylnitrophos	0,05				3
249.	3- (methyltbutanone- 0-methylcarbami) A osim (Dravin)	0,01				3
250.	Methyl Acrylic Acid (Methacrylate)	0,01				4
251.	Valerianic Acid Methyl Ester (Methylvalerate)	0,03				3

252.	Methacrylic acid methyl ester (methyl methacrylate)	0,1	0,04	0,02	0,01	3
253.	$\alpha$ -Methyl styrene	0,04				3
254.	Methionine	0,6				3
255.	2-Methoxy-2-methylpropane (methyl tetrabutyl ether)	0,5				4
256.	N-Beta Methoxyethyl Chloroacetate-O-Toluidine (Toluin)	0,03				3
257.	Milbeks (mixture of 1-1 bis-4-chlorophenylethanol and P chlorophenyl-2,4-5-trichlorophenyl sulfide)	0,2	0,15	0,12	0,1	3
258	Monobenzyltoluene	0,02				2
259.	Ethylene glycol monoisobutyl ether	1,0	0,7	0,5	0,3	3
260.	Ethylene glycol monoisopropyl ether	1,5	1,2	0,8	0,5	3
261.	Monomethylamine	0,004	0,0025	0,0015	0,001	2
262.	Monomethylaniline	0,04				3
263.	Monochloroacetate-diethylene glycol (Kuscid)	0,05	0,03	0,015	0,01	3
264.	Monochloro Pentafluorobenzene	0,6	0,4	0,16	0,1	3
265.	Monoethylamine	0,01				3
266.	Arsenic, inorganic compounds (in terms of arsenic)	0,015	0,01	0,006	0,003	2
267.	Navruz	0,1	0,08	0,06	0,04	4
268.	Sodium tin hydrate (in terms of tin)	0,1	0,07	0,04	0,02	3
269.	di sodium sulfate	0,3	0,2	0,14	0,1	3
270.	di sodium sulfite	0,3	0,2	0,14	0,1	3
271.	Sodium sulfite sulfate salts	0,3	0,2	0,14	0,1	3
272.	Sodium Hexafluoroaluminate	,0,1	0,05	0,03	0,015	2
273.	Sodium Fluoride	0,015	0,01	0,007	0,005	2
274.	Sodium Hexafluorosilicate	0,015	0,01	0,007	0,005	2
275.	Naphthalene	0,003				4

276.	1 Naphthyl-n-methylcorbamate (Sevin)	0,02	0,006	0,004	0,002	2
277.	Naft-2-ol	0,006	0,005	0,004	0,003	2
278.	Nickel metal	0,005	0,003	0,0015	0,001	2
279.	Nickel soluble salts (in terms of nickel)	0,002	0,001	0,0005	0,0002	1
280.	Nickel sulfate (in terms of nickel)	0,002	0,0015	0,0012	0,001	1
281.	Nickel oxide (in terms of nickel)	0,005	0,003	0,0015	0,001	2
282.	Nitriles of carboxylic acids (C 17 -C 20)	0,04				3
283.	Nitrobenzene	0,008				2
284.	M-nitrobromobenzene	0,12	0,07	0,03	0,01	2
285.	2-nitro-1-chlorobenzene	0,004	0,003	0,0025	0,002	2
286.	3-nitro-1-chlorobenzene	0,004	0,003	0,0025	0,002	2
287.	4-nitro-1-chlorobenzene	0,004	0,003	0,0025	0,002	2
288.	3-nitro-4-chlorobenzotrifluoride	0,005				3
289.	Nitroammofoska	0,3	0,15	0,1	0,04	3
290.	Nitrophosco	0,3	0,15	0,1	0,04	3
291.	Ozone	0,16	0,1	0,045	0,03	1
292.	Oksimbenvel-D-cyclohexyl 0,2-methanol-3-6-dichlorobenvel (Banveloxime)	0,01				3
293.	Oxytegracycline	0,01				2
294.	Oxytetracycline chloral hydrate	0,01				2
295.	Octafluorotoluene	1,3				4
296.	Tin dioxide (in terms of tin)	0,1	0,07	0,035	0,02	3
297.	Tin oxide (in terms of tin)	0,1	0,07	0,035	0,02	3
298.	Tin sulfate (in terms of tin)	0,1	0,07	0,035	0,02	3
299.	Tin chloride (in terms of tin)	0,5	0,2	0,1	0,05	3
300.	Tin sodium hydrate (in terms of tin)	0,1	0,07	0,03	0,02	3
301.	Panoctin 35	0,01	0,006	0,003	0,002	2

302.	Ammonium paramolybdate (in terms of molybdenum)	0,5	0,35	0,2	0,1	3
303.	Penicillin	0,05	0,02	0,005	0,0025	3
304.	Pentadiene 1.3 (piperylene)	0,5				3
305.	Pentane	100,0	60,0	35,0	25,0	4
306.	Pentafluorobenzene	1,2	0,7	0,3	0,1	3
307.	Pentafluorophenol	0,8				4
308.	Permethric acid methyl ester	0,08				4
309.	Perfluoroheptane	90,0				4
310.	Perfluorooctane	90,0				4
311.	Pivaloyl acetic ether	0,2				3
312.	Pyridine	0,08				2
313.	Poly-2,6-dimethyl-1,4-phenylene oxide (Polyphenylene oxide)	0,5	0,35	0,25	0,15	4
314.	Polychloropenin (a mixture of chlorinated bicyclic compounds)	0,005				2
315.	Propyl bromide (1-bromopropane)	0,6				2
316.	Propylene	3,0				3
317.	Propylene oxide	0,08				1
318.	Valerianic acid propyl ester (propyl valerate)	0,03				3
319.	Acetic Acid Propyl Ester (Propyl Acetate)	0,1				4
320.	Dust of Aral salts	0,5	0,3	0,2	0,15	3
321.	Inorganic dust containing more than 70% silicon dioxide (silicon dioxide, Dinos, etc.)	0,15	0,1	0,08	0,05	3
322.	Inorganic dust containing from 20 to 70% silicon dioxide (Chamotte cement and others)	0,3	0,2	0,14	0,1	3
323.	Inorganic dust containing less than 20% silicon dioxide (Dolomite and others)	0,5,	0,35	0,2	0,15	3
324.	Cotton dust	0,5	0,2	0,1	0,05	3

325.	Grain dust	0,3	0,12	0,06	0,03	3
326.	Dust (grain and cotton) microbial aerosol				in the presence of mold, fungi no more 1,5-10 <sup>-4</sup>	3
327.	Barley dust	0,5	0,3	0,15	0,05	3
328.	Oat dust	0,5	0,3	0,15	0,05	3
329.	Corn dust	0,5	0,3	0,15	0,05	3
330.	Soybean dust	0,5	0,3	0,15	0,05	3
331.	Rye dust	0,5	0,3	0,15	0,05	3
332.	Wheat dust	0,5	0,3	0,15	0,05	3
333.	Rice dust	0,5	0,3	0,15	0,05	3
334.	Pea dust	0,5	0,3	0,15	0,05	3
335.	Wood dust	0,3	0,15	0,08	0,04	3
336.	Acetate Silk Dust	0,3	0,15	0,1	0,04	3
337.	Viscose silk dust	0,3	0,15	0,1	0,04	3
338.	Kapron dust	0,3	0,15	0,1	0,04	3
339.	Amino Dust	0,3	0,15	0,1	0,04	3
340.	Dust polyamide PA-610	0,3	0,15	0,1	0,04	3
341.	Resol phenoplast dust	0,3	0,15	0,1	0,04	3
342.	Dust Phenol Formaldehyde Powder Press	0,3	0,15	0,1	0,04	3
343.	Phenol-formaldehyde resin dust	0,3	0,15	0,1	0,04	3
344.	Polymetallic dust of lead-zinc production (with lead content up to 1%)	0,001	0,0004	0,0002	0,0001	1
345.	Cement production dust with a calcium oxide content of over 60% and silica 20%	0,15	0,1	0,05	0,02	3
346.	Solvent acetone-skinned AKP (ethanol)	0,5				3
347.	Solvent butyl formatted BEF (total acetate)	0,3				3

348.	Wood-alcohol grade solvent "A"	0,12				4
349.	Wood-alcohol grade solvent "E" (acetate control)	0,07				4
350.	Solvent furniture AMR-3 (toluene control)	0,09				3
351.	Rivozh	0,03	0,016	0,012	0,008	2
352.	Yellow mercury oxide (in terms of mercury)	0,0015	0,001	0,0006	0,0003	1
353.	Red mercury oxide (in terms of mercury)	0,0015	0,001	0,0006	0,0003	1
354.	Mercuric acid nitrous acid (in terms of mercury)	0,0015	0,001	0,0006	0,0003	1
355.	Amidochloric mercury (in terms of mercury)	0,0015	0,001	0,0006	0,0003	1
356.	Mercury nitric acid oxide water (in terms of mercury)	0,0015	0,001	0,0006	0,0003	1
357.	Mercury bivalent (in terms of mercury)	0,0015	0,001	0,0006	0,0003	1
358.	Metallic mercury	0,0015	0,001	0,0006	0,0003	1
359.	Acetic acid mercury (in terms of mercury)	0,0015	0,001	0,0006	0,0003	1
360.	Mercury chloride (Calomel in terms of mercury)	0,0015	0,001	0,0006	0,0003	1
361.	Mercuric chloride (mercuric chloride in terms of mercury)	0,0015	0,001	0,0006	0,0003	1
362.	Soot	0,15	0,1	0,07	0,05	, 3
363.	Sandofan	0,2				3
364.	Lead, lead acetate, lead oxide and its compounds, except tetraethyl lead (in terms of lead)	0,0015	0,001	0,0006	0,0003	1
365.	Sulfur lead (in terms of lead)	0,009	0,006	0,003	0,0017	1
366.	SDD				0,3	4
367.	Selenium dioxide (in terms of selenium)	0,0001	0,00008	0,00006	0,00005	1
368.	Elemental sulfur	0,07				J
369.	Lime sulfur broth (for elemental sulfur)	0.07				3
370.	Hydrogen sulfide	0,008				2

371.	Carbon disulphide	0,03	0,02	0,01	0,005	2
372.	Synthetic detergents such as Crystal based on sodium alkyl sulfate (control of sodium alkyl sulfate)	0,04	0,025	0,014	0,01	2
373.	Turpentine	2,0	1,6	1,2	1,0	4
374.	Light tar of high-speed pyrolysis of brown coal (phenol)	0,004				2
375.	Amyl alcohol	0,01				3
376.	Benzyl alcohol	0,16				4
377.	Butyl alcohol	0,1				3
378.	Hexyl alcohol	0,8	0,5	0,4	0,2	3
379.	1,1-dihydroperfluoro-amyl alcohol	0,3				3
380.	1,1-dihydroperfluoro-heptyl alcohol	0,1				3
381.	Isobutyl alcohol	0,1				4
382.	Isooctyl alcohol (2-ethylhexanol)	0,15				4
383.	Isopropyl alcohol	0,6				3
384.	Methyl alcohol	1,0	0,8	0,65	0,5	3
385.	Octyl alcohol	0,6	0,4	0,3	0,2	3
386.	Propyl alcohol	0,3				3
387.	Ethanol	5,0				4
388	Styrene	0,04	0,015	0,005	0,002	2
389.	S-2147 stabilizer	2,0	1,0	0,6	0,4	3
390.	Five-sulfur antimony (in terms of antimony)	0,1	0,06	0,04	0,02	3
391.	Waist carbonate (in terms of waist)	0,002	0,001	0,0006	0,0004	1
392.	Tellurium dioxide (in terms of tellurium)	0,0025	0,0015	0,001	0,0005	1
393.	Heat-resistant spinning emulsion (control by the sum of aldehydes, ethylene oxide)	0,002				3
394.	Tetrohydrofuran	0,2				4

395.	Tetramethylthiuramdisulfite (Tiuram-D)	0,05	0,04	0,03	0,02	3
396.	Tetrafluoroethylene	6,0	3,0	1,0	0,5	4
397.	3-Tetrafluoroethoxyphene urea (temilon, tetrafluron)	0,6	0,24	0,12	0,06	
398.	Tetrachloropropane	0,07	0,06	0,05	0,04	2
399.	1,1,2,2-tetrachloroethane	0,06				4
400.	Hetrachlorethylene (perchlorethylene)	0,5	0,3	0,12	0,06	2
401.	Tetracycline	0,01	0,008	0,007	0,006	2
402.	Tetraethylthiuram disulfide (Thiuram-E)	0,1	0,07	0,045	0,03	3
403.	1,2,3-Tildivanil-5-K-phenyl-urea (Dropp)	0,5	0,4	0,3	0,2	4
404.	Thiophene	0,6				4
405.	Toluene Diisocyanate	0,0051	0,0035	0,0025	0,002	1
406.	Toluene	0,6				3
407.	Tetrabromomethane (bromoform)	0,25	0,15	0,1	0,05	3
408.	Cellulose triacetate	0,5	0,35	0,2	0,1	3
409.	2,2,3,3, -tetramethyl cyclopropane carboxylic acid 2-cyano-3-phenoxybenzyl ether (Danitol)	0,01	0,008	0,006	0,005	2
410.	2- (4-tert-Butylphenoxy)cyclohexyl propargyl sulfite (Omayt, propargite, comite)	0,05	0,03	0,016	0,01	3
411.	1,1,3-Tribromo propane (Propylene Tribromide)	0,015	0,01	0,007	0,005	2
412.	S, S, S-Tributyl trithiophosphate (Butifos)	0,01				2
413.	1,1,3-trihydrooctafluoropentanol	1,0	0,5	0,1	0,05	4
414.	1,1,3-Trihydrotetrafluoropropanol	1,0	0,5	0,1	0,05	4
415.	Tricrizol (a mixture of ortho, para, meta isomers)	0,005				2
416.	Tricarbamido Sodium Chlorate (Sihat)	0,1				4



417.	Trimethylamine	0,15				3
418.	N- (3-trifluoromethylphenyl) - NN-dimethylurea (koran)	0,5	0,25	0,1	0,05	3
419.	Trichloromethane (chloroform)	0,3	0,15	0,06	0,03	2
420.	1,2,3-Trichloropropane	0,5	0,2	0,1	0,05	3
421.	1,1,1-Trichloroethane (methyl chloroform)	2,0	0,8	0,4	0,2	4
422.	Trichlorethylene	4,0	3,0	1,5	1,0	3
423.	Triethylbenzene	0,4	0,4	0,35	0,3	4
424.	Tetraethylamine	0,14				3
425.	Hydrocarbons - ultimate C <sub>12</sub> - C <sub>19</sub> (solvent RPK-265 P and others, in terms of total organic carbon)	1,0				4
426.	Carbon tetrachloride	4,0	2,5	1,3	0,7	2
427.	Carbon monoxide	5,0	4,0	3,5	3,0	4
428.	Coal ash of thermal power plants (with a content of calcium oxide of 35-40% dispersion up to 3 microns and below not less than 97%)	0,05	0,04	0,03	0,02	2
429.	Alpha-isopropyl-4-chloro-vinyl acetic acid 3-phenoxy-alpha-cyanobenzyl ester (sumicidin, phenvariant)	0,02	0,016	0,012	0,01	3
430.	Calcium Chlorate Chloride	0,2				2
431.	3-phenoxybenzaldehyde	0,09	0,06	0,045	0,03	3
432.	3-phenoxybenzyl-3- (2,2-dichlorovinyl) - 2,2-dimethyl cyclo propanecarbonate	0,07	0,05	0,03	0,02	3
433.	Phenol	0,01	0,007	0,005	0,003	1
434.	Phenols are shale	0,007				3
435.	Phenolic fraction of light tar of high-grade brown coal pyrolysis	0,008				2
436.	Barium ferrite (in terms of barium)	0,04	0,016	0,008	0,004	3
437.	Magnesium manganese ferrite (in terms of manganese)	0,01	0,006	0,004	0,002	2
438.	Zinc ferrite manganese (in terms of manganese)	0,01	0,006	0,004	0,002	2

439.	Ferrite nickel copper (in terms of nickel)	0,02	0,012	0,006	0,004	2
440.	Ferrite nickel zinc (in terms of zinc)	0,015	0,01	0,006	0,003	2
441.	Potassium cyanide ferrite (red blood salt)	0,2	0,12	0,06	0,04	4
442.	Potassium Ferricyanide (Yellow Blood Salt)	0,2	0,12	0,06	0,04	4
443.	Flotoreagent FLOKR-3 (for chlorine)	0,1	0,06	0,045	0,03	2
444.	Activated rosin flux (FCT) (rosin control)	0,3				4
445.	Formaldehyde	0,035	0,012	0,006	0,003	2
446.	Fusilad Super	0,08	0,05	0,035	0,02	3
447.	Furfural	0,05				3
448.	Chlorine	0,1	0,06	0,045	0,03	2
449.	3-Chloraniline	0,01	0,008	0,006	0,004	1
450.	4-chloroaniline	0,04	0,025	0,015	0,01	2
451.	Alpha chloroacetophenol	0,01				3
452.	Chlorobenzene	0,1				3
453.	P-Chlorobeshotrifluoride	0,1				3
454.	Chloroprene	0,02	0,008	0,004	0,002	2
455.	Chlortetracycline	0,05				2
456.	M-Chlorophenylisocyanate	0,0005				2
457.	P-Chlorophenylisocyanate	0,0015				2
458.	2-chlorocyclohexyltol-M-phthalamide (chlorine CTF)	3,5	1,5	0,7	0,35	4
459.	Hexavalent chromium (in terms of chromium trioxide)	0,0075	0,0045	0,003	0,0015	1
460.	Beta-Cyano-3-phenoxybenzyl-3- (2,2-dichlorovinyl) -2,2 dimecyclopropanecarboxylate (Ripcord)	0,04	0,02	0,014	0,01	3
461.	Cyclohexane	1,4				4

462.	Cyclohexanol	0,06				3
463.	Cyclohexanone	0,04				3
464.	Cyclohexanone oxime	0,1				3
465.	N-cyclohexyl-2-benzthiazolyl sulfenamide (Sulfenamide C)	0,07	0,05	0,04	0,03	3
466.	N-Cyclohexylthiophthalamide	0,3				4
467.	Zinc oxide (in terms of zinc)	0,25	0,15	0,1	0,05	3
468.	Zinc sulfate (in terms of zinc)	0,04	0,02	0,012	0,008	2
469.	Epichlorohydrin	0,2				2
470.	Epoxy-S-128	1,5	1,0	0,5	0,3	4
471.	Ethyl Chloride	1,0	0,7	0,4	0,2	4
472.	N-Ethylaniline	0,01				4
473.	Ethyl acetate	0,1				4
474.	Ethylbenzene	0,02				3
475.	2-ethylhexyl acrylate	0,01				3
476.	Ethylene	3,0				3
477.	Ethylene oxide	0,3	0,15	0,06	0,03	3
478.	Ethyleneimine	0,001				1
479.	Ethylene sulfide	0,5				1
480.	O-ethyl-0.4- (methyl thio) phenyl propyl dithiophosphate (Bolstar)	0,01				3
481.	Acrylic Acid Ethyl Ester (Ethyl Acrylate)	0,0007				3
482.	Valerianic acid ethyl ester (ethyl chlorate)	0,03				3
483.	NN-ethyl-o-toluidine	0,01				1
484.	Ethyl fluoroamine-N-ethyl N- (2-methyl 2 propenyl) 2,6-dinitro-4-(trifluoromethyl) benzenamine (sanolen)	0,02				3
485.	Ethofeniro ether-2- (4-ethoxyphenyl) - 2-methylpropyl-3-phenoxybenzyl (tribone)	0,05				3

**Notes:**

\*) dust (aerosol) undifferentiated by disperse composition contained in the air of populated areas.

When developing time-differentiated maximum permissible concentrations of pollutants in the atmospheric air of populated areas, we used the teaching methods and approaches of the *Doctor of Medical Sciences, Professor M. A. Pinigin*.

## **SanR&N RUz No. 0267-09 Sanitarian Rules and Norms On admissible noise level into the living area, both inside and outside the buildings**

These norms and rules establish acceptable noise parameters in the premises of residential, public buildings and in residential areas of populated areas created by external and internal sources. **Table 6.**

*Table 6*

#	Designation of premises or territories	Time days	Sound pressure levels, dB, in octave frequency bands with geometric mean frequencies, Hz									Sound levels, $L_A$ and equiv. sound levels, $L_{Aeq}$ , dBA
			31,5	63	125	250	500	1000	2000	4000	8000	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Chambers of hospitals and sanatoriums, operating hospitals, clinics	from 7 a.m. to 11 p.m. from 23 to 7 hours	76 69	59 51	48 39	40 31	34 24	30 20	27 17	25 14	23 13	35 25
2	Doctor's offices of polyclinics, outpatient clinics, dispensaries, hospitals, sanatoriums, clinics	-	76	59	48	40	34	30	27	25	23	35
3	Classrooms, classrooms, teacher rooms, classrooms of schools and other educational institutions, halls for conferences and seminars, reading rooms of libraries	-	79	63	52	45	39	35	32	30	28	40

4	Living rooms of apartments, living quarters of holiday homes, boarding houses, boarding houses for the elderly and disabled, sleeping rooms in kindergartens and boarding schools.	from 7 a.m. to 11 p.m.	79	63	52	45	39	35	32	30	28	55
		from 23 to 7 hours	72	55	44	35	29	25	22	20	18	45
5	Hotel, campsite and dormitory rooms	from 7 a.m. to 11 p.m.	76	67	57	49	44	40	37	35	33	45
		from 23 to 7 hours		59	48	40	34	30	27	25	23	35
6	Halls of cafes, restaurants, bars, canteens	-	90	75	66	59	54	50	47	45	43	55
7	Territories of markets, trade halls of shops, passenger halls of airports and train stations, reception points of consumer services	-	93	79	70	63	59	55	53	51	49	60
8	Territories directly adjacent to the buildings of hospitals, clinics and sanatoriums	from 7 a.m. to 11 p.m.	83	67	57	49	44	40	37	35	33	45
		from 23 to 7 hours	76	59	48	40	34	30	27	25	23	35
9	Territories directly adjacent to residential buildings, clinics, dispensaries, dispensaries, rest homes, boarding houses, boarding houses for the elderly and disabled, kindergartens, schools and other educational institutions, libraries.	from 7 a.m. to 11 p.m.	90	75	66	59	54	50	47	45	43	55
		from 23 to 7 hours	83	67	57	49	44	40	37	35	33	45

10	Territories directly adjacent to the buildings of hotels, campsites and hostels	from 7 a.m. to 11 p.m. from 23 to 7 hours	93 86	79 71	70 64	63 54	59 49	55 45	53 42	51 40	49 39	60 50
11	Recreation areas on the territory of hospitals, clinics and sanatoriums	-	79	63	52	45	39	35	32	30	28	40

*Note . If the noise generated by both internal and external sources is pulsed or tonal, it should be taken 5dBA lower than indicated in the table.*

## **SanR&N RUz No. 0325-16 Sanitarian Rules and Norms On permissible noise levels in the workplace**

The requirements of these standards should be taken into account in normative and technical documents, building norms and rules, technical conditions, instructions, methods, etc. that regulate constructive, technological and operational requirements for production facilities, technological, engineering, sanitary and technical equipment.

Permissible sound pressure levels in the octave frequency bands, sound levels and equivalent sound levels for workplaces in production facilities and on the territory of enterprises are presented in **Table 7**.

### **Permissible sound pressure levels, sound levels and equivalent sound levels in the workplace in industrial premises and on the territory of enterprises**

*Table 7*

#	Type of work, workplace	Sound pressure levels, dB, in octave bands of geometric mean frequencies, Hz										Levels sound and equivalent tape levels sound in dB (A)
		31,5	63	125	250	500	1000	2000	4000	8000		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	Creative activity, leadership work with increased requirements, scientific activity, construction and design, teaching, medical activity; workplaces in the premises - directorates, design bureaus: calculators, computer programmers in laboratories for theoretical work and data processing, patient admissions in health centers.	86	71	61	54	49	45	42	40	38	50	
2.	Highly skilled work requiring concentration, administrative and	93	79	70	63	58	55	52	50	49	60	

	managerial activities, measuring and analytical work in the laboratory: workplaces in the premises of the workshop management apparatus, in the work rooms of office premises, offices, laboratories.										
3.	Work performed with frequently received instructions and acoustic signals, work requiring constant auditory monitoring, operator work on an exact schedule with instructions, dispatch work: workplaces in the dispatch service rooms, offices and wizard rooms, in the information processing rooms on computers.	96	83	74	68	63	60	58	56	54	65
4.	Work requiring concentration, work with increased requirements for the processes of monitoring and remote control of production cycles: jobs at the consoles in the monitoring and remote control rooms without voice communication over the phone; in rooms of laboratories with noisy equipment, in rooms for accommodating noisy units of computers.	103	91	83	77	73	70	68	66	64	75
5.	Performing all types of work (with the exception of those listed in paragraphs 1 - 4 and similar) at permanent workplaces in industrial premises and on the territory of enterprises.	107	95	87	82	78	75	73	71	69	80

### **SanR&N RUz No. 0191-05 Sanitarian Rules and Norms Maximum Permissible Concentrations (MPCs) and Tentative Permissible Concentrations (TPLCs) of Exogenous Hazardous Substances in Soils**

The main criteria for hygienic assessment of the danger of soil pollution by harmful substances are scientifically based maximum permissible concentration (MPC) and approximate permissible concentration (TALC) in soil. The MPCs and ODKs represent complex indicators of the harmless to humans content of chemicals in soil.

Maximum permissible concentrations of MAC in soil (in mg/kg of absolutely dry soil) are presented in the **Table 8**.

<b>on a general sanitarian harm limit:</b>	
1. BENZ/A/PIREN (gross content)	0.02

2. VANADIES (gross content)	150.0
3. MARGANEZ + VANADIY (gross content)	1000.0
4. WOLFRAM (movable forms)	10.0
5. KELTAN	1.0
6 COBALT (movable forms)	5.0
7. Honey (movable forms)	3.0
8. MOLIBDEN (movable forms)	10.0
9. NICKEL (movable forms)	4.0
10. WASTE OF POOL FLOTATION (OFFU) (gross content)	3000.0
11. SWINETS (gross content)	32.0
12. Sera ELEMENTARY (gross content)	160.0
13. Sulfuric acid (gross content)	160.0
14. PHOSPHATES	27.2
15. FURFUROOL	3.0
16. Chrome (movable forms)	6.0
<b>on the air-migration harm limit:</b>	
17. ALFAMETHYLSTIROL	0.5
18. BENZOL	0.3
19. ISOPROTTILBENZENE.	0.5
20. HEROOD (gross content)	0.4
21. STIROL	0.1
22. FORMALDEGID	7.0
<b>on the water-migration harm limit:</b>	
23. LIQUID COMPLEX APPLICATIONS (LCR) (gross content)	80.0
24. COMPLEX GRANTULAR APPLICATIONS (Gross Content)	120.0



25. MARGANETZ: (gross content) (mobile forms)	1500.0 60.0
26. NITRATES (gross content)	130.0
27. Potassium Chloride (gross content)	560.0
<b>on a translocation-based harm limit:</b>	
28. KISLOTS (ortho, -meta, -pair)	0.3
29. ISHDYAK (gross content)	2.0
30. Mercury (gross content)	2.1
31. VINCENT + Mercury (gross content)	20.0+1.0
32. SURMA (gross content)	4.5
33. TOLUOL	0.3
34. PHTOR (water-soluble forms)	10.0
35. ZINK (movable forms)	23.0

## Comparison of environmental standards of Uzbekistan and IFC / World Bank

The following tables summarise the specific standards for air quality, water, waste and noise exposure in Uzbekistan compared with international guidelines and standards. In general, it can be concluded that the Uzbekistan system in the field of environmental standards is well developed and that Uzbekistan standards are generally broadly aligned with the standards of international financial institutions (IFC / World Bank). The most stringent standard will be applied to the project.

Table 9: Comparison of Environmental Standards

	<b>National Standards /Requirements Standards of Uzbekistan</b>	<b>IFC / World Bank Guidelines / Standards/ WHO</b>	<b>Justification</b>
<b>Comparison of Environmental Standards for Atmospheric air</b>			
Air quality - protection of the population (for receptors)	Sanitary rules, norms and hygiene UZ standards Republic of Uzbekistan (SanPiN RUz-0293-11, May,16, 2011)  µg / m <sup>3</sup> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PM 0.15</li> <li>• NO 0.06</li> <li>• NO<sub>2</sub> 0.04</li> <li>• SO<sub>2</sub> 0.05</li> <li>• Ammonia 0.06</li> <li>• Benzopyrene 0.1</li> <li>• Benzol 0.1</li> <li>• Acetone 0.35</li> <li>• Gasoline 1.5</li> <li>• V<sub>2</sub>O<sub>5</sub> 0.002</li> <li>• Phenylacetic acid 0.15</li> <li>• HCl 0.2</li> <li>• HF 0.005</li> <li>• Fe<sub>2</sub>O<sub>3</sub> 0.04</li> <li>• HNO<sub>3</sub> 0.4</li> <li>• H<sub>2</sub>SO<sub>4</sub> 0.1</li> <li>• Xylo1 0.2</li> </ul>	Where a number of national air quality standards are applied. If no national standards are established, then WHO standards are applied WHO guidelines, µg/m <sup>3</sup> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• PM<sub>2.5</sub> 10 (1 year)</li> <li>• PM<sub>2.5</sub> 25 (24 hours)</li> <li>• PM<sub>10</sub> 20 (1 year)</li> <li>• PM<sub>10</sub>50 (24 hours)</li> <li>• Ozone 100 (8 hours)</li> <li>• NO<sub>2</sub> 40 (1 year)</li> <li>• NO<sub>2</sub> 200 (1 hour)</li> <li>• SO<sub>2</sub> 20 (24 hours)</li> <li>• SO<sub>2</sub> 500 (10 minutes)</li> </ul>	Uzbekistan Environmental Standards are in line with other international standards The more stringent of IFC / World Bank standards have been used where there are no national standards for any pollutant

	<b>National Standards /Requirements Standards of Uzbekistan</b>	<b>IFC / World Bank Guidelines / Standards/ WHO</b>	<b>Justification</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manganese and its oxides 0.001</li> <li>• Copper oxide 0.002</li> <li>• Magnesium oxide 0.05</li> <li>• Nickel oxide 0.001</li> <li>• Unlimited dust (SiO<sub>2</sub> 70 %) 0.05</li> <li>• SiO<sub>2</sub> = 70 % - 20 % 0.1</li> <li>• SiO<sub>2</sub> less than 20 % 0.15</li> <li>• Lead and its composition 0.0003</li> <li>• Lead sulphur 0.001</li> <li>• Hydrogen sulphide, H<sub>2</sub>S 0.008</li> <li>• Turpentine 1</li> <li>• Ethyl alcohol (Ethanol)5.0</li> <li>• Butyl alcohol (butanol) 0.1</li> <li>• Propane alcohol(propanol) 0.3</li> <li>• Methyl alcohol (methanol) 0.5</li> <li>• Styrene 0.003</li> <li>• Ultrafine powder 0.05</li> <li>• CO 3.0</li> <li>• Phenol 0.01</li> <li>• Formaldehyde 0.003</li> <li>• Fluoride (HF, SiF<sub>4</sub>) 0/05</li> <li>• Freon (all brands)10</li> <li>• Chromium trioxide 0.0015</li> <li>• Chlorine 0.03</li> <li>• ZnO 0.05</li> <li>• Ethylene oxide 0.03</li> </ul>		
<b>Environmental standards for water quality and discharges to water</b>			
Environmental standards for water quality and discharges to water	Sanitary rules, norms and hygiene UZ standards Republic of Uzbekistan (SanPiN RUz-0200-06, May,05, 2006)	For used domestic wastewater - mg/l (unless otherwise indicated):  • pH 6-9	Uzbekistan MDK is the toughest standard supplemented IFC/WB standards have been

	<b>National Standards /Requirements Standards of Uzbekistan</b>	<b>IFC / World Bank Guidelines / Standards/ WHO</b>	<b>Justification</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pH 6-9</li> <li>• Aluminium (Al) 0.04</li> <li>• Iron (Fe) 0.1</li> <li>• Cadmium (Cd) 0.005</li> <li>• Copper (Cu) 0.001</li> <li>• Nickel (Ni) 0.01</li> <li>• Tetraethyl lead (Pb) 0.006</li> <li>• Zinc plate (Zn) 0.01</li> <li>• Chromium (Cr+6) 0.02</li> <li>• Chromium (Cr3+) 0.07</li> <li>• Oil and petrochemicals 0.05</li> <li>• White arsenic (As) 0.05</li> <li>• Calcium (Ca) 180</li> <li>• Silicon (SiO32-) 1.0</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• BOD 30</li> <li>• COD 125</li> <li>• General nitrogen 10</li> <li>• General phosphorus 2</li> <li>• Oil and fat 10</li> <li>• TSS 50</li> <li>• Common coliform bacteria 400/100ml</li> </ul>	used where there are no national standards for any pollutant
<b>Comparison of Environmental Standards for Noise Exposure</b>			
Restriction of noise at night time for the protection of human	<p>Noise exposure at night (23:00-07:00) should not exceed the following levels (SanPiN RUz 0267-09, 19.06.2009 r.)</p> <p>In residential and public buildings:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hotel and motels, as well as business premises: 25 dB;</li> <li>- Living rooms in apartments, houses, dormitories, nursing homes and pensions, sleeping rooms in kindergartens and in boarding schools: 30 dB;</li> <li>- Rooms in hotels and hostels: 35 dB;</li> <li>-In residential and other areas:</li> <li>- Recreation areas, adjacent hospitals and medical centers: 35 dB</li> <li>-Areas directly adjacent to residential buildings, clinics, dispensary, rest homes, homes for the</li> </ul>	<p>Noise exposure should not exceed the following levels or result in a maximum increase in background levels of 3 dB at the nearest site of the receptor outside the site:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Institution, organization, educational: Night time (22: 00-07: 00): 45 dB(A)</li> <li>• Industrial, commercial: Night time (22: 00-07: 00): 70 dB(A)</li> </ul>	Uzbekistan SanPiNs are the toughest standard supplemented IFC/WB standards have been used where there are no national standards for noise pollution place

	<b>National Standards /Requirements Standards of Uzbekistan</b>	<b>IFC / World Bank Guidelines / Standards/ WHO</b>	<b>Justification</b>
	<p>elderly and disabled, kindergartens, schools and other educational institutions, libraries; 45 dB;  - Areas immediately adjacent to hotel and hostel buildings: 50 dB  Daytime noise exposure (07:00-23:00) should not be exceeded in residential and public buildings  - Inside residential and public buildings:  - wards in hospitals and sanatoriums and operating rooms: 35 dB;  -Consultation rooms in clinics, clinics, dispensaries, hospitals and sanatoriums 35 dB.  -Classrooms, teachers' general office, school and other conference rooms of other educational organizations, as well as 40 dB public reading rooms.  -Living quarters in apartments, rest houses, boarding houses, homes for the elderly and disabled, sleeping quarters in kindergartens, as well as residential schools: 40 dB;  -Hotel and hostel rooms: 45 dB;  - Halls in cafeteria, restaurants, tables: 55 dB ;  -Shops trading halls, passenger halls at airports and train stations, consumer services centers: 60 dB ;  Sanitary norms and rules of permissible noise levels at workplaces SanPiN RUz N 0325-16  Performing all types of work at permanent jobs in production facilities and on the premises of enterprises:80 dB</p>	<p>Noise exposure should not exceed the following levels or result in a maximum increase in background levels of 3 dB at the nearest receptor site outside the site:  • Institution, organization, educational:  Daytime (07:00-22:00):  55 dB  Night-time (22:00-07:00)  • Industrial, commercial:  Daytime (07:00-22:00):  70 dB  Night time (22:00-07:00):  70 dB.</p>	










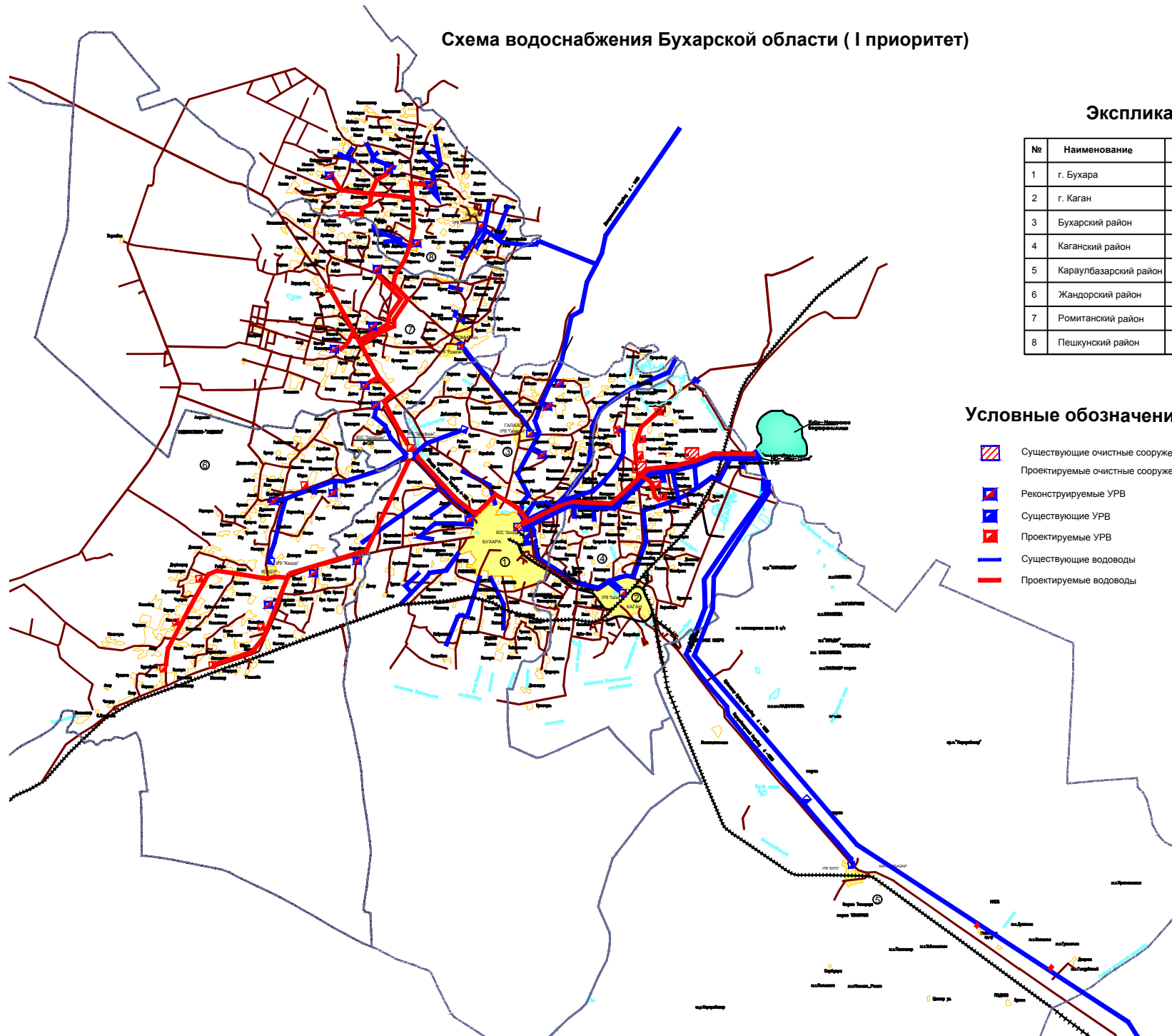
# Схема водоснабжения Бухарской области ( I приоритет)

## Экспликация

№	Наименование	Примечание
1	г. Бухара	
2	г. Каган	
3	Бухарский район	
4	Каганский район	
5	Караулбазарский район	
6	Жандорский район	
7	Ромитанский район	
8	Пешкунский район	

## Условные обозначения

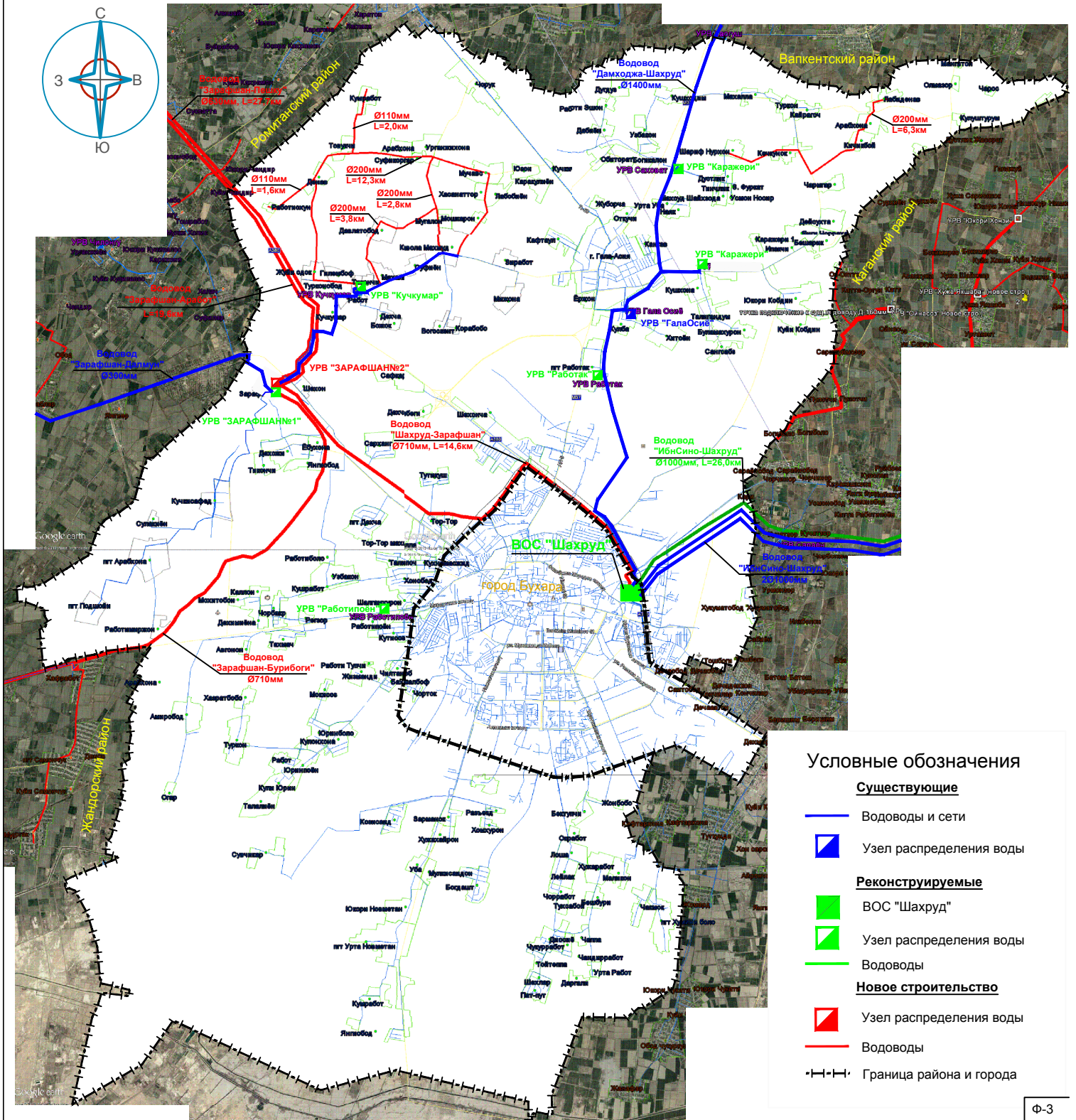
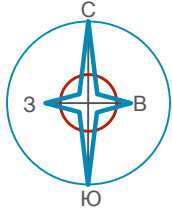
-  Существующие очистные сооружения
-  Проектируемые очистные сооружения
-  Реконструируемые УРВ
-  Существующие УРВ
-  Проектируемые УРВ
-  Существующие водоводы
-  Проектируемые водоводы







# Схема водоснабжения Бухарского района (Проектные решения)



## Условные обозначения

### Существующие

— Водоводы и сети

■ Узел распределения воды

### Реконструируемые

■ ВОС "Шахруд"

■ Узел распределения воды

— Водоводы

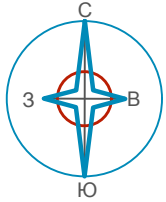
### Новое строительство

■ Узел распределения воды

— Водоводы

— Граница района и города

# Схема водоснабжения Жандорского района

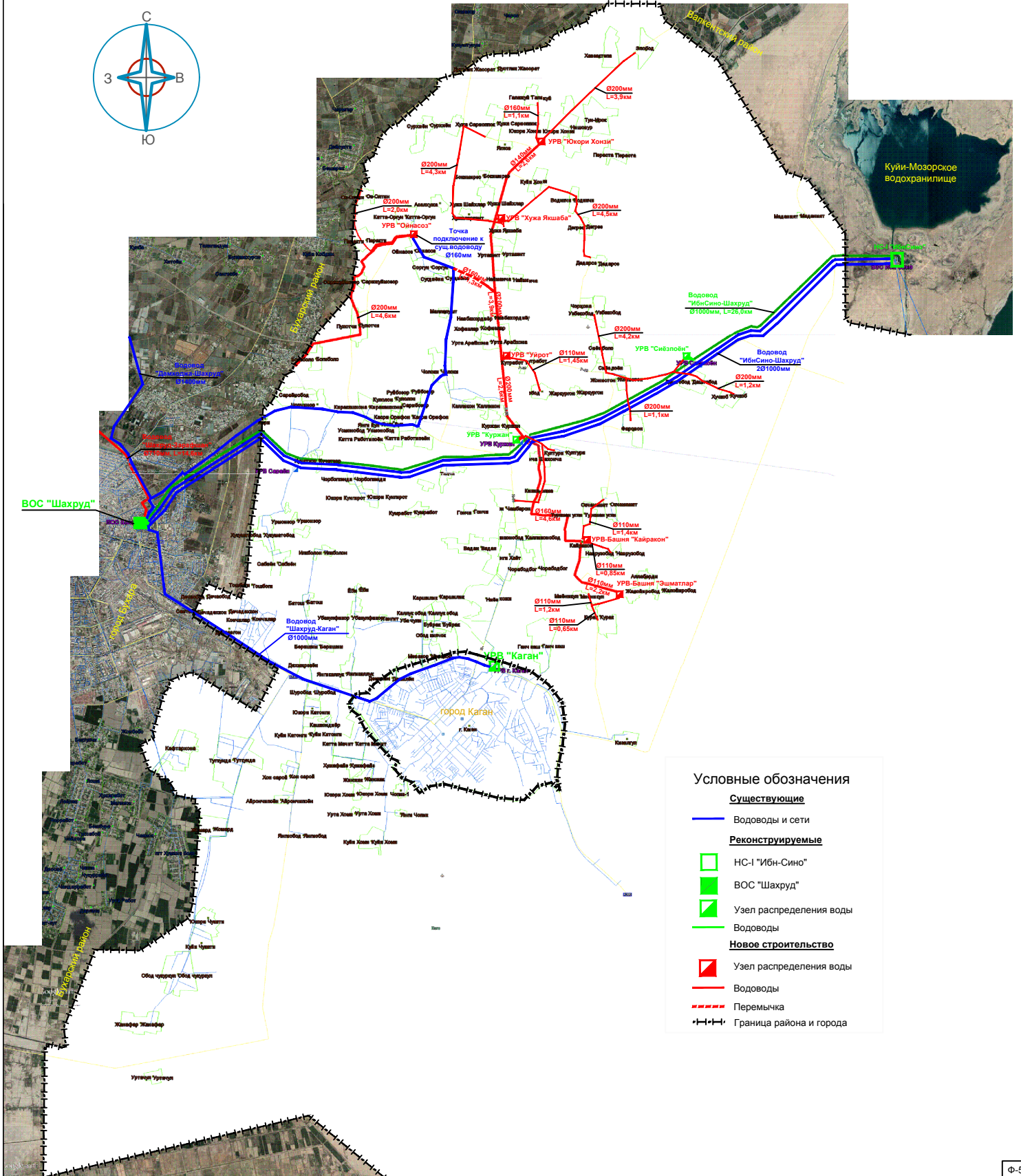
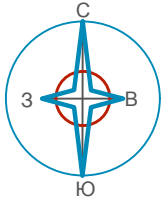


## Условные обозначения

- **Существующие**  
Водоводы и сети
- **Реконструируемые**  
Узел распределения воды
- **Новое строительство**  
Узел распределения воды
- Водоводы и сети
- Граница района и города



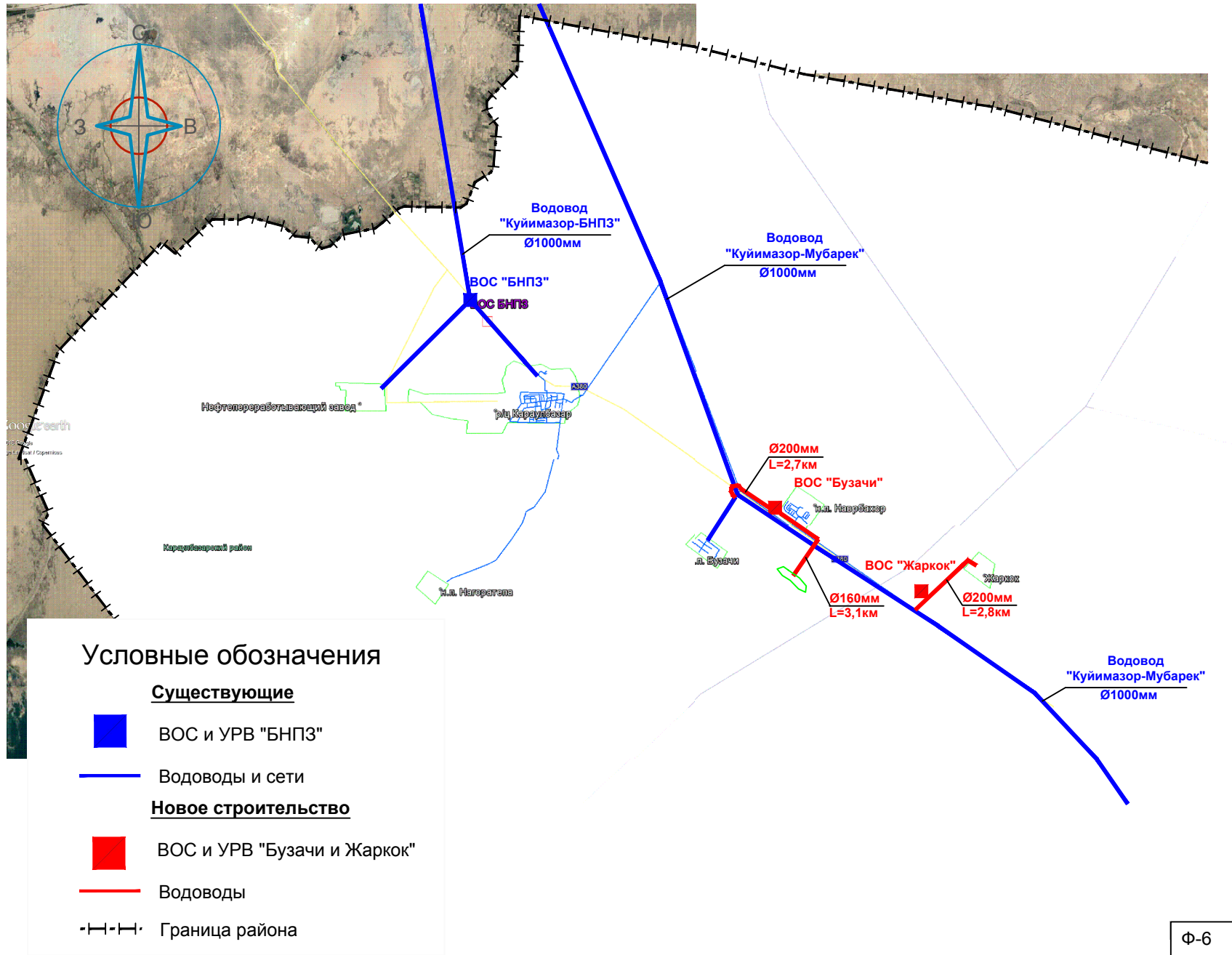
# Схема водоснабжения Каганского района (Проектные решения)



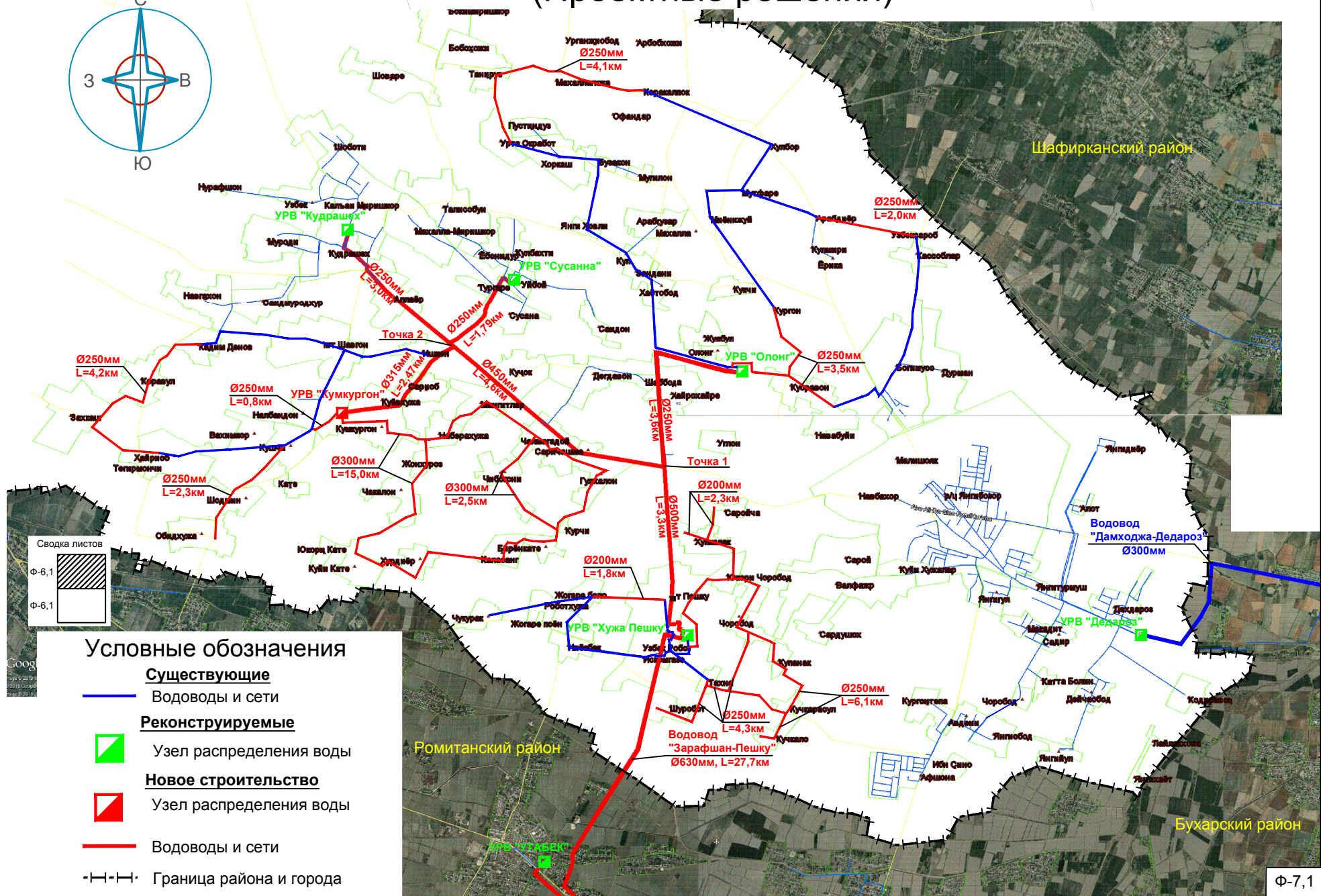
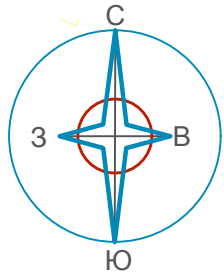
### Условные обозначения

- Существующие**
- Водоводы и сети
- Реконструируемые**
- НС-1 "Ибн-Сино"
- ВОС "Шахруд"
- ◻ Узел распределения воды
- Водоводы
- Новое строительство**
- ◻ Узел распределения воды
- Водоводы
- Перемычка
- Граница района и города

# Схема водоснабжения Караулбазарского района (Проектные решения)



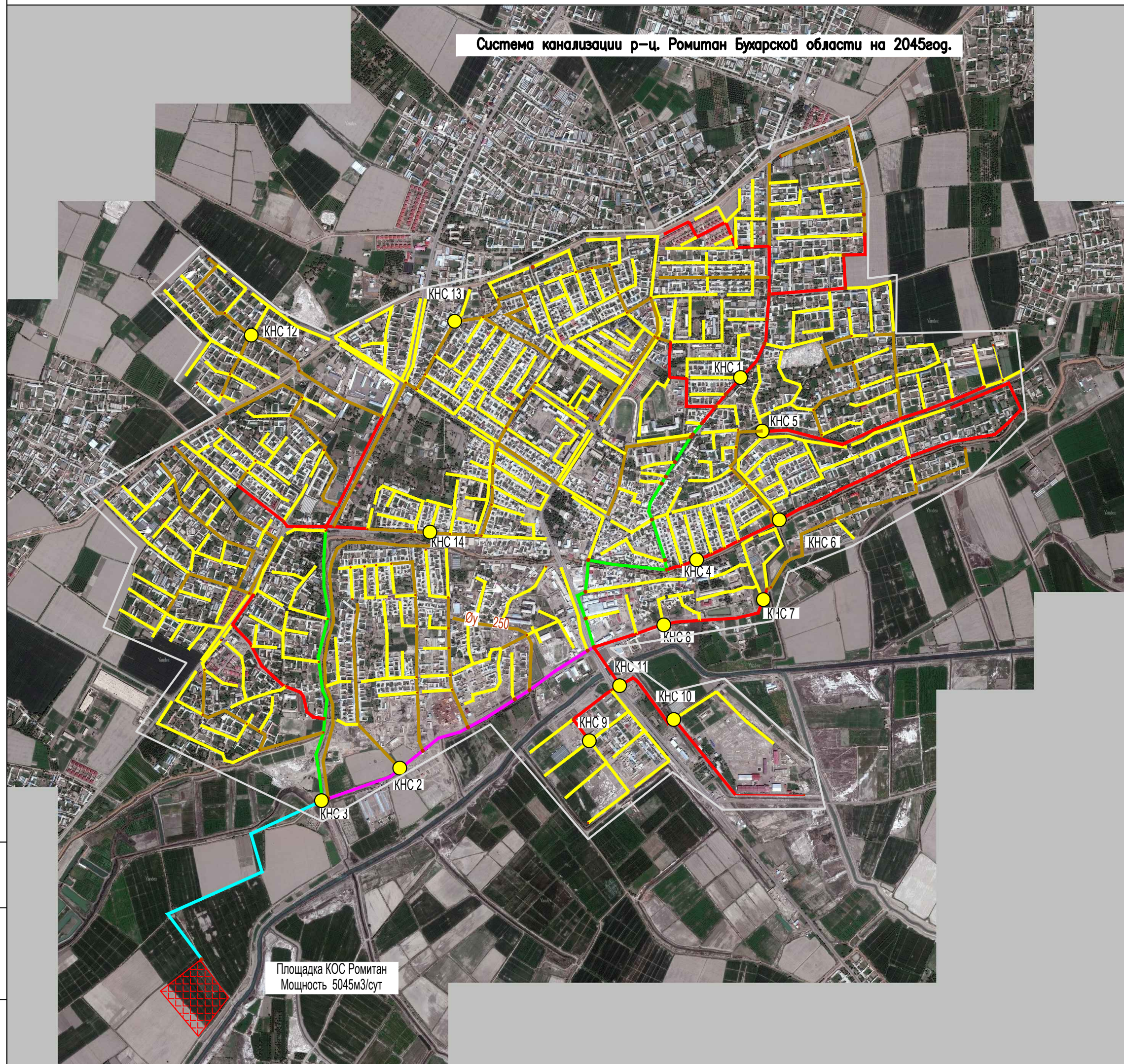
# Схема водоснабжения Пешкунского района (Проектные решения)



- Существующие**
- Водоводы и сети
- Реконструируемые**
- Узел распределения воды
- Новое строительство**
- Узел распределения воды
- Водоводы и сети
- Граница района и города



Система канализации р-ц. Ромитан Бухарской области на 2045год.



Условные обозначения

Цвет	Диаметр труб условный, мм	Протяженность, м
	200	63672
	250	23012
	300	9530
	350	3255
	400	1445
	450	1350
	Всего	102264

Канализационные Насосные станции подкачки (КНС)

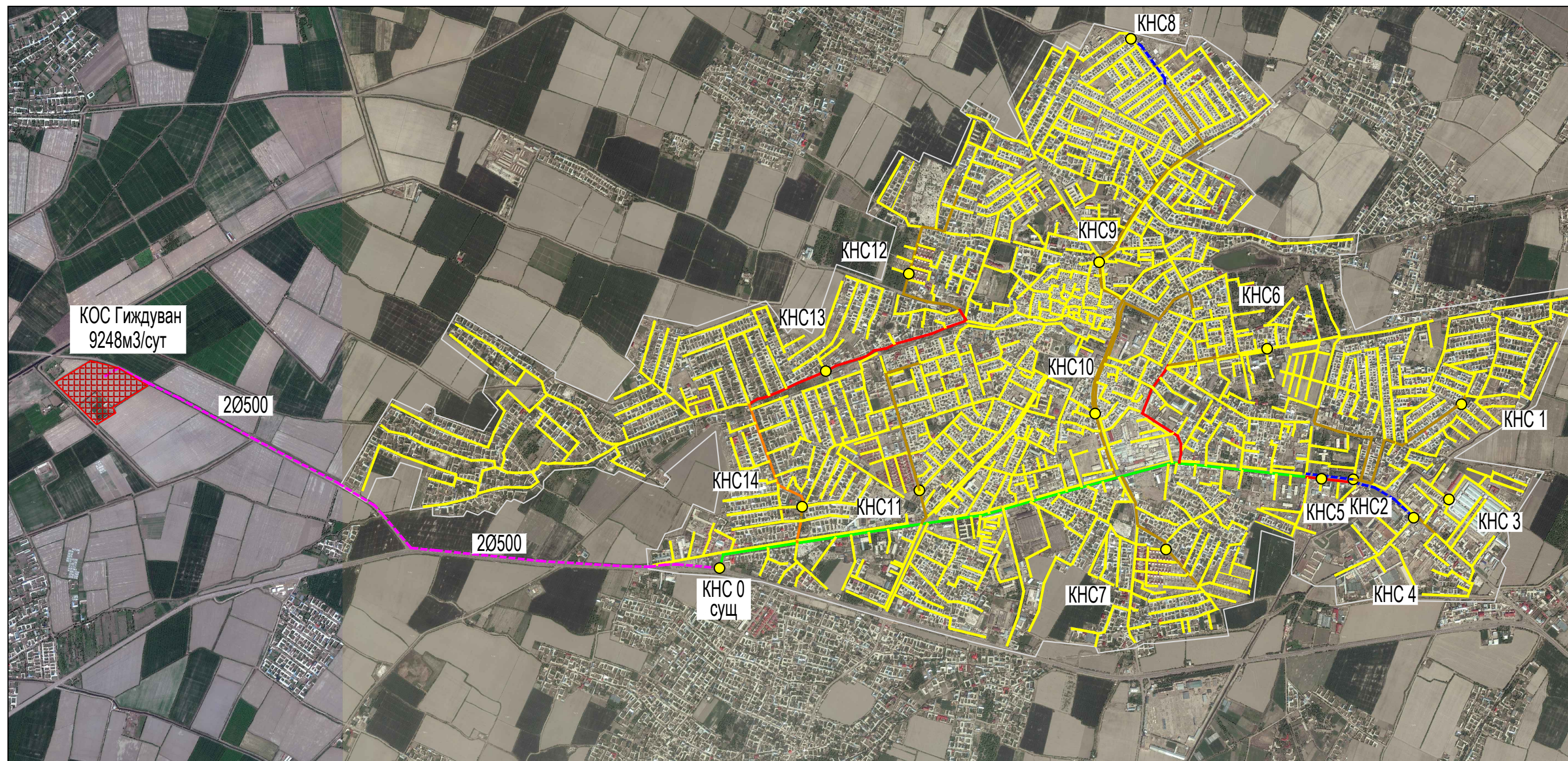
Наименование	Производительность КНС, л/сек	Всего напор	Кол-во насосов, шт. (раб, рез)	мощность рабочего насоса, кВт
КНС 1	9,60	6,00	1/1	2,2
КНС 2	55,90	5,00	1/1	9
КНС 3	96,35	6,00	1/1	16
КНС 4	13,34	5,00	1/1	2,2
КНС 5	5,57	7,15	1/1	2,2
КНС 6	4,72	5,10	1/1	1,8
КНС 7	3,01	5,00	1/1	1,8
КНС 8	3,73	6,00	1/1	1,8
КНС 9	1,14	6,00	1/1	1,6
КНС 10	1,68	5,00	1/1	1,6
КНС 11	4,54	6,30	1/1	2,2
КНС 12	3,28	6,50	1/1	2,2
КНС 13	2,37	5,00	1/1	2,2
КНС 14	7,87	5,20	1/1	2,2

Инф. N подл. Подпись и дата

Взам. инф. N

Площадка КОС Ромитан  
Мощность 5045м3/сут

# Система канализации р-ц. Гиждуван Бухарской области на 2045 год.



Условные обозначения

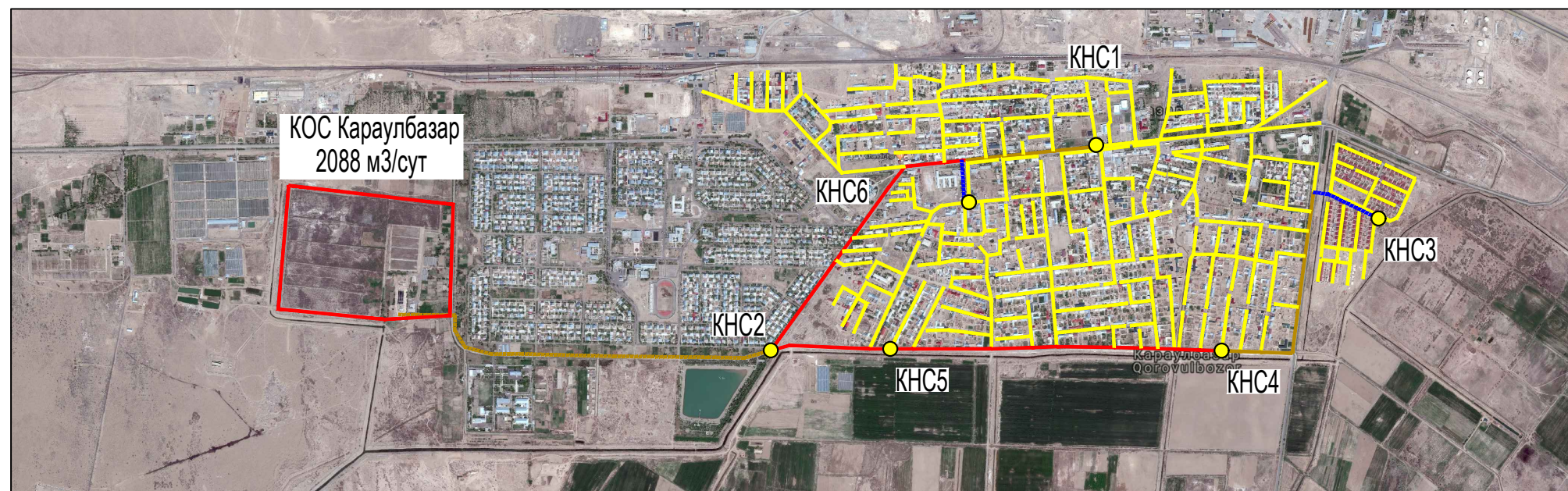
Цвет	Диаметр труб условный, мм	Протяженность в самотечные, м (строител)	Протяженность в напорные, м (строит)	Протяженность сущ. напорные, и	Протяженность сущ. самотечные, м
	200		1071		
	250	155515			
	300	9196	88	4134 замена на $\varnothing 500$ мм	469
	350	2604			
	400	894			
	500		4134		
	600				3581
	напорный (пунктур)				
Всего, с учетом 2x L напорных линий		169081	10586		4050
		179667			

Канализационные Насосные станции КНС и КНСп –подкачки

Наименование	Производительность КНС, л/сек	Напор, м	Кол-во насосов, шт. (раб, резер)	мощность, рабочег о
КНС 0 (сущ.)	171,26	12,5	1/1	37
КНСп 1	5,55	7,0	1/1	2,2
КНС 2	18,00	9,0	1/1	4,6
КНСп 3	1,76	7,0	1/1	1,8
КНС 4	6,54	6,0	1/1	2,2
КНСп 5	7,13	7,0	1/1	2,2
КНСп 6	2,39	6,5	1/1	1,8
КНСп 7	4,75	7,7	1/1	1,6
КНС 8	5,33	10,0	1/1	2,2
КНСп 9	17,84	6,8	1/1	4,8
КНСп 10	33,62	7,0	1/1	7,2
КНСп 11	10,57	6,0	1/1	2,2
КНСп 12	8,76	6,0	1/1	2,2
КНСп 13	21,38	6,3	1/1	4,8
КНС 14	47,14	8,8	1/1	7,2



# Система канализации р-ц. Караулбазар Бухарской области на 2045 год.



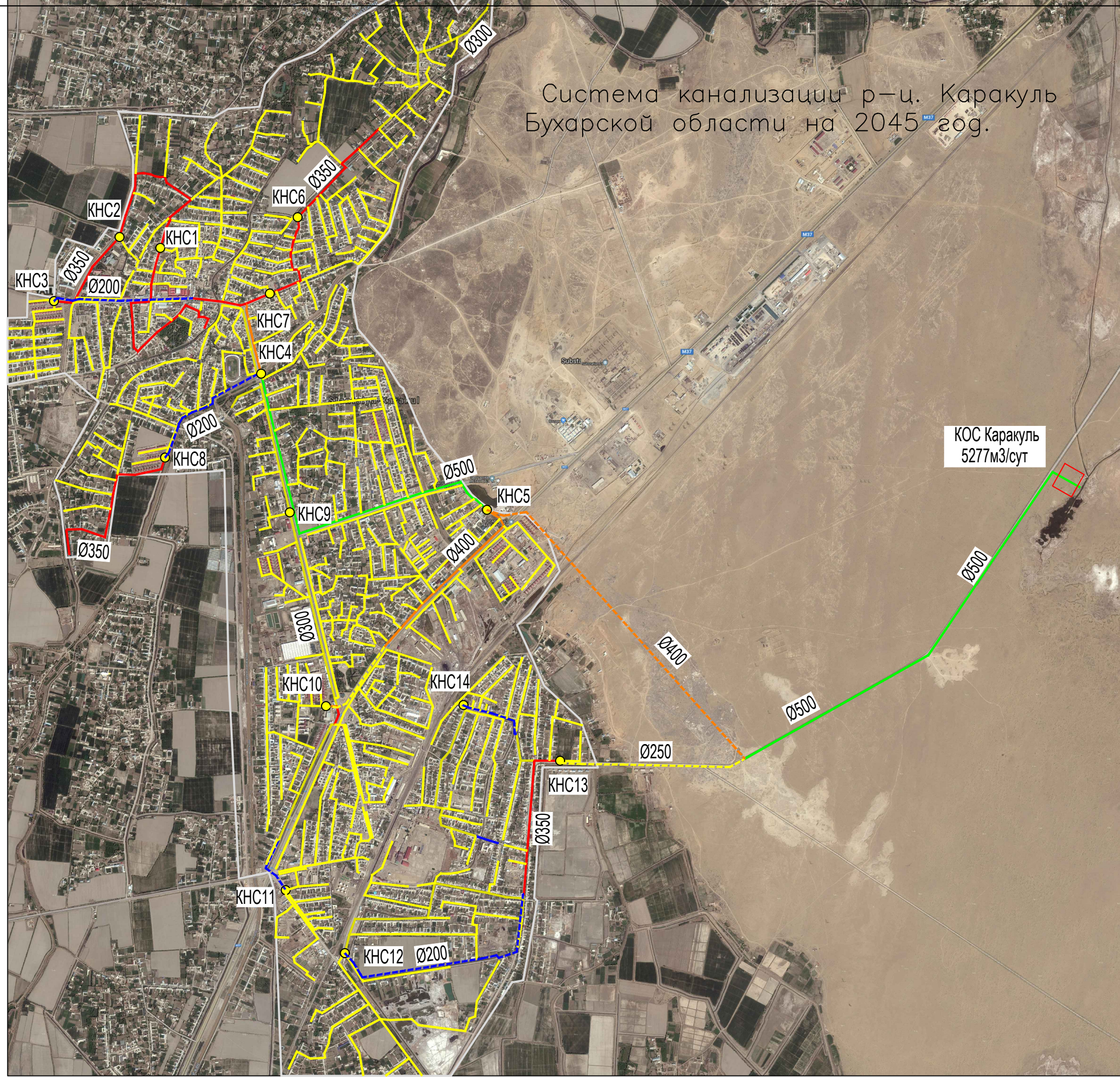
## Условные обозначения

Цвет	Диаметр труб условный, мм	Протяженность в самотечные, м (строител)	Протяженность в напорные, м (строит)
	200		535
	250	38535	
	300	1653	1785
	350	3350	
	напорный (пунктир)		
Всего, с учетом 2х L напорных линий		43538	4640
		48178	

## Канализационные Насосные станции КНС и КНСп – подкачки

Наименование	Производительность КНС, л/сек	Напор, м	Кол-во насосов, шт. (раб, рез)	мощность рабочего
КНСп 1	5,48	6,0	1/1	1,6
КНС 2	45,92	14,0	1/1	11
КНС 3	3,55	6,0	1/1	1,8
КНСп 4	10,47	6,5	1/1	2,8
КНСп 5	22,89	6,0	1/1	4,8
КНС 6	3,23	8,0	1/1	1,6

# Система канализации р-ц. Каракуль Бухарской области на 2045 год.



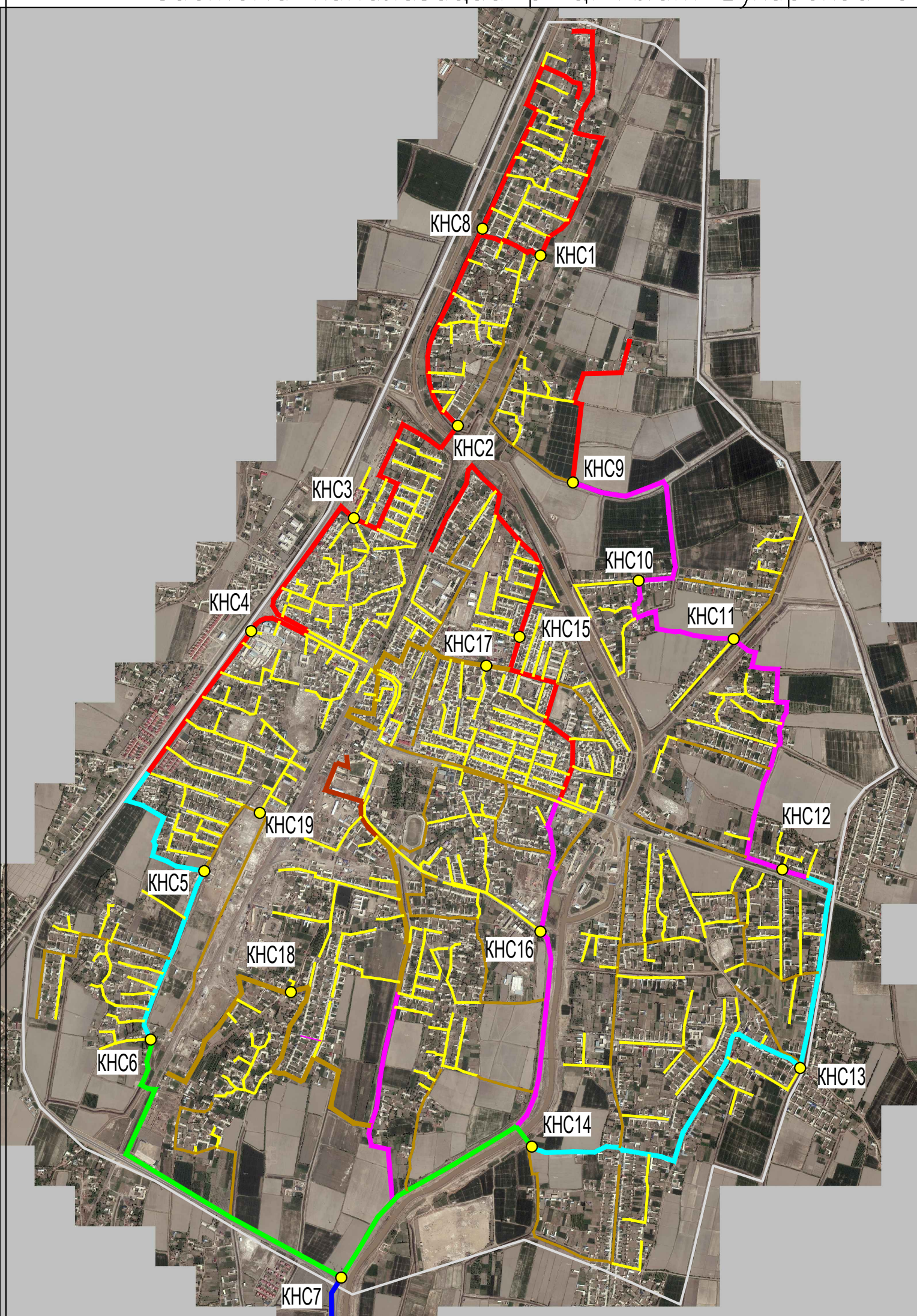
## Условные обозначения

Цвет	Диаметр труб условный, мм	Протяженность самонесущие, м	Протяженность напорные, 2x L, м
	200	170	4669
	250	112288	1996
	300	6935	41
	350	8139	
	400	1994	2708
	500	5946	
	напорный (пунктир)		
Всего, с учетом 2 напорных линий		135472	18828
		154300	

## Канализационные Насосные станции КНС и КНСп – подкачки

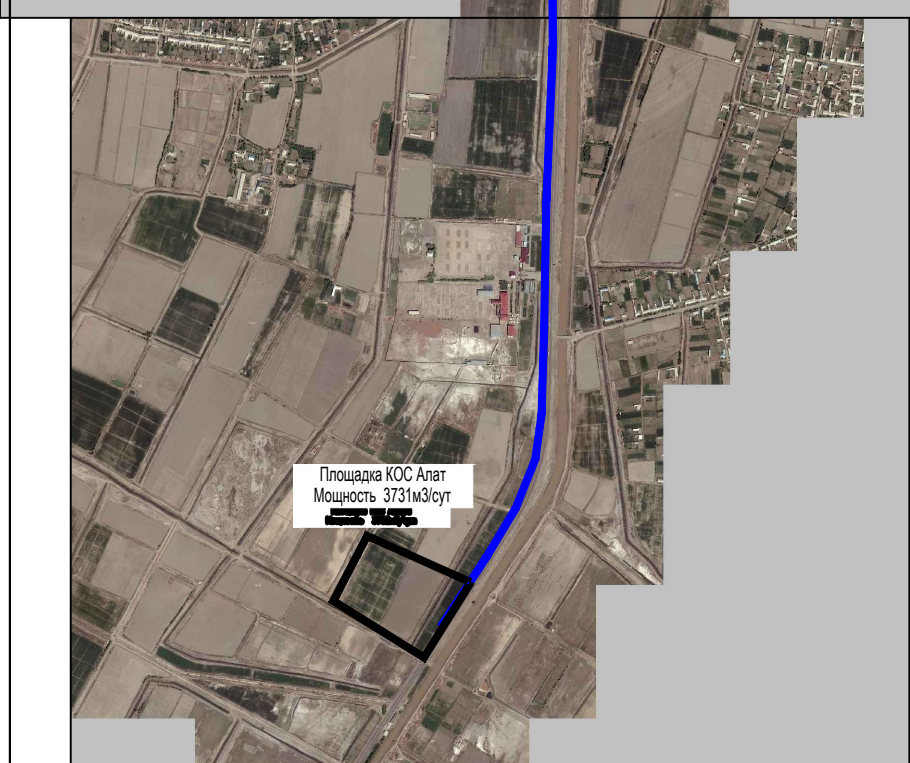
Наименование	Производительность КНС, л/сек	Напор, м	Кол-во насосов, шт. (раб, резерв)	мощность, кВт
КНСп 1	3,49	6,5	1/1	1,8
КНСп 2	10,10	6,0	1/1	2,2
КНС 3	14,58	13,0	1/1	7,2
КНС 4	37,42	7,0	1/1	7,2
КНС 5	83,25	38,0	1/1	75
КНСп 6	10,90	6,5	1/1	2,2
КНСп 7	13,59	6,5	1/1	2,8
КНС 8	6,35	9,0	1/1	2,2
КНСп 9	2,33	6,0	1/1	1,8
КНС 10	24,03	9,0	1/1	4,9
КНС 11	4,92	8,0	1/1	1,6
КНС 12	8,71	11,0	1/1	2,8
КНС 13	18,05	33,0	1/1	34
КНС 14	7,13	9,0	1/1	2,2

# Система канализации р-ц. Алат Бухарской области на 2045 год.



## Условные обозначения

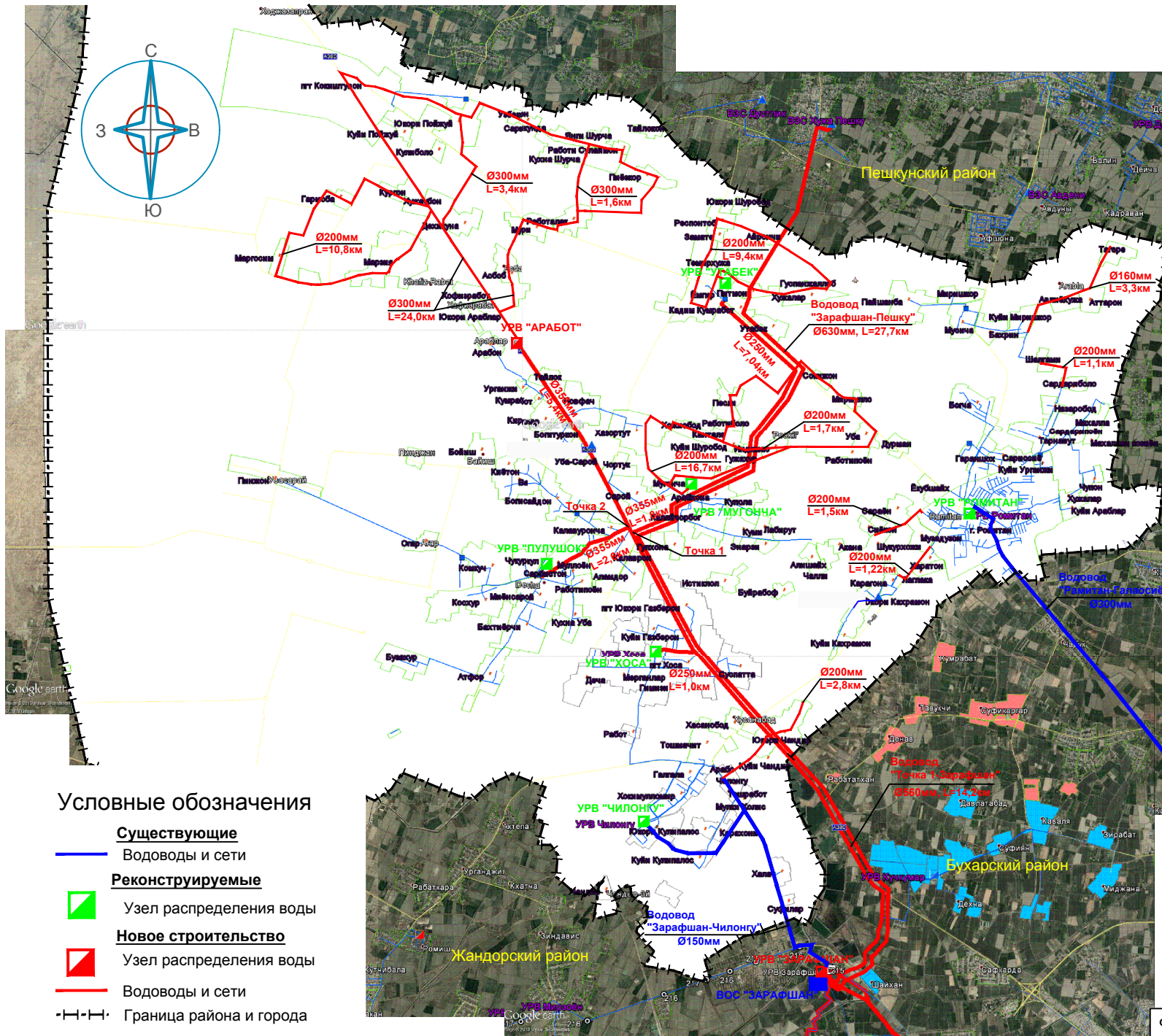
Цвет	Диаметр труб условный, мм	Протяженность, м
	250	67830
	300	27516
	350	12660
	400	7816
	450	4898
	500	4330
	600	2542
	Всего	127592



Площадка КОС Алат  
Мощность 3731м3/сут

Канализационные Насосные станции подкачки (КНС)				
Наименование	Производительность КНС, л/сек	Напор, м	Кол-во насосов, шт. (раб, рез)	мощность рабочего насоса, кВт
КНС 1	1,44	7,5	1/1	1,3
КНС 2	5,81	9,0	1/1	1,6
КНС 3	9,26	8,0	1/1	2,2
КНС 4	13,25	9,0	1/1	2,8
КНС 5	16,39	7,5	1/1	3,8
КНС 6	22,21	7,5	1/1	4,8
КНС 7	24,63	9,5	1/1	4,9
КНС 8	1,72	8,0	1/1	1,3
КНС 9	1,05	8,0	1/1	1,3
КНС 10	2,72	8,0	1/1	1,8
КНС 11	4,10	8,0	1/1	1,6
КНС 12	8,66	9,0	1/1	2,2
КНС 13	12,76	8,0	1/1	2,8
КНС 14	19,44	8,2	1/1	4,8
КНС 15	2,21	8,0	1/1	1,8
КНС 16	14,33	8,5	1/1	2,8
КНС 17	3,09	7,2	1/1	1,8
КНС 18	1,00	8,5	1/1	1,3

# Схема водоснабжения Рамитанского района



## Условные обозначения

- Существующие водоводы и сети
- Реконструируемые водоводы и сети
- Новое строительство водоводов и сетей
- Узел распределения воды (Green square)
- Узел распределения воды (Red square)
- - - Граница района и города

## QUESTIONNAIRE

1. The full name of the farm, TIN (INN), present the date of establishment.
2. What is the specialty of farm (cotton, wheat, diversified, cattle farm, etc.)?
3. Farm Head & Accountant name, cell phone
4. The number of members of the farm, involvement (relatives, neighbours and others)
5. Farm employees (permanent, seasonal)
6. How many Farm employees are female and how many are male?
7. Specify the maximum, average and minimum age of farm workers, including women and men
8. Describe the level of education of farm employees (secondary, special, higher), including women and men
9. Is the income source for farm members and employees exclusively related to farm or are there additional sources of income? If yes, list other activities
- 10 . Farm total area, including irrigated, rainfed land, pasture, etc.
- 11 . According to which document the land is attached to farm?
- 12 . Farm yield crop varieties and production
- 13 . annual revenue of the farm for the last 5 years (million UZS)
- 14 . Farm's major source of revenue?
15. Who, if any, informed of the withdrawal of the F / D part to the Project?
16. How does the withdrawal of f / x husband affect f / x activity? How much will the income be reduced? Are jobs shrinking?
17. Is the operation of irrigation, drainage and road networks, anti-erosion and anti-flood facilities and structures partly or completely destroyed as a result of seizure or temporary occupation of land plots?
  
18. Are there any fruit, berry trees and other perennials on the plot of land to be removed? Specify type, variety and number, year of sowing, yield time, average yield if harvested.
  
19. The cost of incomplete agricultural production on the land parcel, that is, the value of softer materials (seeds, mineral and organic fertilizers, toxic drugs, herbicides, etc.) and the value of work done (soil preparation, cleaning and drainage network, seed) planting, watering, crop processing, etc.) provide a copy of the primary accounting documentation confirming it.

Сана: 01/12/2019

Манзил: (Олот.) Жсеңгер

Фокус гурух катнашчилари хакида маълумот

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Маълумоти	Оилавий аҳоли	Оилада нечта одам яшайди	Болалар сони	Иш жойи	Сув манбаи
1.	Жеурбаева Гулбағд	59	Ўрта маъмури	Беба	17	5	Дирма рахбар	Трибузнай
2.	Оришорова Нармаз	54	Олий маъмури	Беба	6	3	Мутахассис. Иштирокида	Трибузнай
3.	Мадриева Сонеғз	29	Олий маъмури	Оиладан	5	1	Девончи ва ёшлар каттабасари	Трибузнай
4.	Дўстмуродова Зумра	60	Олий маъмури	Оиладан	6	2	Нахшагар ва ёшлар каттабасари	Трибузнай
5.	Рудайкичова Муборак	53	Ўрта маъмури	Оиладан	8	2	Ўй бекаси	Трибузнай
6.	Чориева Зарингор	31	Ўрта маъмури	Оиладан	4	2	Ўй бекаси	Трибузнай
7.	Шукрунова Дилчи	48	Ўрта маъмури	Оиладан	4	2	Кўчмагар ва ёшлар каттабасари	Трибузнай
8.	Кешмалов Монидек	32	Олий маъмури	Оиладан	6	2	Емлаш иштироки	Трибузнай
9.	Назирова Раёз	30	Олий маъмури	Оиладан	4	2	Емлаш иштироки	Трибузнай
10.	Шошмуродов Шукрат	28	Олий маъмури	Оиладан	5	1	Емлаш иштироки	Трибузнай

11.	Иргалиева Зулай	27	Үрлэ	Ордаду	3	1	Үрлэ Бекэс	Тривозной
12.	Давлатова Мехриш	58	Үрлэ	Ордаду	4	3	Үрлэ Бекэс	Тривозной
13.	Нартиева Зулду- Мер	55	Үрлэ	Ордаду	4	2	Сырокова Үрлэ ширк.	Үрлэ ширк Сырокова
14.	Мухаммадиева Саога	41	Үрлэ	Ордаду	4	2	Обог МФУ Мухоммад	Тривозной
15.	Зафарова Зулдузе	32	Үрлэ	Ордаду	4	2	Үрлэ ширк Косимов Ширк ширк	Тривозной
16.	Фузайлова Дилором	62	Үрлэ	Ордаду	2	-	Караева	Тривозной
17.	Расулова Роббахор	28	Орлү	Ордаду	7	2	Мухоммад- ул Косимов	Тривозной
18.	Саидова Саида	52	Үрлэ	Ордаду	8	2	Үрлэ ширк МФУ Караева	Тривозной
	Кожиева Нурис	57	Үрлэ	Ордаду	4	2	Кожиева МФУ	Тривозной
	Касиева Зулдуга	59	Үрлэ	Ордаду	6	2	Мухоммад Үрлэ ширк	Тривозной
	Касиева Мериса	63	Үрлэ	Ордаду	6	2	Үрлэ ширк	Тривозной
	Шайрова Байрам	58	Үрлэ	Ордаду	9	4	Үрлэ ширк	Тривозной
	Рустамова Нургул	34	Үрлэ	Ордаду	2	1	Үрлэ ширк	Тривозной

Сана:

Манзил: Менгөр Туман

## Фокус гурухкатнашчиларихакида маълумот

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Маълумоти	Оилавий аҳоли	Оилада нечта одам яшайди	Болалар сони	Ишжойи	Сувманбай
1.	Шамурзоров Шукрат Шодмоқовиз	28	Олий	Оилами	5	1	Ёшлар иттифоқи ётақтиси	Тамис Келинари
2.	Қозоров Раёз Қолқоқовиз	30	Олий	Оилами	4	2	Ёшлар иттифоқи ётақтиси	Тамис Келинари
3.	Ҳамонов Шомисек Шўрамурзоровиз	32	Олий	Оилами	6	2	Ёшлар иттифоқи ётақтиси	Тамис Келинари
4.	Божоров Муҳаббат Жаҳонгир	27	Олий	Бўғдоқ	5	-	Ёшлар иттифоқи ётақтиси	Тамис Келинари
5.	Раҳимов Шўхриддин Целая узми	28	Олий	Оилами	7	2	Ёшлар иттифоқи ётақтиси	Тамис Келинари
6.	Шоиммурзоров Бохир Умуз узми	27	Олий	Оилами	6	2	Ёшлар иттифоқи ётақтиси	Тамис Келинари
7.	Оталмурзоров Қодир Эркиновиз	38	Олий	Оилами	4	2	Туман Халқ. Тамаш. Бўғдоқ	Тамис Келинари
8.	Ҳаммаева, Девраб 52	52	Ўрта	Оилами	9	3 + 2	Менгөр Тумани	Тамис Келинари
9.	Қасебо, Со, Девраб 47	47	Ўрта	Оилами	4	2	Туман Халқ. Тамаш. Бўғдоқ	Тамис Келинари
	Нормидуллоева Дилон 20	20	Ўрта	Бўғдоқ	4	2	Туман Халқ. Тамаш. Бўғдоқ	Тамис Келинари
	Алишеридов Мубошшир 21	21	Ўрта	Бўғдоқ	8	4	Туман Халқ. Тамаш. Бўғдоқ	Тамис Келинари
10.	Ахкеев Оперуз	43	Ўрта	Оилами	5	3	Туман Халқ. Тамаш. Бўғдоқ	Тамис Келинари



Сана: 02.12.2019

Манзил: Когон туркман Тараканжёт селет.

Фокус гуржкатнашчиларихакидамаълумот

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Маълумоти	Оилавий ахволи	Оилада нечта одам яшайди	Болалар сони	Ишжойи	Сувманбаи
1.	Усманова Мервиза Музаевна	56	Олсей	Олсейли 4 нафар француз бор.	4 киши	2	Зейна селет сезетган сиз	Сувочова
2.	Фарфорова Дило- ром Дилмуродовна	60	Олсей	Олсейли 4 нафар француз бор.	6 киши	2	М. Улуг- Бек. Мом Муталих	Сувочова
3.	Султанова Ализо Томиловна	33	Урта махусе	Олсейли 3 нафар француз бор	7 киши	3	Алиш Феликс Май мухам	Сувачова
4.	Бузмакова Зура Тармановна	37	Урта махусе	Олсейли 2 нафар француз	4 нафар	2	Зейна Мом	Сувачова
5.	Амедова Манура, Афгановна	54	Олсей	Олсейли 3 нафар француз. бор.	5 нафар	3	Мухомом. Мом Мом	Сувачова
6.	Досорова Зуфарова Зуфаратовна	50	Олсей	Олсейли 3 нафар француз. бор.	5 киши	3	Зейна Зуфар Мом	Сувачова
7.	Хабенова Ручон У.Сидиновна	46	Урта махусе	Олсейли 3 нафар француз. бор.	5 киши	3	Беруши Мом	Сувачова
8.	Бакраева Хамраевна	48	Урта махусе	Олсейли 3 нафар француз.	5 киши	3	Мухомом Мом	Сувачова
9.	Шарипова Дилбар Усмановна	48	Олсей	Олсейли 4 нафар француз.	4 киши	2	Мом-Мом Мом Мом	Сувачова
10.	Шамурова Дарина Рашидовна	58	Олсей	1 нафар француз	2	2	"Тилиш" иш зи "Корн"	Сувачова

11.	Зубовская Ольга	45	Упр марсе	семена 2 параш 3 параш	4 мешка марсе	—	Агрос- топосит марсе	Сукосот
12.	Мурзеева Мария	52	Семи	2 параш 3 параш	3 мешка марсе	2	Агрос- топосит марсе	Сукосот
13.	Амалева Мамлюба	48	Упр марсе	Семена 3 параш 4 параш	4 мешка марсе	3	Агрос- топосит марсе	Сукосот
14.	Кучинская Сережа	54	Упр марсе	Семена 2 параш 3 параш	3 мешка марсе	1	Агрос- топосит марсе	Сукосот
15.	Равшанова Аиша	58	Семи	Семена 3 параш 4 параш	5 мешка марсе	3	Агрос- топосит марсе	Сукосот
16.	Мухоморова Мухамедий Мухоморова	52	Дми	Семена 3 параш 4 параш	5 мешка марсе	3	Агрос- топосит марсе	Сукосот
17.	Равшанова Мария Откупная	61	Семи	Семена 3 параш 4 параш	5 мешка марсе	2	Агрос- топосит марсе	Сукосот
18.	Намозова Маноним Канониева	61	Семи	Семена 3 параш 4 параш	5 мешка марсе	2	Агрос- топосит марсе	Сукосот
19.	Зайнимова Тана Мурзеева	60	Семи	Семена 3 параш 4 параш	5 мешка марсе	1	Агрос- топосит марсе	Сукосот
20.	Мамлюба Мухоморова	51	Упр марсе	Семена 3 параш 4 параш	5 мешка марсе	1	Агрос- топосит марсе	Сукосот
21.	Кучинская Мухоморова	65	Семи	Семена 3 параш 4 параш	5 мешка марсе	5	Агрос- топосит марсе	Сукосот
22.	Сережа Кучинская	59	Семи	Семена 3 параш 4 параш	5 мешка марсе	7	Агрос- топосит марсе	Сукосот

Сана: \_\_\_\_\_

Манзил: \_\_\_\_\_

Когон

## Фокус гурухкатнашчиларихаки...

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Маълумоти	Оилавий аҳоли	Оилада нечта одам яшайди	Болалар сони	Ишжойи	Сувманбаи
1.	Ҳакимова Шаҳодат	51	Ҷирса маъсуе	Ҷаҳил	4	2	Когон ш. 2-мактаб В/П	
2.	Алимова Назира	55	Ҷирса маъсуе	Яхши	3	3	Когон ш. осмет, ш.ф.и. В/П	
3.	Дусеєєва Расия	58	Оилӣ	Яхши	6	2	Когон ш. Сурхобдор В/П	
4.	Ҳақиева Ҷулбардор	51	Ҷирса маъсуе	Яхши	11	4	Когон ш. Виклар ш.ф. В/П	
5.	Исломтова Зулайхо	53	Ҷирса маъсуе	Яхши	6	2	Когон ш. Мейхобдор ш.ф. В/П	
6.	Ахборова Мелифорост	43	Ҷирса маъсуе	Яхши	4	2	Когон ш. Б.Нордӯбдор В/П	
7.	Шоғиева Дилфурӯ	48	Оилӣ	Яхши	4	2	Когон ш. Ҷолоки ш.ф. 7-мактаб.	
8.	Нашимова Замина	49	Оилӣ	Яхши	4	2	шарар 1-мактаб машин	8/н
9.	Ҳариева Нисеғарак	42	Ҷирса маъсуе	Яхши	6	3	Когон ш. Душанбе ш.ф.и. В/н	
10.	Ҳадисарова Суғуза	28	Ҷирса маъсуе	Яхши	4	2	Когон ш. 18-мактаб В/н	

11.	Авезова Гулнора	32	Урта Махсус	Яхши	5	3	Когон туман 18-мактаб	6/12
12.	Шайрова Магина	36	Амий	Яхши	6	2	Когон ш.	6/12
13.	Абдураимова Шулгуз	21	Урта Махсус	Яхши	3	1	Когон ш МТМ бўша	6/12
14.	Назаров Шахоб	37	<del>Урта Махсус</del> Урта Махсус	Яхши	5	2	Когон туман Тиббиёт Дирламанча	6/17
15.	Боголов Асрор	57	Урта Махсус	Яхши	6	3	Когон туман Тиббиёт Дирламанча	6/17
16.	Мамичова Н.	37	Олий	Яхши	5	3	Когон 2 мактаб	6/17
17.	Марронова Абурабоб	26	Урта Махсус	Яхши	5	2	Когон ш. КТМ ш.	6/17
18.	Нусенова Рисрофа	33	Урта Махсус	Яхши	4	2	Когон ш. Махсус КТМ ш.	6/17

19. Тўраева Турсун 31 мактаб яхши 5 3. Когон тарбиячи  
5 МТМ.

20. Шайрова Шайра 41 зам олий яхши 5 3. Когон  
тўман судира,  
5 МТМ.

Сана: \_\_\_\_\_

Манзил: Ташкенттуғани

## Фокус гурухкатнашчиларихакида маълумот

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Маълумоти	Оилавий аҳоли	Оилада нечта одам яшайди	Болалар сони	Ишжойи	Сувманбаи
1.	Буреева Замара	64	Олий	оиласи	8	1	М.Ф.И.	Б.Т.
2.	Ризомулов Лола	58	Ўрта махсус	оиласи	2	—	М.Ф.И.	Б.Т.
3.	Жураева Олмас	60	Ўрта махсус	оиласи	8	2	М.Ф.И.	Б.Т.
4.	Суванова Нарига	41	Ўрта махсус	оиласи	5	3	М.Ф.И.	Б.Т.
5.	Тилмирова Диляфруз	23	Ўрта махсус	Турмуш-тартиби	7	5	—	Б.Т.
6.	Самиева Маям	23	Ўрта махсус	Турмуш-тартиби	7	5	М.Ф.И.	Ташкент
7.	Қайимово Нодина	42	Ўрта махсус	Оиласи	6	3	М.Ф.И.	Тошкент
8.	Жураева Гусефа	51	Ўрта махсус	оиласи	10	3	М.Ф.И.	Б.Т.
9.	Қайимов Нарига	25	Олий	оиласи	2	—	мактаб	ташкент
10.	Қайимов Замара	61	Олий	оиласи	4	2	мактаб	мактаб

мактаб  
мактаб  
мактаб

15

11.	Кахороба Зилова	47	Урта махаге	Ошман	6	2	МФЧ	маркази егв ку ёғру
12.	Сафарова Мазрумо	58	Урта махаге	Ошман	3	-	МФЧ	Маркази БТ
13.	Дулсаева Дилорам	48	Урта махаге	Ошман	3	-	МФЧ	БТ
14.	Масанова Дилрабо	50	Урта махаге	Ошман	5	4	МФЧ	БТ
15.	Толдобова Салиҳа	40	Урта махаге	Ошман	4	2	МФЧ	Мамад - Мамака.
16.	Рашидова Дилрабо	25	Ошман	Ошман	5	1	МФЧ	БТ
17.	Бакеронова Азиза	59	Урта махаге	Ошман	7	4	Каффа	БН.
18.	Кузиева Фалиса	59	Ошман	Ошман	7	5	МФЧ	Тамми.
19.	Музаева Дилрабо	36	Ошман	Ошман	4	2	МФЧ	Тамми

Сана:

Манзил:

Керакчи

## Фокус гурухкатнашчиларихакида маълумот

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Маълумоти	Оилавий аҳоли	Оилада нечта одам яшайди	Болалар сони	Ишжойи	Сувманбаи
1.	Исмаилова Шозода	58	й/машх	оиламиз	7	3	карагай	Ташинчака
2.	Рахмонова Дилно	54	й/маш.	оилам	4	4	Ҷўбекаев	Ташинчака
3.	Мамаваҳидова Зул	56	й/маш	оилам	6	2	Назирова	Ташинчака
4.	Умарова Дилно	21	й/рса	оилам	5	—	Ҷўбекаев	Ташинчака
5.	Ҳасанова Дилно	53	оми	оилам	3	3	Дирғарова	Ташинчака
6.	Рамаданова Дилно	26	й/рса	оилам	3	1	Ҷўбекаев	Ташинчака
7.	Алимова Сураёна	31	й/рса	оилам	7	3	Ҷўбекаев	Ташинчака
8.	Қасимова Рамадан	65	й/рса	оилам	5	1	карагай	
9.	Қасимова Дилно	55	й/рса	оилам	8	2	карагай	
10.	Рахмонова Дилно	41	й/маш	оилам	6	2	карагай	

Сана: \_\_\_\_\_

Манзил: \_\_\_\_\_

Коргожу 2

## Фокус гурухкатнашчиларихакида маълумот

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Маълумоти	Оилавий аҳоли	Оилада нечта одам яшайди	Болалар сони	Ишжойи	Сувамбанба
1.	Иброҳимов Иброҳимов	1959	Оам	4 ме 9 ме	4 ме се	-	Коргожу 80%	Ташкент
2.	Қурбонов Қурбон	1966	Оам	Оам се	3 ме 9 ме	-	Коргожу 80%	Ташкент
3.	Баймуратов Наманг	1980	Оам	Оам	5	3	Коргожу ХТБ	Ташкент
4.	Ахмедова Саодат	1985	Оам	Оам	6	4	Коргожу 30.00%	Ташкент
5.	Қодирова Анонса Ғар	1964	Оам	Оам	5	3	Коргожу 15.00%	Ташкент
6.	Қорғумқуллова Қурбон	1967	Оам	Оам	5	3	18.00%	Ташкент
7.	Баймуратова Қорғум	1979	Оам	Оам	5	3	2.5.00%	Ташкент
8.	Асқарова Қурбон	1985	Ғар	Оам	4	2	44.00%	Ташкент
9.	Қурбон Қорғум	1988	Ғар	Оам	4	2	45.00%	Ташкент
10.	Қурбон Қорғум	1984	Оам	Оам	5	3	ХТБ	Ташкент



11.	Мухомова Собор	1981	Октябрь Ур. епар	Октябрь	5	3	Уд. Бюджет Тамбовской
12.	Александрова Том	1965	Декабрь	Октябрь	6	4	Уд. Бюджет Тамбовской
13.	Корова Тугая	1987	Октябрь	Октябрь	5	3	Уд. Бюджет Тамбовской
14.	Соборная Азамат	1984	Декабрь	Октябрь	5	3	Азона Тугая Тамбовской
15.	Мухомов Азамат	1978	Ур. епар	Октябрь	4	2	Туг. Бюджет Тамбовской
16.	Туг. Бюджет Туг. Бюджет	1972	Октябрь	Октябрь	5	3	Азамат Тамбовской
17.	Александрова Тугая	1975	Ур. епар	Октябрь	5	3	Туг. Бюджет Тамбовской
18.	Корова Тугая	1982	Ур. епар	Октябрь	5	3	Уд. Бюджет Тамбовской

Сана: 2 XII - 2019 йил

Манзил: Коровчибозор 2

Фокус гуруҳкатнашчиларихақида маълумот

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Маълумоти	Оилавий аҳоли	Оилада нечта одам яшайди	Болалар сони	Ишжойи	Сувманбаи
1.	Шафқатова Қайно- беим Усмановна	60	Олий	Оиласи	3 киши	1	муҳас- сис шифо	
2.	Ҳусновна	60	ўрта мах	Оиласи	5 киши	4	М.Ф.И	
3.	Муратовна Оси баратовна	51.	Олий	оиласи	5 киши	3	муҳас- сис шифо	
4.	Ҳасиновна							
5.	Ҳасиновна Динноза Ҳусмановна	31	Олий	Оиласи	4 киши	2		
6.	Ҳамидова Марзия	26	ўрта мах	Оиласи	5 киши	2	Барқадар авлод	
7.							Барқадар авлод	
8.	Саидова Саиодат Ҳасиновна	26	ўрта	Оиласи	2 киши	—	нафақа	
9.	Солтимова Фарида	34	ўрта-мах	оиласи	5 киши	3	салаҳ	
10.	Раҳимовна Сулейма	06	ўрта-мах	оиласи	4 киши	2	Маҳата	

11.	<i>Spizella Zonotrichia</i>	44	гггг хавары	оуууу	5 хавар	3	Бакрама аблес мапдогои.	сүб сарас ауууууу.
12.	<i>Lophophanes Inornata</i>	38	бута ноору	оуууу	4 хавар	2	Барсанд авлед маркоти	туу солил оууууууу
13.	<i>Myxanagrus Nivalis</i>	55	гггг хавары	оуууу	2 хавар	279	хавары	оуууууууу
14.								
15.								
16.								
17.								
18.								

Сана: \_\_\_\_\_

Манзил: \_\_\_\_\_

Қарақулбаева

## Фокус гуруҳкатнашчиларихакидамаълумот

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Маълумоти	Оилавий аҳоли	Оилада нечта одам яшайди	Болалар сони	Ишжойи	Сувманбаи
1.	Ғафурбаев Ғарийбай Бакир	33	Ҳўрта	Оилами	6 (оила)	2	Ҳўрта	В/П Ҳўрта
2.	Ғунорабаев Бахтияр	45	Ҳўрта маҳсу	Оилами	6 (оила)	2	1-мактаб	Ҳўрта
3.	Ғафурбаев Ғарийбай Бакир	26	Ҳўрта маҳсу	бўёқ	4 (Ҳўрта)	—	ХТБ	Ҳўрта
4.	Ғафурбаев Ғарийбай Бакир	29	Ҳўрта маҳсу	Оилами	2 (шўра)	—	ХТБ	В/П
5.	Ғафурбаев Ғарийбай Бакир	34	Ҳўрта маҳсу	Оилами	4 (Ҳўрта)	2	ХТБ	В. / 2.
6.	Ғафурбаев Ғарийбай Бакир	37	Ҳўрта маҳсу	Оилами	4 (Ҳўрта)	2	2-мактаб	Возроҳат
7.	Ғафурбаев Ғарийбай Бакир	21	Ҳўрта маҳсу	бўёқ	6 та	—	ХТБ	вазроҳат
8.	Ғафурбаев Ғарийбай Бакир	46	Ҳўрта маҳсу	Оилами	5 та	3	ХТБ	Возроҳат
9.	Ғафурбаев Ғарийбай Бакир	41	Оилами	Оилами	5 та	3	ХТБ	Возроҳат
10.	Ғафурбаев Ғарийбай Бакир	54	Ҳўрта маҳсу	Оилами	7 та	1	2-сонлик	Возроҳат
11.	Ғафурбаев Ғарийбай Бакир	46	Ҳўрта	Оилами	4 та	2	ХТБ	Возроҳат

Сана: \_\_\_\_\_

Манзил: Буржа маҳалла

Фокус гуруҳкатнашчиларихакида маълумот

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Маълумоти	Оилавий аҳоли	Оилада нечта одам яшайди	Болалар сони	Ишジョи	Сувманбаи
1.	Сотомова Абдул Бўе тасовва	1958	Эмом Маҳсу	оилам	4 киши	2 та	С.Ахмедов МФУ шўтара	Сув манбаи Бор
2.	Насриева Рабига Рахмонова	1954	Олим	Оилам	4 киши	2 та	"Ашраф МФУ шўтара"	Сув манбаи Бор
3.	Маеримовна Сиддиқовна	1960	Олим	оилам	5 киши	1 та	Е.Сиддиқов "Сиддиқов"	Сув манбаи Бор
4.	Маеримовна Сиддиқовна	1956	Олим	оилам	3 киши	—	А.Сиддиқов МФУ	Сув манбаи Бор
5.	Султонова Солма Абдулова	1959	Олим	оилам	5 киши	—	"Султонов" МФУ	Сув манбаи Бор
6.	Рахмонова Абдува Бахоева	1962	Олим	оилам	6 киши	2 та	"Рахмонов" МФУ	Сув манбаи Бор
7.	Бердиева Хушбахт Рахмонова	1965	Олим	оилам	6 киши	2 та	"Бердиев" МФУ	Сув манбаи Бор
8.	Назирова Ширин Рахмонова	1993	Олим	оилам	7 киши	2 та	МФУ	Сув манбаи Бор
9.	Дюбраева Рахмонова	1969	Олим	оилам	5 киши	2 та	МФУ	Сув манбаи Бор
10.	Халим Рахмонова Рахмонова	1957	Олим	оилам	6 киши	2 та	МФУ	Сув манбаи Бор

11.	Душеев с Григорья Канюков	1967	г.р.м евреяц	евреяц	4 ме	1 ме	Евреев' евреяц	суб евреяц
12.	Безумова Раиса Махмутова	1961	Деву	евреяц	4 ме	1 ме	Безумов Махмутов	Безумов евреяц
13.	Ибрагимов Дураган Мухоматов	1986	г.р. евреяц	евреяц	3 ТГ	3 ТГ	Ибрагимов Дураган	евреяц евреяц
14.	Хугасунова Мабига Бараева	1964	г.р.м евреяц	евреяц	5 ме	—	Хугасунов Бараев	Бараев евреяц
15.	Бозебаев Хусейнов Хусейнов	1988	Деву	евреяц	3 ТГ	1 ТГ	Бозебаев Хусейнов	Бозебаев Хусейнов
16.	Кураинов М. Сагит Ибрагимов	1958	Деву	евреяц	7 ТГ	2 ТГ	Кураинов Ибрагимов	Ибрагимов евреяц
17.	Аманова Дусепа Аманова	1990	Деву	евреяц	9 ТГ	3 ТГ	Аманов Аманов	Аманов евреяц
18.	Алимурова Газнат Алимурова	1958	Деву	евреяц	3 ТГ	1 ТГ	Алимуров Алимуров	Алимуров евреяц

Сана: \_\_\_\_\_

Манзил: Бухоро шаҳри

Фокус гуруҳкатнашчиларихакида маълумот

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Маълумоти	Оилавий аҳоли	Оилада нечта одам яшайди	Болалар сони	Ишжойи	Сувманбаи
1.	Ҷаъфаров Раҳмон Ҳасенович	31	Ўрта маҳсуф	Оила	3	1	Оила моргачи	6/1
2.	Ўзшв Раҳмон Отмурақович.	26	Ўрта маҳсуф	Оила	7	2	Оила моргачи.	✓
3.	Сафарова Ойша Ғайзуллоевна	63	Оила	Оила	6	4	Ғулистек и.р.и муҳаласи.	
4.	Ғарриятдин Қурбон мисол Канембетов	47	Оила	Оила	4	2	Ҳафозат и.р.и қўғиласи.	
5.	Ўлжаева Шаҳроат Ғузракуневна	60	Оила	Оила	5	3	Ойбек и.р.и муҳаласи	
6.	Ғайзуллоева Мадина Ҳасеновна	59	Оила	Оила	6	3	Ҳ.Ғайзулло и.р.и муҳаласи	
7.	Ўлжаева Шаҳроат Ғарруллоевна	58	Оила	Оила	7	3	Ғаррулло и.р.и муҳаласи	
8.	Ғайдуқов Назир	52	Ўрта маҳсуф	Оила	4	2	3-пала тика	
9.	Додоева Ғаррият	40	Ўрта маҳсуф	Оила	3	1	3-пала тика	
10.	Ғаррият Назир Ғайзуллоевна	39	Оила	Оила	6	2	Ғайзулло и.р.и муҳаласи	

11.	Нечумаева Зубовица Бекмановна.	49	Ирина Саварец	Ольга	4	2	Дирек МЗК. Раиси.
12.	Камчатова Ирина Фарсмановна	40	Олеги	Ольга	3	1	Устав КОН МЗК.
13.	Сайтгузин Ирина Искандеровна	32	Ирина	Ольга	6	4	Устава МЗК 1979.
14.	Рагимова Елена Ибрагимовна	34	Олеги.	Ольга.	3	3.	Уст. КСМЗК.
15.	Шехурова Зульфия	38	Ирина Саварец	Ольга	6	2	Самостр. М.
16.	Хакимов Мухом	Без сега	Олеги.	Ольга	4	1	Олеги Саварец
17.							
18.							



Сана: \_\_\_\_\_

Манзил: \_\_\_\_\_

Бухо  
Туфан

## Фокус гурухкатнашчиларихакида маълумот

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Маълумоти	Оилавий аҳоли	Оилада нечта одам яшайди	Болалар сони	Ишжойи	Сувманбаи
1.	Азиева В. Б.	32	Оши	оилам	4	2 та	свояд	
2.	Аюева С.	42	Ресей	оилам	5-2	3 та	свояд	
3.	Темирева М	31	ўрта	оилам	7	2 та	3 м.к.т	
4.	Самиева Мухом	37	ўрта мактаб	оилам	7	3 та	24-УТТ	
5.	Мориева Роза	20	ўрта	-	6	-	24-УТТ	
6.	Ҳамроева Шобиха	29	ўрта	оилам	6	2 та	28-УТТ	
7.	Қобандарова Дилрабо	28	ўрта	оилам	8	2 та	28-УТТ	
8.	Тюмиева Ибраҳим	39	Оши	оилам	5	1	25-УТТ	
9.	Ғаффорова Замина	29	Оши	-	7	-	25-УТТ	
10.	Ҳимматов Муом	35	Оши	оилам	7	3 та	3-май	

11.	Рыжик Павел	34	Олеги	Олеся	5	279	3-март	то
12.	Мапунов Илья	32	Олеся	Олеся	4	278	3-март	
13.	Натанов Сергей	60	Сергей	Сергей	8	470	Сергей Олеся	
14.								
15.								
16.								
17.								
18.								

Сана: 30.11.2019

Манзил: Пешку туман доконтинент

Фокус гурух катнашчилари хакида маълумот

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Маълумоти	Оилавий ахволи	Оилада нечта одам яшайди	Болалар сони	Иш жойи	Сув манбаи
1.	Ҳосинов Шобур	26	Ош	оиласи	8	1	45-мактаб	кўшук сув
2.	Шимов Умир	47	Ош	оиласи	6	3	31 мактаб	боғорро-боғ сув
3.	Широбов Асдулло	29	Ош	оиласи	8	3	9 UHUK	Тошсув катнашчилари
4.	Раҳимов Забдулло	26	Ош	оиласи	5	3	26 мактаб	Тошсув катнашчилари
5.	Шўйрат Мирқамол	28	Ош	оиласи	7	2	MTБ	кўшук сув
6.	Кемалов Давлат	49	ўрта	оиласи	3	3	MTT	Тошсув катнашчилари
7.	Ориқов Зулфугул	49	ўрта	оиласи	5	2	MTT-27	боғорро боғ
8.	Файзуллоев Каҳромон	51	ўрта	оиласи	6	4	MTT-34	боғорро-пробоғ
9.	Ақромов Раҳман	54	ўрта	оиласи	3	2	MTT-2	боғорро боғ
10.	Раҳимов Зарина	27	Ош	ош катнашчилари	2	—	MTT-13	кўшук сув

11.	Норигишова Феруза	46	ۇرۇتا	оулам	4	2	MIT-10	Вогорро- боғ
12.	Несурова Гилабон	53	ۇرۇتا	оулам	6	2	MIT-24	Вогорро- боғ
13.	Юсунова Маммура	27	ۇرۇتا	оулам	7	2	MIT-9	Вогорро- боғ
14.	Лайинова Гулмира	28	ۇرۇта	оулам	4	2	MIT-14	Ишугун суви
15.	Тошмова Наргуза	21	ۇرۇта	оула Ишугун	5	-	MIT-29	Вогорро- боғ
16.	Боборунова Феруза	50	ۇرۇта	оулам	4	2	MIT-1	Вогорро- боғ
17.	Рахмонов Уркиш	41	Олуу	оулам	5	3	21-Markos	Таиууд Костурин
18.	Мурсаев Годор	38	Олуу	оулам	5	3	14-Markos	Таиууд Костурин

19. Тодиев Арвар 27 ۇرۇта- оулам 3 1 10.11.17 Таиууд  
Костурин

20. Собирова Сурвайс. 14. - М. Т. Т.

21. Мухамед Зайнаб 41- мармас оулам 4

Сана:

Манзил: Ташкент

Фокус гуруҳ қадамчилари хақида маълумот

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Мазҳаб	Оилавий ҳаёли	Оила аъзолари санои
1.	Абдураимова Рухона Рашид Соғдиқовна	48	Ўрта маълум	Оилали	4
2.	Ҳанзова Дилна Ҳанзова Дилна	41	Ўрта маълум	Оилали	4
3.	Ҳанзова Шохруда Ҳанзова Шохруда	34	Ўрта маълум	Оилали	5
4.	Ҳанзова Шохруда Ҳанзова Шохруда	52	Ўрта маълум	Оилали	7
5.	Ҳанзова Шохруда Ҳанзова Шохруда	59	Ўрта маълум	Оилали	4
6.	Ҳанзова Шохруда Ҳанзова Шохруда	55	Ўрта маълум	Оилали	5
7.	Ҳанзова Шохруда Ҳанзова Шохруда	41	Ўрта маълум	Оилали	5
8.	Ҳанзова Шохруда Ҳанзова Шохруда	48	Ўрта маълум	Оилали	5
9.	Ҳанзова Шохруда Ҳанзова Шохруда	41	Ўрта маълум	Оилали	5
10.	Ҳанзова Шохруда Ҳанзова Шохруда	42	Ўрта маълум	Оилали	8
11.	Ҳанзова Шохруда Ҳанзова Шохруда	53	Ўрта маълум	Оилали	8

Сана:

Манзил: Ташкент

## Фокус гуруҳ катнашчилари хақида маълумот

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Маълумоти	Оилавий аҳоли	Оилада нечта одам яшайди	Болалар сони	Иш жойи	Сув манбаи
1.	Абдураимова Нурали Рашид Соғдиёмова	48	Ўрта махсус	Оилада	4	2	МФҲ	Кран
2.	Яномова Ойгул Ҳашимова	41	Ўрта махсус	Оилада	4	3	МФҲ	Сотиб олинган
3.	Шарипова Шохига Шариповна	34	Ўрта	Оилада	5	3	Тадбиркор МФҲ	Сотиб олинган
4.	Шоҳиева Савад Ража Шаҳидовна	57	Ўрта махсус	Оилада	7	3	МФҲ	Сотиб олинган
5.	Муҳаммадова Зубо Мамадомовна	59	Олий	Оилада	4	2	МФҲ	Сотиб олинган
6.	Сағдиева Мақдуба Сағдиевна	55	Ўрта махсус	Оилада	5	2	МФҲ	Сотиб олинган
7.	Нуруллоева Сайфия Мақдировна	41	Ўрта махсус	Оилада	5	3	МФҲ	Сотиб олинган
8.	Навоиёнова Нурд гани Нуридодовна	48	Ўрта махсус	Оилада	5	3	МФҲ	Сотиб олинган
9.	Ҳамидова Махрума Ҳамидовна	41	Ўрта махсус	Оилада	5	3	МФҲ	Сотиб олинган
10.	Ҳусеинова Рауза Ҳусеиновна	42	Олий	Оилада	8	3	МФҲ	Сотиб олинган
11.	Ҳусеинова Савад Савадқонова	53	Олий	Оилада	8	4	МФҲ	Сотиб олинган

11.	Мучаево-Самолат Сережновобна	48	Урта макчы	5	3	МФРС мучаево самолат	Сотко о.мучаево
12.	Тукчава Зобуца Мункувобна	41	Урта макчы	7	4	МФРС мучаево самолат	Сотко о.мучаево
13.	Тобонкумоба Зобинесо Тамазковоба	53	Урта макчы	5	3	М.Ф.И мучаево	Сотко о.мучаево
14.	Удой бергемебеле Мачебу да Мажикамобна	54	Урта макчы	8	4	М.Ф.И мучаево	Сотко о.мучаево
15.	Бурубоевоб Махсума Навоура	54	Урта макчы	5	4	М.Ф.И мучаево	Сотко о.мучаево
16.	Тазаробеле Заруца	49	Урта макчы	5	2	М.Ф.И мучаево	Сотко о.мучаево
17.	Тозоробеле Тунуз	49	Урта макчы	4	3	М.Ф.И мучаево	Сотко о.мучаево
18.	Тамегабеле Каполот	52	Урта макчы	7	2	М.Ф.И мучаево	Сотко о.мучаево
19.	Тотобеле Комара	53	Урта макчы	6	3	М.Ф.И мучаево	Сотко о.мучаево
20.	Таронобеле Пурца	42	Урта макчы	5	3	М.Ф.И мучаево	Сотко о.мучаево
21.	Тамегабеле Кабоурам	59	Урта макчы	5	2	М.Ф.И мучаево	Сотко о.мучаево
22.	Тунжа	51	Урта макчы	3	2	М.Ф.И мучаево	Сотко о.мучаево
23.	Тукчава Тамегабеле	53	Урта макчы	4	5	М.Ф.И мучаево	Сотко о.мучаево
24.	Табгунмабеле Муграбеле	32	Урта макчы	3	-	М.Ф.И мучаево	Сотко о.мучаево
25.	Тамегабеле Маеуба	48	Урта макчы	3	3	М.Ф.И мучаево	Сотко о.мучаево
26.	Тосукчава Моктово	24	Урта макчы	3	1	М.Ф.И мучаево	Сотко о.мучаево
27.	Тилекувобеле Диктово	24	Урта макчы	4	2	М.Ф.И мучаево	Сотко о.мучаево

Бүжөгө түзөт

Фокус гурухатнашчиларихакида маълумот

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Маълумоти	Оилавий аҳоли	Оилада нечта одам яшайди	Болалар сони	Ишжойи	Сувманбаи
1.	Мамурова Дилбар	35	Ўрта махсус	Оиласи	4 киши	2 та	Бовало Махмур Мутахассис	
2.	Оилова Тухебра	55	Ўрта махсус	Оиласи	3 киши	1 та	Ўқитувчи муфтахассис	
3.	Алабберова Ойриси	49	Ўрта махсус	Оиласи	5 киши	2 та	Ўқитувчи М.Ф.И. муфтахассис	
4.	Нурданаева Шохир	33	Оила	Оиласи	7 киши	2 та	Тушунувчи Кашани Дору-дору Бухоро Фарса 3-курс 3-курс Кашани	
5.	Шахрар Ботирман мур.	45	Оила	Оиласи	5 киши	3 та	Тушунувчи	
6.	Абдулмава шахрачи	43	Оила	Оиласи	6 киши	2 та	Тушунувчи Фарса	
7.	Нурданаева Шохир	50	Оила	Оиласи	6 киши	3 та	Бухоро Тушунувчи 3-курс Кашани	
8.	Тажурова Шохир	41	Ўрта махсус	Оиласи	5 киши	3 та	Тажуров М.Ф.И. муфтахассис	
9.	Абдулмава Шохир	40	Оила	Оиласи	4 киши	2 та	"Дибек" М.Ф.И. муфтахассис	
10.	Басаров Дилмурод	41	махсус оила	Оиласи	3 киши	2 та	Душунувчи М.Ф.И. муфтахассис	



11.	Заминова Замини Субканова	58	Омск	Омск	4 км	3 та	Фабрика М. З. П. мускат
12.	Толбаева Мураид	41	Уфа макс	Омск	4 км	2 та	мускат М. З. П.
13.	Засанова Черузе	87	Уфа макс	Омск	5 км	3 та	Сахар
14.	Азгумова Наурыз	53	Уфа макс	Омск	4 км	2 та	М. З. П. мускат лиги
15.	Байтубаева Наз	88	Уфа макс	Омск	4 км	2 та	Фабрика лиги
16.	Ибрагимова Назгул	54	Уфа макс	Омск	4 км	2 та	Фабрика лиги
17.	Саманова Карина Табасул	60	Омск	Омск	6 км	1 та	Фабрика
18.	Алибаева Садыга	55	Омск	Омск	6 км	3 та	Фабрика

Сана: \_\_\_\_\_

Манзил: \_\_\_\_\_

P O M E T A H

## Фокус гуруҳкатнашчиларихақида маълумот

№	Ф.И.Ш.	Ёши	Маълумоти	Оилавий аҳоли	Оилада нечта одам яшайди	Болалар сони	Ишжойи	Сувманбаи
1.	Ишраф Раҳмон	53	ўрақ	2 бола	6 киши	2	3-мактаб	Ташкил қилган
2.	Мақсудова Бунёд	35	ўрақ	Оилавий аҳоли 6 киши	6 киши	4	Иноватий вақф	Иноватий вақф
3.	Абдураҳмон Бақор	53	Орақ	Оилавий аҳоли 4 киши	4 киши	2	3-мактаб	В/П.
4.	Исрафил И	58	ўрақ	Оилавий аҳоли 6 та	6 та	3	ХТБ	В/П
5.	Solijev Odil	22	ўрақ	ушармақор 4 та	4 та	2 та	U.U.S.	У-р.
6.	Боборустам	54	ўрақ	oilali 6 ta	6 ta	2 ta	3-мактаб	У-р.
7.	Аскарот Ширин	22	ўрақ	ушармақор 6	6	—	DDG	Б/П
8.	Раҳмонот Ботир	45	оилавий аҳоли	ушармақор 4	4	2	Хотинлар	Б/П
9.	Халифот Раҳим	48	оилавий аҳоли	ушармақор 7	7	3	Хотинлар	Б/П
10.	Раҳмонот Раҳимов	52	ўрақ	ушармақор 8	8	4	Хотинлар	Б/П

## Annex . Public Consultations Minutes

This annex presents the summary of minutes of 18 FGDs conducted during December 2019 by the project proponents and social team in the Bukhara region (Table ). Separate female FGDs were organized in urban and rural areas in order to focus on examining gender issues. More than 305 local people were involved in FGDs from whom 241 were women. (Table ). The lists of FGDs' participants and photos are attached in the Annex \_\_\_\_.

Name of districts	Date	Number of participants	Number of women
Peshku	30.11.2019	48	36
Jondor	30.11.2019	34	24
Karaulbazar	31.11.2019	24	13
Karakul	31.11.2019	31	23
Bukhara	01.12.2019	31	27
Kagan	03.12.2019	22	22
Alat	03.12.2019	20	16
Romitan	04.12.2019	22	12
Gijduvan	04.12.2019	19	19
Bukhara city	01.12.2019	34	31
Kagan city	02.12.2019	20	18
<b>Total</b>		<b>305</b>	<b>241</b>

### 1. Minutes of FGDs in Bukhara city

**Venue:** Bukhara city khokimiyat's administrative building, Bukhara Province

**Date:** December 01, 2019

#### **Bukhara Region Water Supply and Sewerage Project (BRWSSP)**

#### **PUBLIC CONSULTATION: Gender, Environment and Land Acquisition and Resettlement Aspects within BRWSSP**

**Prepared by:** IKS Environment and Social Safeguard and Gender specialists, and specialists of SUE Bukhara region Suvokova: Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova, Bahtiyor Muratov, Adiz Aslonov, and Shohruhali Sadillaev.

**Presented by:** Adiz Aslonov, Shohruhali Sadillaev, Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova.

**Target audience:** 1 women FGD – Representatives from local communities, district and makhallya Women’s Committee, young girls, retired women, women from low-income families. In total 34 participants of FGDs.

2 mixed FGD - Representatives from Bukhara city khokimiyat, regional and local authorities, healthcare and education sectors, small business enterprises, and civil society.

**Discussed main topics on the PC:**

Project description, objectives and its components; gender issues in water and sanitation sectors potential planning project activities, national environmental, social legislation (about Land acquisition and resettlement) and relevant AIIB requirements, GRM; assistance to vulnerable and affected households; further stages of the final RAP preparation if any impact; further stages of the Project implementation;

**After the presentation of the SUE BR Suvokova and team members, the participants raised the following questions:**

#	Questions	Answers
1	When the quality of potable water in the Bukhara will be improved? When the water supply will be permanent 24/7?	After the implementation of this project the quality of water will be better and hours of water supply will be increased.
2	Is there any final design (list) of planned subproject activities? What types of exact subprojects will be done in Bukhara city?	At present there no exact final design prepared for these subprojects – only a list of proposed activities. Currently the MHCS, regional Suvokova, local khokimiyat and and AIIB team are working on these matters. Therefore ,this ESMPF is developing which will covers all social and environmental impacts.
3	Legislation part is clear, but based on what documentations the impacts will be identified and compensated?	The main documents of identification of exact impact will be the final design which will be prepared by design institutes (MHCS/Suvokova responsibility), Land Allocation document (Zemelniy otvod) which will be prepared by local land resources and state cadaster departments based on final design (MHCS/Suvokova) and for compensation will be base RPF or RAPs Entitlement Matrixes.
4	What organization will be responsible for project impact compensation if any during the project?	Various ways of compensation sources could be used for the project – it could be thorough local <b>khokmiyats</b> . Currently this topic is under the consideration of the Government of Uzbekistan and AIIB
4	As we understood harvest lost will be calculated based on both - legislation of the Republic of	Yes, you harvest lost will be calculated on the basis of legislation of the Republic of Uzbekistan and WB Safeguard Policy.

Uzbekistan and WB Safeguard Policy?	
-------------------------------------	--

## 2. Minutes of FGDs in Kagan city

**Venue:** Kagan city khokimiyat’s administrative building, Bukhara Province

**Date:** December 02, 2019

### **Bukhara Region Water Supply and Sewerage Project (BRWSSP)**

#### **PUBLIC CONSULTATION: Gender, Environment and Land Acquisition and Resettlement Aspects within BRWSSP**

**Prepared by:** IKS Environment and Social Safeguard and Gender specialists, and specialists of SUE Bukhara region Suvokova: Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova, Bahtiyor Muratov, Adiz Aslonov, and Shohruhali Sadillaev.

**Presented by:** Adiz Aslonov, Shohruhali Sadillaev, Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova.

**Target audience:** 1 women FGD – Representatives from local communities, district and makhallya Women’s Committee, young girls, retired women, women from low-income families.

2 mixed FGD - Representatives from Bukhara city khokimiyat, regional and local authorities, healthcare and education sectors, small business enterprises, and civil society. In total 22 female participants of FGDs.

#### **Discussed main topics on the PC:**

#	Questions	Answers
1	Will the meters have installed in the frame of the project?	The final design included the installation of the meters in the frame of this project
2	Is there any final design (list) of planned subproject activities? What types of exact subprojects will be done in Kagan city?	At present there no exact final design prepared for these subprojects – only a list of proposed activities. Currently the MHCS, regional Suvokova, local khokimiyat and and AIIB team are working on these matters. Therefore ,this ESMPF is developing which will covers all social and environmental impacts.
3	Legislation part is clear, but based on what documentations the impacts will be identified and compensated?	The main documents of identification of exact impact will be the final design which will be prepared by design institutes (MHCS/Suvokova responsibility), Land Allocation document (Zemelniy otvod) which will be prepared by local land resources and state cadaster departments based on final design (MHCS/Suvokova)

		and for compensation will be base RPF or RAPs Entitlement Matrixes.
4	What organization will be responsible for project impact compensation if any during the project?	Various ways of compensation sources could be used for the project – it could be thorough local khokmiyats or Regional /City/District Kengashes of People’s Deputies. Currently this topic is under the consideration of the Government of Uzbekistan and AIIB
4	As we understood harvest lost will be calculated based on both - legislation of the Republic of Uzbekistan and AIIB Safeguard Policy?	Yes, you harvest lost will be calculated on the basis of legislation of the Republic of Uzbekistan and AIIB Safeguard Policy.
5	When the quality of potable water in the city will be improved? When the water supply will be permanent 24/7?	After the implementation of this project the quality of water will be better and hours of water supply will be increased.

**Suggestions:**

- 1. To inform the population of the city through mass media about the project activities**
- 2. To keep improve the quality of water and increase the water pressure**

**3. Minutes of FGDs in Peshku district**

**Venue:** Peshku district khokimiyat’s administrative building, Bukhara Province

**Date:** November 30, 2019

**Bukhara Region Water Supply and Sewerage Project (BRWSSP)**

**PUBLIC CONSULTATION: Gender, Environment and Land Acquisition and Resettlement Aspects within BRWSSP**

**Prepared by:** IKS Environment and Social Safeguard and Gender specialists, and specialists of SUE Bukahara region Suvokova: Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova, Bahtiyor Muratov, Adiz Aslonov, and Shohruhali Sadillaev.

**Presented by:** Adiz Aslonov, Shohruhali Sadillaev, Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova.

**Target audience:** 1 women FGD – Representatives from local communities, district and makhallya Women’s Committee, young girls, retired women, women from low-income families.

2 mixed FGD - Representatives from Bukhara city khokimiyat, regional and local authorities, healthcare and education sectors, small business enterprises, and civil society. In total 48 participants from whom 36 are female participants of FGDs.

**Discussed main topics on the PC:**

#	Questions	Answers
1	Will the cost for water increase after the project?	The water tariff can increase after the completion of the project but you will have permanent access to potable water.
2	Is there any final design (list) of planned subproject activities? What types of exact subprojects will be done in Kagan city?	At present there no exact final design prepared for these subprojects – only a list of proposed activities. Currently the MHCS, regional Suvokova, local khokimiyat and and AIIB team are working on these matters. Therefore ,this ESMPF is developing which will covers all social and environmental impacts.
3	Legislation part is clear, but based on what documentations the impacts will be identified and compensated?	The main documents of identification of exact impact will be the final design which will be prepared by design institutes (MHCS/Suvokova responsibility), Land Allocation document (Zemelniy otvod) which will be prepared by local land resources and state cadaster departments based on final design (MHCS/Suvokova) and for compensation will be base RPF or RAPs Entitlement Matrixes.
4	What organization will be responsible for project impact compensation if any during the project?	Various ways of compensation sources could be used for the project – it could be the Regional /City/District Kengashes of People’s Deputies or for the transition period local khokimiyat. Currently this topic is under the consideration of the Government of Uzbekistan and AIIB.
5	When the water delivery services and quality of potable water in the district will be improved? When the water supply will be permanent 24/7?	After the implementation of this project the quality of water will be better and hours of water supply will be increased.

**Suggestions:**

- **To give an opportunity for local population to contribute to the project implementation by participating in construction works**
- **To pay specific attention for gender problems and solve them**

#### 4. Minutes of FGDs in Romitan district

**Venue:** Romitan district khokimiyat’s administrative building, Bukhara Province

**Date:** December 4, 2019

#### **Bukhara Region Water Supply and Sewerage Project (BRWSSP)**

#### **PUBLIC CONSULTATION: Gender, Environment and Land Acquisition and Resettlement Aspects within BRWSSP**

**Prepared by:** IKS Environment and Social Safeguard and Gender specialists, and specialists of SUE Bukhara region Suvokova: Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova, Bahtiyor Muratov, Adiz Aslonov, and Shohruhali Sadillaev.

**Presented by:** Adiz Aslonov, Shohruhali Sadillaev, Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova.

**Target audience:** 1 women FGD – Representatives from local communities, district and makhallya Women’s Committee, young girls, retired women, women from low-income families.

2 mixed FGD - Representatives from Bukhara city khokimiyat, regional and local authorities, healthcare and education sectors, small business enterprises, and civil society. In total 22 participants from whom 12 are female participants of FGDs.

#### **Discussed main topics on the PC:**

#	Questions	Answers
1	Will the cost for water increase after the project and for how much?	This calculations will be done after the final design, the water tariff can increase after the completion of the project but you will have permanent access to potable water.
2	Is there any final design (list) of planned subproject activities? What types of exact subprojects will be done in Kagan city?	At present there no exact final design prepared for these subprojects – only a list of proposed activities. Currently the MHCS, regional Suvokova, local khokimiyat and AIIB team are working on these matters. Therefore, this ESMPF is developing which will covers all social and environmental impacts.
3	May and how women in makhallas can participate in the project?	The AIIB policy is to empower women of local population in the project implementation. You can think what kind of activities need to be developed for effective



		project implementation in the cooperation with district Suvokova.
4	What organization will be responsible for project impact compensation if any during the project?	Various ways of compensation sources could be used for the project – it could be the Regional /City/District Kengashes of People’s Deputies or for the transition period local khokimiyat. Currently this topic is under the consideration of the Government of Uzbekistan and AIIB.
5	When the water delivery services and quality of potable water in the district will be improved? When the water supply will be permanent 24/7?	After the implementation of this project the quality of water will be better and hours of water supply will be increased.
6	How to avoid the WBD in the house/family?	After and during this project we will organize mass media companies by participation of the representatives from the healthcare sector and inform population about measures of cleaning water at the household level in case of need. Hope that after the project the number of WBD will decreased.

## 5. Minutes of FGDs in Jondor district

**Venue:** Jondor district khokimiyat’s administrative building, Bukhara Province

**Date:** November 30, 2019

### **Bukhara Region Water Supply and Sewerage Project (BRWSSP)**

#### **PUBLIC CONSULTATION: Gender, Environment and Land Acquisition and Resettlement Aspects within BRWSSP**

**Prepared by:** IKS Environment and Social Safeguard and Gender specialists, and specialists of SUE Bukhara region Suvokova: Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova, Bahtiyor Muratov, Adiz Aslonov, and Shohruhali Sadillaev.

**Presented by:** Adiz Aslonov, Shohruhali Sadillaev, Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova.

**Target audience:** 1 women FGD – Representatives from local communities, district and makhallya Women’s Committee, young girls, retired women, women from low-income families.

2 mixed FGD - Representatives from Bukhara city khokimiyat, regional and local authorities, healthcare and education sectors, small business enterprises, and civil society. In total 34 participants from whom 24 are female participants of FGDs.

### **Discussed main topics on the PC:**

<b>#</b>	<b>Questions</b>	<b>Answers</b>
1	Is there any final design (list) of planned subproject activities? What types of exact subprojects will be done in Kagan city?	At present there no exact final design prepared for these subprojects – only a list of proposed activities. Currently the MHCS, regional Suvokova, local khokimiyat and AIIB team are working on these matters. Therefore, this ESMPF is developing which will covers all social and environmental impacts.
2	How do women in makhallas can participate in the project? Will they have the opportunity to open small business in the construction objects?	The AIIB policy is to empower women of local population in the project implementation. You can think what kind of activities need to be developed for effective project implementation in the cooperation with district Suvokova. Yes, all local people can cooperate with district Suvokova and be involved in the project construction.
3	When the water delivery services and quality of potable water in the district will be improved? When the water supply will be permanent 24/7?	After the implementation of this project the quality of water will be better and hours of water supply will be increased.

### **Suggestions:**

N/a

### **6. Minutes of FGDs in Karakul district**

**Venue:** Karakul district khokimiyat’s administrative building, Bukhara Province

**Date:** November 31, 2019

### **Bukhara Region Water Supply and Sewerage Project (BRWSSP)**

### **PUBLIC CONSULTATION: Gender, Environment and Land Acquisition and Resettlement Aspects within BRWSSP**

**Prepared by:** IKS Environment and Social Safeguard and Gender specialists, and specialists of SUE Bukhara region Suvokova: Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova, Bahtiyor Muratov, Adiz Aslonov, and Shohruhali Sadillaev.

**Presented by:** Adiz Aslonov, Shohruhali Sadillaev, Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova.

**Target audience:** 1 women FGD – Representatives from local communities, district and makhallya Women’s Committee, young girls, retired women, women from low-income families.

2 mixed FGD - Representatives from Bukhara city khokimiyat, regional and local authorities, healthcare and education sectors, small business enterprises, and civil society. In total 31 participants from whom 23 are female participants.

#	Questions	Answers
1	Will the cost for water increase after the project and for how much?	These calculations will be done after the final design, the water tariff can increase after the completion of the project but you will have permanent access to potable water.
2	Is there any final design (list) of planned subproject activities? What types of exact subprojects will be done in Kagan city?	At present there no exact final design prepared for these subprojects – only a list of proposed activities. Currently the MHCS, regional Suvokova, local khokimiyat and AIIB team are working on these matters. Therefore, this ESMPF is developing which will covers all social and environmental impacts.
3	May and how women in makhallas can participate in the project?	The AIIB policy is to empower women of local population in the project implementation. You can think what kind of activities need to be developed for effective project implementation in the cooperation with district Suvokova.
4	What organization will be responsible for project impact compensation if any during the project?	Various ways of compensation sources could be used for the project – it could be the Regional /City/District Kengashes of People’s Deputies or for the transition period local khokimiyat. Currently this topic is under the consideration of the Government of Uzbekistan and AIIB.
5	When the water delivery services and quality of potable water in the district will be improved? When the water supply will be permanent 24/7?	After the implementation of this project the quality of water will be better and hours of water supply will be increased.
6	How to avoid the WBD in the house/family?	After and during this project we will organize mass media companies by participation of the representatives from the healthcare sector and inform population about measures of cleaning water at the household level in case of need. Hope that after the project the number of WBD will decreased.

7	How local population will be informed about the project activities?	By organizing the PC and meetings with local authorities district Suvokova will inform population of project area about the certain activities during construction and reconstruction works.
---	---	--

**Suggestions:**

- 1. To cooperate with local authorities and makhallas during the construction and reconstruction activities, organize PC and mass media campaign in the region/ district**

**7. Minutes of FGDs in Karaulbazar district**

**Venue:** Karaulbazar district khokimiyat’s administrative building, Bukhara Province

**Date:** November 31, 2019

**Bukhara Region Water Supply and Sewerage Project (BRWSSP)**

**PUBLIC CONSULTATION: Gender, Environment and Land Acquisition and Resettlement Aspects within BRWSSP**

**Prepared by:** IKS Environment and Social Safeguard and Gender specialists, and specialists of SUE Bukhara region Suvokova: Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova, Bahtiyor Muratov, Adiz Aslonov, and Shohruhali Sadillaev.

**Presented by:** Adiz Aslonov, Shohruhali Sadillaev, Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova.

**Target audience:** 1 women FGD – Representatives from local communities, district and makhallya Women’s Committee, young girls, retired women, women from low-income families.

2 mixed FGD - Representatives from Bukhara city khokimiyat, regional and local authorities, healthcare and education sectors, small business enterprises, and civil society. In total 24 participants from whom 13 are females.

**Questions:**

#	Questions	Answers
1	Is there any final design (list) of planned subproject activities? What types of exact subprojects will be done in Kagan city?	At present there no exact final design prepared for these subprojects – only a list of proposed activities. Currently the MHCS, regional Suvokova, local khokimiyat and AIIB team are working on these matters. Therefore, this ESMPF is developing which will covers all social and environmental impacts.

2	May and how women in makhallas can participate in the project?	The AIIB policy is to empower women of local population in the project implementation. You can think what kind of activities need to be developed for effective project implementation in the cooperation with district Suvokova.
3	How the water delivery services and quality of potable water in the district will be improved? When the water supply will be permanent 24/7?	After the implementation of this project the quality of water will be better and hours of water supply will be increased.
4	How local population will be informed about the project activities?	By organizing the PC and meetings with local authorities district Suvokova will inform population of project area about the certain activities during construction and reconstruction works.

**Suggestions:**

N/A

## 8. Minutes of FGDs in Bukhara district

**Venue:** Bukhara district khokimiyat's administrative building, Bukhara Province

**Date:** December 03, 2019

### **Bukhara Region Water Supply and Sewerage Project (BRWSSP)**

#### **PUBLIC CONSULTATION: Gender, Environment and Land Acquisition and Resettlement Aspects within BRWSSP**

**Prepared by:** IKS Environment and Social Safeguard and Gender specialists, and specialists of SUE Bukhara region Suvokova: Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova, Bahtiyor Muratov, Adiz Aslonov, and Shohruhali Sadillaev.

**Presented by:** Adiz Aslonov, Shohruhali Sadillaev, Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova.

**Target audience:** 1 women FGD – Representatives from local communities, district and makhallya Women's Committee, young girls, retired women, women from low-income families.

2 mixed FGD - Representatives from Bukhara city khokimiyat, regional and local authorities, healthcare and education sectors, small business enterprises, and civil society. In total 31 participants from whom 27 are females.

**Questions:**

#	Questions	Answers
1	Is there any final design (list) of planned subproject activities? What types of exact subprojects will be done in Kagan city?	At present there no exact final design prepared for these subprojects – only a list of proposed activities. Currently the MHCS, regional Suvokova, local khokimiyat and AIIB team are working on these matters. Therefore, this ESMPF is developing which will covers all social and environmental impacts.
2	How do women in makhallas can participate in the project?	The AIIB policy is to empower women of local population in the project implementation. You can think what kind of activities need to be developed for effective project implementation in the cooperation with district Suvokova.
3	What organization will be responsible for project impact compensation if any during the project?	Various ways of compensation sources could be used for the project – it could be the Regional /City/District Kengashes of People’s Deputies or for the transition period local khokimiyat. Currently this topic is under the consideration of the Government of Uzbekistan and AIIB.
4	When the water delivery services and quality of potable water in the district will be improved? When the water supply will be permanent 24/7?	After the implementation of this project the quality of water will be better and hours of water supply will be increased.
5	How to avoid the WBD in the house/family?	After and during this project we will organize mass media companies by participation of the representatives from the healthcare sector and inform population about measures of cleaning water at the household level in case of need. Hope that after the project the number of WBD will decreased.
6	How local population will be informed about the project activities?	By organizing the PC and meetings with local authorities district Suvokova will inform population of project area about the certain activities during construction and reconstruction works.

**Suggestions:**

N/A

**9. Minutes of FGDs in Kagan district**

**Venue:** Bukhara district khokimiyat’s administrative building, Bukhara Province

**Date:** December 03, 2019

**Bukhara Region Water Supply and Sewerage Project (BRWSSP)**

**PUBLIC CONSULTATION: Gender, Environment and Land Acquisition and Resettlement Aspects within BRWSSP**

**Prepared by:** IKS Environment and Social Safeguard and Gender specialists, and specialists of SUE Bukhara region Suvokova: Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova, Bahtiyor Muratov, Adiz Aslonov, and Shohruhali Sadillaev.

**Presented by:** Adiz Aslonov, Shohruhali Sadillaev, Nodira Azizova, Nigora Muratova, Nigora Latipova.

**Target audience:** 1 women FGD – Representatives from local communities, district and makhallya Women’s Committee, young girls, retired women, women from low-income families.

2 mixed FGD - Representatives from Bukhara city khokimiyat, regional and local authorities, healthcare and education sectors, small business enterprises, and civil society. In total 22 participants from whom 22 are females.

**Questions:**

#	Questions	Answers
1	Is there any final design (list) of planned subproject activities? What types of exact subprojects will be done in Kagan city?	At present there no exact final design prepared for these subprojects – only a list of proposed activities. Currently the MHCS, regional Suvokova, local khokimiyat and AIIB team are working on these matters. Therefore, this ESMPF is developing which will covers all social and environmental impacts.
2	How do women in makhallas can participate in the project?	The AIIB policy is to empower women of local population in the project implementation. You can think what kind of activities need to be developed for effective project implementation in the cooperation with district Suvokova.
3	What organization will be responsible for project impact compensation if any during the project?	Various ways of compensation sources could be used for the project – it could be the Regional /City/District Kengashes of People’s Deputies or for the transition period local khokimiyat. Currently this topic is under the consideration of the Government of Uzbekistan and AIIB.
4	When the water delivery services and quality of potable water in the district will be	After the implementation of this project the quality of water will be better and hours of water supply will be increased.

	improved? When the water supply will be permanent 24/7?	
5	How to avoid the WBD in the house/family?	After and during this project we will organize mass media companies by participation of the representatives from the healthcare sector and inform population about measures of cleaning water at the household level in case of need. Hope that after the project the number of WBD will decreased.
6	How local population will be informed about the project activities?	By organizing the PC and meetings with local authorities' district Suvokova will inform population of project area about the certain activities during construction and reconstruction works.

**Suggestions:**

1. To involve local women in the project implementation
2. To conduct mass media information program at the district/region level
3. To open the platform for communication of state organizations and local people





Общественные консультации в г.Каган с группой представителей образовательных и медицинских учреждений.



ФГД в г.Каган с группой представителей образовательных и медицинских учреждений.



ФГД в Алатском районе с жителями многоэтажного дома, где имеется общий туалет на 200 проживающих.



ФГД в г.Бухара с группой представителей образовательных и медицинских учреждений.



ФГД с группой женщин в Ромитанском районе



Общественные консультации в Караулбазарском районе при средней школе с группой представителей образовательных и медицинских учреждений.



ФГД в Караулбазарском районе при средней школе с группой представителей образовательных и медицинских учреждений.



ФГД в Рометанском районе при здании хокимията с группой представителей образовательных и медицинских учреждений.



ФГД в районе Пешку при здании школы а с группой представителей образовательных и медицинских учреждений.



Процесс подготовки интервьюеров социологического опроса в Бухарской области. Подготовка идет экспертом ИКС Нодирой Азизовой.



Общественные консультации и ФГД с группой женщин Гиждуванского района.



Общественные консультации и  
ФГД с группой женщин в  
Жондорском районе.



Древний источник пруд  
питьевой воды в  
Караулбазарском районе,  
откуда население  
тысячелетиями  
пользовались.



Просвещение населения о  
б экономии водных  
ресурсов в  
достопримечательности  
«Чор Бакир» в  
Жондорском районе



Просвещение населения  
об экономии водных  
ресурсов в  
достопримечательности  
«Чор Бакир» в  
Жондорском районе



Вид обеспечения питьевой  
водой сотрудников и  
школьников в школе №6 в  
Ромитанском районе.



Новостройки по типу домохозяйств с собственным сан.узлом.



Новостройки по типу многоэтажных домов с общим сан.узлом на 100-200 пользователей.



Здание Районного медицинского объединения/больницы в Алатском районе, где очищение сан.узлов осуществляется один раз в неделю.



Общий сан.узел для женщин на 100-200 пользователей в новостройке многоэтажного дома.



Реконструированный многоэтажный дом на более 200 жителей с общим сан.узлом.





Многоэтажный дом с более 100 жителями с общим водопроводом на улице.



Фасилитаторы проведения общественных консультаций на встрече с представителем районного жилищно-коммунального хозяйства.



Фокус групп дискуссия с женщинами Пешку в здании хокимията.



ФГД в Бухарском районе с группой представителей образовательных и медицинских учреждений.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ  
СОЦИАЛЬНЫХ ПОСОБИЙ И МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ  
МАЛООБЕСПЕЧЕННЫМ СЕМЬЯМ**

В соответствии с постановлением Кабинета Министров от 12 декабря 2012 года № 350 «О мерах по дальнейшему совершенствованию порядка назначения и выплаты социальных пособий» и в целях усиления адресности социальной защиты малообеспеченных семей Кабинет Министров постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты социальных пособий и материальной помощи малообеспеченным семьям согласно [приложению № 1](#).

*См. предыдущую редакцию.*

2. Министерству занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан обеспечить закрепление квалифицированных специалистов районных (городских) центров содействия занятости населения за территориями органов самоуправления граждан из расчета 1 работник на 8 — 10 органов самоуправления граждан.

*(пункт 2 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

*См. предыдущую редакцию.*

3. Республиканскому фонду «Махалла» совместно с Министерством занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан проводить широкую разъяснительную работу среди населения о порядке назначения и выплаты социальных пособий и материальной помощи нуждающимся семьям.

*(пункт 3 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

4. В постановлении Кабинета Министров от 10 декабря 1996 г. № 437 «О мерах по усилению социальной поддержки семей с детьми» (СП Республики Узбекистан, 1996 г., № 12, ст.35):

[пункт 1](#), а также [приложение](#) к постановлению признать утратившими силу;  
в [абзаце втором](#) пункта 2 и в [пункте 3](#) цифру «16» заменить цифрой «14».

5. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Узбекистан согласно [приложению № 2](#).

6. Министерством и ведомствам в месячный срок привести ведомственные нормативно-правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Премьер-министра Республики Узбекистан Азимова Р.С.

**Премьер-министр Республики Узбекистан Ш. МИРЗИЁЕВ**

г. Ташкент,  
15 февраля 2013 г.,  
№ 44

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению Кабинета Министров от 15 февраля 2013 года № 44

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке назначения и выплаты социальных пособий и материальной помощи  
малообеспеченным семьям**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты органами самоуправления граждан пособия семьям с детьми в возрасте до 14 лет (далее — пособие

семьям с детьми), пособия по уходу за ребенком до достижения им возраста двух лет (далее — пособие по уходу за ребенком) и материальной помощи малообеспеченным семьям (далее — материальная помощь).

2. Действие настоящего Положения в части назначения и выплаты органами самоуправления граждан пособия по уходу за ребенком не распространяется на матерей, работающих на предприятиях или в организациях, в которых выплата данного вида пособия осуществляется за счет средств этих предприятий или организаций в порядке, установленном законодательством.

3. Размеры выплачиваемого пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи определяются в порядке, установленном законодательством.

*См. предыдущую редакцию.*

*(абзац второй пункта 3 исключен постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 13 сентября 2018 года № 731 — Национальная база данных законодательства, 14.09.2018 г., № 09/18/731/1876)*

Пособия семьям с детьми и материальная помощь назначаются сроком на 6 месяцев, а пособия по уходу за ребенком — на 12 месяцев, но не далее месяца исполнения ребенку двух лет включительно.

Если уход осуществляется за двумя и более рожденными, усыновленными или принятыми под опеку детьми, то пособие по уходу за ребенком выплачивается в одинарном размере вплоть до достижения младшим ребенком двухлетнего возраста.

4. Решение о назначении и выплате пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи принимается сходом граждан (собранием представителей) поселка, кишлака и аула, а также махалли городов, поселка, кишлака и аула или Комиссией, уполномоченной сходом граждан для принятия таких решений (далее — Комиссия).

Комиссия избирается сходом граждан из числа наиболее авторитетных и уважаемых граждан, проживающих на территории органа самоуправления граждан. Возглавляет Комиссию председатель схода граждан. Члены Комиссии избираются сроком на 2 года, а председатель схода граждан — на весь период его полномочий. Численный состав данной Комиссии должен быть не менее 15 человек.

В случае выбытия члена Комиссии в течение периода действия ее полномочий сход граждан осуществляет довыборы членов Комиссии.

Решение Комиссии считается правомочным при присутствии на ее заседании не менее двух третей от утвержденного состава.

5. Органы самоуправления граждан при назначении и выплате пособий семьям с детьми, пособий по уходу за ребенком и материальной помощи должны руководствоваться следующими основными принципами:

неуклонное соблюдение социальной справедливости;

обеспечение широкой гласности и открытости;

предоставление пособий и материальной помощи действительно нуждающимся семьям, у которых отсутствует реальная возможность повышения доходов без государственной поддержки;

целевое и эффективное использование выделенных средств на выплату пособий и материальной помощи путем обеспечения адресного их назначения;

недопущение иждивенческого отношения со стороны отдельных семей и граждан к мерам по социальной защите населения, стремления жить за счет государственной помощи, а не за счет собственной экономической активности;

усиление ответственности семьи за материальное благополучие ее членов, воспитание детей, создание необходимых условий для их всестороннего физического, умственного и духовно-нравственного развития, повышения образовательного и профессионального уровня.

6. Семья, признанная сходом граждан нуждающейся, имеет право на получение только одного вида пособия или материальной помощи.

7. Источниками финансирования выплат пособий семьям с детьми, пособий по уходу за ребенком и материальной помощи являются:

средства местных бюджетов;

внебюджетные источники (общественные и благотворительные фонды, средства предприятий, добровольные пожертвования граждан и др.).

## **II. Условия назначения пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи**

8. Пособие семьям с детьми, пособие по уходу за ребенком и материальная помощь назначаются семьям, имеющим среднемесячный совокупный доход, приходящийся на каждого члена семьи, в размере не более 1,5-кратной среднемесячной величины минимальной заработной платы, установленной в периоде, за который определяется совокупный доход.

Назначение и выплата пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи осуществляется по схеме согласно [приложению № 1](#) к настоящему Положению.

9. Преимущественное право на получение пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи имеют:

семьи, потерявшие обоих родителей, а воспитанием детей занимаются родственники;

семьи, где один или оба родителя детей являются инвалидами;

вдовы (вдовцы), воспитывающие двух и более детей в возрасте до 14 лет, проживающие отдельно от других родственников;

семьи с ребенком (детьми) — инвалидом;

матери (отцы), воспитывающие ребенка (детей) в неполной семье. При этом факт воспитания ребенка матерью (отцом) в неполной семье устанавливает орган самоуправления граждан;

*См. предыдущую редакцию.*

семьи, в которых один или оба родителя являются безработными, состоящими на учете в центрах содействия занятости как ищущие работу;

*(абзац седьмой пункта 9 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 13 марта 2017 года № 130 — СЗ РУ, 2017 г., № 15, ст. 249)*

одиноким пенсионеры.

10. Пособие семьям с детьми, пособие по уходу за ребенком и материальная помощь выплачиваются с месяца, следующего за месяцем обращения заявителя в орган самоуправления граждан.

11. В случае нуждаемости в дальнейшем получении пособия по уходу за ребенком лицо, его получавшее, имеет право за месяц до окончания предыдущего двенадцатимесячного срока выплат повторно обратиться в орган самоуправления граждан в установленном порядке для решения вопроса продолжения выплат данного пособия без перерыва до достижения ребенком возраста двух лет.

По истечении установленного срока выплаты пособия семьям с детьми и материальной помощи заявитель имеет право обратиться с заявлением о продолжении выплаты пособия и материальной помощи на новый срок.

Заявление на получение пособия семьям с детьми и материальной помощи подается в месяце, следующем за месяцем, в котором заканчивается срок выплаты пособия и материальной помощи, назначенных в предыдущем периоде. Рассмотрение повторных обращений осуществляется в общеустановленном порядке.

## **III. Порядок обращения за пособием семьям с детьми, пособием по уходу за ребенком и материальной помощью**

*См. предыдущую редакцию.*

12. Пособие семьям с детьми и материальная помощь назначаются органом самоуправления граждан по месту жительства (постоянного или преимущественного проживания) заявителя на основании письменного заявления главы семьи или иного

дееспособного члена семьи, а пособие по уходу за ребенком — на основании заявления матери ребенка или лица, ее заменяющего.

*(абзац первый пункта 12 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

В отдельных случаях, когда в семье отсутствуют дееспособные члены, пособие или материальная помощь может назначаться по представлению председателя органа самоуправления граждан без письменного заявления членов семьи.

13. Заявление о назначении пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи подается на имя председателя органа самоуправления граждан по форме согласно [приложению № 2](#) к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются:

сведения о составе и доходах семьи по форме согласно [приложению № 3](#) к настоящему Положению и подтверждающие эти доходы документы;

копии свидетельства о рождении детей — для получения пособия семьям с детьми или пособия по уходу за ребенком;

*См. предыдущую редакцию.*

справка об отсутствии назначения и выплаты пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи, выданная органом самоуправления граждан по постоянному месту жительства (постоянной прописки), — для получения пособия или материальной помощи по месту преимущественного проживания;

*(пункт 13 дополнен абзацем пятым постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

выписка из решения органа опеки и попечительства — в случае если дети находятся под опекой.

Кроме того, к заявлению о нуждаемости в материальной помощи, по желанию заявителя, могут прилагаться иные документы, свидетельствующие о нуждаемости семьи.

14. Для назначения пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи заявления подаются не позднее 15 числа месяца, предшествующего месяцу, с которого семья желает получать данные пособия или материальную помощь.

15. Регистрация заявлений о назначении пособия или материальной помощи осуществляется секретарем органа самоуправления граждан в специальном регистрационном журнале, где указываются дата поступления заявления, фамилия, имя, отчество и адрес проживания лица, подавшего заявление, краткое содержание просьбы и, после принятия решения сходом граждан, сведения о принятом решении с указанием даты и номера протокола.

Датой регистрации заявления считается день подачи заявления и необходимых справок, подтверждающих размер доходов и состав семьи, в соответствии с [пунктом 13](#) настоящего Положения.

#### **IV. Порядок рассмотрения заявления на получение пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи**

16. Для определения степени нуждаемости заявителя и вынесения заключения о назначении (отказе) пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи в органе самоуправления граждан образуется специальная комиссия, состав которой утверждается председателем органа самоуправления граждан сроком на 12 месяцев в количестве не менее 5 человек.

*См. предыдущую редакцию.*

В состав специальной комиссии включаются советники, секретарь органа самоуправления, работник районного (городского) центра содействия занятости населения,

закрепленный за территорией этого органа, а также, при необходимости, представители районных (городских) государственных налоговых инспекций и финансовых органов.

*(абзац второй пункта 16 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

*См. предыдущую редакцию.*

В органах самоуправления граждан, на территории которых проживает более 300 семей, могут создаваться несколько специальных комиссий. При этом участие работника центра содействия занятости населения обязательно в каждой комиссии.

*(абзац третий пункта 16 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

17. Заявления о назначении пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи рассматриваются в три этапа.

На первом этапе специальная комиссия в трехдневный срок с даты подачи заявления определяет величину среднемесячного совокупного дохода, приходящегося на члена семьи, на основе сведений, представленных заявителем в орган самоуправления граждан.

В случае если величина среднемесячного совокупного дохода, приходящегося на члена семьи, меньше, чем предусмотренная **пунктом 8** настоящего Положения, специальная комиссия назначает дату проведения обследования материального и имущественного положения семьи.

На втором этапе специальная комиссия в десятидневный срок с даты подачи заявления проводит обследование материального и имущественного положения семьи, после которого выносит заключение о назначении или об отказе в назначении соответствующего пособия или материальной помощи на сход граждан или в Комиссию.

На третьем этапе не позднее последнего дня месяца подачи заявления, с учетом заключения специальной комиссии, заявление рассматривается сходом граждан или Комиссией для решения вопросов о назначении и выплате или отказе в назначении соответствующего пособия или материальной помощи.

#### **V. Определение размера величины среднемесячного совокупного дохода, приходящегося на члена семьи**

18. Среднемесячный совокупный доход, приходящийся на члена семьи, определяется как сумма среднемесячного дохода каждого трудоспособного члена семьи, исчисленная за последние три месяца, предшествующие месяцу обращения за получением пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи, деленная на число членов семьи, включаемых в состав семьи.

19. В состав семьи для получения пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи включаются:

отец, мать или оба состоящие в браке родителя (усыновители) детей;

дети, проживающие совместно с родителями и находящиеся на их иждивении, а также дети старше 16 лет, проживающие совместно с родителями и не имеющие собственных семей (в том числе усыновленные, удочеренные);

дедушки и бабушки детей, проживающие совместно с ними;

другие лица, ведущие совместное хозяйство с родителями (усыновителями) детей.

Состав совместно проживающих членов семьи устанавливается органом самоуправления граждан.

20. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднемесячного совокупного дохода для назначения пособий семьям с детьми, пособий по уходу за ребенком и материальной помощи, не включаются:

братья и сестры родителей, обратившихся за получением пособий или материальной помощи, если у них имеются собственные семьи;

дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, а также дети, находящиеся под опекой (попечительством);

родитель (усыновитель), отсутствующий в семье по причине прохождения военной службы по призыву либо прохождения обучения в военном образовательном учреждении;

родитель (усыновитель), отсутствующий в семье в связи с нахождением в местах исполнения наказания по вступившему в законную силу приговору суда.

21. В случае если в одном домохозяйстве (по одному почтовому адресу) проживают две и более семьи с детьми, то в состав одной семьи для получения пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи принимаются родители детей, а также их дедушки и бабушки и другие лица, ведущие совместное хозяйство с родителями детей, при условии, что последние не учтены при назначении пособия в другой семье с детьми.

22. В совокупный доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднемесячного совокупного дохода, включаются следующие доходы, полученные членами семьи:

доходы в виде оплаты труда;

имущественные доходы;

доход индивидуального предпринимателя;

суммы денежных поступлений от членов семьи, работающих или осуществляющих предпринимательскую деятельность за рубежом;

*См. предыдущую редакцию.*

пенсии, стипендии и пособия (кроме пособия или материальной помощи, получаемой семьей в порядке, предусмотренном настоящим Положением, а также ежемесячной денежной компенсации для покрытия дополнительных расходов по покупке муки и формового хлеба, предусмотренной постановлением Кабинета Министров от 13 сентября 2018 г. № 731);

*(абзац шестой пункта 22 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

доход от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства;

прочие доходы, определенные законодательством Республики Узбекистан.

Доходы в виде оплаты труда учитываются по начисленной сумме (до вычета налогов и других обязательных платежей, предусмотренных налоговым законодательством).

*См. предыдущую редакцию.*

В совокупный доход семьи не включаются доходы, полученные от осуществления семейного предпринимательства в течение последних 12 месяцев с даты получения микрокредита в рамках программы «Каждая семья — предприниматель».

*(пункт 22 дополнен абзацем постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

23. Среднемесячный совокупный доход семьи определяется на основании сведений о составе и доходах членов семьи, представляемых гражданами, в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения.

24. Если в представленных сведениях о среднемесячных доходах каждого трудоспособного члена семьи не указана сумма дохода или указана сумма меньше 2,5-кратной минимальной заработной платы, то для исчисления среднемесячного совокупного дохода семьи принимается размер нормативного дохода, равный 2,5-кратной минимальной заработной платы, установленной в месяце обращения за пособием или материальной помощью, в расчете на каждого члена семьи, указавшего доход ниже нормативного или не сообщившего сведения о наличии дохода.

Данное правило не применяется в отношении:

матерей (лиц, их заменяющих), осуществляющих уход за ребенком до достижения им возраста двух лет;



обучающихся в образовательных учреждениях (кроме случая осуществления работ согласно трудовому договору);  
неработающих пенсионеров;  
члена семьи, фактически занятого ведением личного подсобного (дехканского) хозяйства;

*См. предыдущую редакцию.*

членов семьи, занятых семейным предпринимательством в рамках программы «Каждая семья — предприниматель», но не более 12 месяцев с даты получения микрокредита по данной программе;

*(пункт 24 дополнен абзацем седьмым постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

*См. предыдущую редакцию.*

граждан, зарегистрированных в районных (городских) центрах содействия занятости в качестве безработных.

*(абзац седьмой пункта 24 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 13 марта 2017 года № 130 — СЗ РУ, 2017 г., № 15, ст. 249)*

25. Если в представленных сведениях размер среднемесячного дохода, полученного от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, не указан либо указан ниже установленного нормативного дохода от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, то для определения совокупного дохода семьи принимается нормативный размер месячного дохода от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства.

Нормативный доход от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства определяется путем умножения количества соток, используемых для ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, на 0,2 минимальной заработной платы, установленной в месяце обращения за пособием или материальной помощью, согласно [приложению № 4](#) к настоящему Положению.

В отдельных случаях, когда плодородие земельного участка по объективным условиям (необеспеченность водой, засоленность почвы и др.) не позволяет получать нормативный доход в вышеуказанном размере или вообще не позволяет получать доход, органы государственной власти на местах могут корректировать нормативный доход в сторону снижения.

26. При изменении дохода семьи и ее состава лицо, подавшее заявление, обязано не позднее, чем в месячный срок сообщить об этом органу самоуправления граждан, выплачивающему пособие или материальную помощь.

## **VI. Проведение обследования материального и имущественного положения семьи**

27. Специальная комиссия с выездом по месту жительства заявителя проводит обследование материального и имущественного положения семьи.

28. По результатам обследования материального и имущественного положения семьи специальная комиссия составляет акт обследования материального и имущественного положения семьи по форме согласно [приложению № 5](#) к настоящему Положению.

В акте указываются:

состав обследуемой семьи;

сведения о занятости трудоспособных членов семьи;

площадь земельного участка, используемого для ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства;

оценка уровня материального достатка обследуемой семьи;

заключение по назначению соответствующего пособия или материальной помощи.

29. По результатам обследования материального и имущественного положения семей специальная комиссия формирует списки семей, нуждающихся в получении пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи, которые вносятся на

рассмотрение схода граждан или Комиссии не позднее, чем за пять дней до истечения данного календарного месяца.

## **VII. Принятие решения о назначении пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи сходом граждан**

30. Решение о назначении пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком или материальной помощи или отказе в его назначении принимается сходом граждан (Комиссией) путем открытого голосования.

Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство участников схода граждан (членов Комиссии).

31. Решение схода граждан (Комиссии) принимается отдельно по каждому заявителю, как правило, в его присутствии. В случае отсутствия заявителя по уважительной причине на сходе граждан (на заседании Комиссии) обязан присутствовать другой дееспособный член семьи. При отсутствии заявителя или иного представителя семьи заявителя вопрос о назначении данной семье соответствующего пособия или материальной помощи не рассматривается и переносится для рассмотрения на следующий месяц.

Семьям, которым решение о назначении пособия или материальной помощи перенесено на следующий месяц, не требуется заново проходить процедуру регистрации и обследования нуждаемости (подавать заявление на пособие или материальную помощь, представлять сведения о доходах и составе семьи, проводить дополнительное обследование доходов и имущественного положения).

32. Решение оформляется протоколом схода граждан (заседания Комиссии) с указанием:

- фамилии, имени и отчества заявителя;
- результатов открытого голосования;
- вида и размера назначенного пособия или материальной помощи;
- месяца начала выплат и месяца их окончания;
- даты принятия решения.

В случае отказа в назначении соответствующего пособия или материальной помощи заявителю сообщается об этом с указанием причин отказа на сходе граждан (заседании Комиссии), о чем производится запись в протоколе.

33. Протокол подписывается председателем схода граждан, и в пятидневный срок доводится до сведения заявителя.

34. В случае изменения числа несовершеннолетних детей в семье, которой назначено пособие семьям с детьми (исполнения одному из детей 14 лет, рождения очередного ребенка и пр.), размер пособия приводится в соответствие с установленными размерами для семьи с соответствующим количеством детей. При этом выплата пособия в новом размере начинается с месяца, следующего за месяцем изменения числа несовершеннолетних детей в семье. В этом случае решения схода граждан или Комиссии по пересмотру размера пособия не требуется.

## **VIII. Выплата пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи**

35. Пособие семьям с детьми, пособие по уходу за ребенком и материальная помощь выплачиваются на основании протокола решения схода граждан или Комиссии.

*См. предыдущую редакцию.*

Секретарь органа самоуправления граждан ежемесячно не позднее последнего дня месяца, на основании протоколов решения схода граждан (Комиссии), составляет ведомости на выплату соответствующего пособия и материальной помощи с указанием фамилии, номера паспорта получателя, а также суммы, причитающейся к выплате. Ведомости заверяются подписью председателя органа самоуправления граждан и печатью, а также подписью работника районного (городского) центра содействия занятости населения, закрепленного за территорией данного органа.

*(абзац второй пункта 35 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

На каждый вид пособия и материальную помощь составляются отдельные ведомости в трех экземплярах.

36. Заполненные и заверенные в установленном порядке ведомости в срок до 5 числа месяца, за который назначены соответствующие пособия или материальная помощь, направляются в финансовые отделы хокимиятов районов (городов) (далее — районные (городские) финансовые отделы).

Представленные ведомости проверяются ответственным сотрудником районного (городского) финансового отдела с проставлением заверяющей подписи и соответствующего штампа на каждом листе на всех трех экземплярах.

37. Назначенные, но не востребовавшие (невыплаченные) своевременно пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальная помощь выплачиваются за прошлое время единовременно за весь период в полном размере.

38. Выплата пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальная помощь прекращается в случаях:

истечения установленного законодательством срока выплаты;

достижения детьми возраста, исключающего право на получение пособия семьям с детьми и пособия по уходу за ребенком;

выхода матери, получающей пособие по уходу за ребенком, на работу;

перемены места постоянного жительства;

установления органом самоуправления граждан обстоятельств, свидетельствующих об отсутствии нуждаемости семьи в данных выплатах;

обнаружения искаженных и недостоверных сведений, повлиявших на решение схода граждан (Комиссии) о назначении соответствующих выплат. В этом случае необоснованно выплаченные средства подлежат возврату на соответствующий счет органа самоуправления граждан в порядке, установленном законодательством.

Прекращение выплаты, кроме случаев истечения установленного срока выплаты или достижения детьми соответствующего возраста (для пособия по уходу за ребенком — возраста двух лет, для пособия семьям с детьми — возраста 14 лет), осуществляется на основании решения схода граждан (Комиссии), оформленного соответствующим протоколом.

39. Выплата пособий семьям с детьми, назначенных до 1 декабря 2012 года, семьям, в которых имеются дети в возрасте до 16 лет (учащиеся — до 18 лет), продолжается весь период до истечения установленного срока выплаты в размерах, установленном законодательством, с учетом детей в возрасте до 16 лет (учащиеся — до 18 лет).

Размер пособий семьям с детьми, выплата которых начинается с января 2013 года, устанавливается в соответствии с законодательством, при этом учитываются только дети в возрасте до 14 лет.

Размер пособия семьям с детьми, назначенного до 1 декабря и после 1 декабря 2012 года, рассчитывается в порядке согласно [приложению № 6](#) к настоящему Положению.

## **IX. Порядок финансирования из средств местного бюджета**

40. Выплата соответствующих пособий и материальной помощи осуществляется за счет средств местного бюджета, с отражением их по соответствующей экономической классификации расходов Государственного бюджета Республики Узбекистан, зачисляемых на специальные банковские счета органов самоуправления граждан в отделениях (филиалах) Народного банка.

Для каждого вида пособия и материальной помощи открываются отдельные специальные банковские счета.

Учреждения Народного банка ежемесячно в срок до конца текущего месяца письменно информируют орган самоуправления граждан об остатках на специальных

банковских счетах, в том числе о суммах поступлений и осуществленных расходах за текущий месяц, а также с начала отчетного года.

41. Районный (городской) финансовый отдел перечисляет средства с Единого казначейского счета с указанием казначейского лицевого счета соответствующего бюджета на выплату пособий и материальной помощи в пределах назначенных сумм по ведомостям, но не более предусмотренных в бюджете, отдельными платежными поручениями на специальные счета каждого органа самоуправления граждан, начиная с 5 числа месяца, но не позднее 25 числа месяца, в котором производится выплата. При этом частичное финансирование по ведомостям запрещается.

Перечисление средств с Единого казначейского счета районных (городских) финансовых отделов осуществляется казначейскими подразделениями в установленном порядке.

42. Один экземпляр ведомости по каждому пособию и материальной помощи остается в районном (городском) финансовом отделе. После перечисления средств на специальные счета органов самоуправления граждан второй и третий экземпляры заверенных ведомостей финансовым органом передаются соответствующему органу самоуправления граждан.

43. Органы самоуправления граждан после поступления средств на их счета передают второй и третий экземпляры ведомостей вместе с платежным поручением в обслуживающие отделения (филиалы) Народного банка на выплату пособия.

44. В последний рабочий день месяца ведомости закрываются, назначенные, но не востребовавшиеся своевременно пособия зачисляются на специальный депозитный счет на имя получателя пособия и выплачиваются по первому его требованию. Третий экземпляр закрытой ведомости передается органу самоуправления граждан. Выплата производится отделениями (филиалами) Народного банка по месту жительства получателя пособия и материальной помощи.

*См. предыдущую редакцию.*

44<sup>1</sup>. Оплата услуг отделений (филиалов) Народного банка по выплате пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи производится на основании договора, заключаемого в установленном законодательством порядке между Министерством финансов Республики Узбекистан и Народным банком.

Размер оплаты услуг по выплате пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи определяется Министерством финансов Республики Узбекистан по обоснованным расчетам, представляемым Народным банком, в пределах ассигнований на социальные пособия и материальную помощь малообеспеченным семьям.

*(пункт 44<sup>1</sup> введен постановлением Президента Республики Узбекистан от 25 декабря 2013 года № ПП-2099 — СЗ РУ, 2013 г., № 52, ст. 690)*

45. Распределение предусмотренных бюджетных средств между районами (городами) области осуществляется Министерством финансов Республики Каракалпакстан, финансовыми управлениями хокимиятов областей и г.Ташкента в зависимости от нуждаемости семей, проживающих на территории каждого района (города), с учетом состава этих семей и уровня освоения (использования) выделенных средств за предшествующие периоды.

*См. предыдущую редакцию.*

46. Распределение предусмотренных бюджетных средств на специальные счета органов самоуправления граждан производится районным (городским) финансовым отделом исходя из потребности в финансировании с учетом числа нуждающихся семей.

*(пункт 46 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 13 марта 2017 года № 130 — СЗ РУ, 2017 г., № 15, ст. 249)*

*См. предыдущую редакцию.*

47. Органами самоуправления граждан ежемесячно составляется отчет о назначении и выплате пособий семьям с детьми, пособий по уходу за ребенком и материальной помощи согласно [приложению № 7](#) к настоящему Положению, который в срок до 10 числа месяца,

следующего за отчетным, представляется в районный (городской) финансовый отдел и районный (городской) центр содействия занятости населения.

*(пункт 47 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

*См. предыдущую редакцию.*

48. Районные (городские) финансовые отделы до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляют отчеты в разрезе по органам самоуправления граждан в Министерство финансов Республики Каракалпакстан, финансовые управления хокимиятов областей и г. Ташкента, которые до 20 числа представляют отчеты в Министерство финансов Республики Узбекистан.

*(пункт 48 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 13 марта 2017 года № 130 — СЗ РУ, 2017 г., № 15, ст. 249)*

*См. предыдущую редакцию.*

Районные (городские) центры содействия занятости населения до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют отчеты в разрезе органов самоуправления граждан в Министерство занятости и трудовых отношений Республики Каракалпакстан, управления занятости хокимиятов областей и г. Ташкента, которые до 20 числа следующего за отчетным периодом месяца представляют отчеты в Министерство занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан.

*(пункт 48 дополнен абзацем постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

49. Не востребованные получателями средства в течение одного года (в случаях смерти, перемены места жительства и по другим причинам по вине получателя материальной помощи) подлежат восстановлению на счета органов самоуправления граждан.

Остаток неиспользованных денежных средств на специальных счетах органов самоуправления граждан изъятию не подлежит и должен быть направлен для выплаты пособий на следующий период.

## **Х. Заключительные положения**

*См. предыдущую редакцию.*

50. Контроль за полнотой и своевременностью зачисления выделяемых бюджетных средств на специальные счета органов самоуправления граждан и за их целевым использованием осуществляется Департаментом государственного финансового контроля Министерства финансов Республики Узбекистан, а также его органами на местах путем проведения ежеквартальных проверок деятельности органов самоуправления граждан.

*(пункт 50 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

*См. предыдущую редакцию.*

*См. предыдущую редакцию.*

51. Мониторинг за обоснованностью назначения пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи осуществляется работником районного (городского) центра содействия занятости населения, закрепленным за соответствующими территориями органов самоуправления граждан.

*(абзац первый пункта 51 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

*См. предыдущую редакцию.*

Помимо функций мониторинга на работника районного (городского) центра содействия занятости населения, закрепленного за территориями органов самоуправления граждан, возлагается.

*(абзац второй пункта 51 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

оказание содействия органу самоуправления граждан в организации работы по выявлению нуждающихся семей, назначению и выплате им пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи;

оказание практической помощи в оформлении документов;

проверка при необходимости, по обращению председателя органа самоуправления граждан, сведений о составе и доходах членов семьи, предоставляемых заявителями в соответствии с **пунктом 13** настоящего Положения, путем обращения в органы государственной налоговой службы по месту нахождения;

в установленном порядке обжалование решения схода граждан или Комиссии в случае несоответствия его порядку назначения и выплаты пособия или материальной помощи, определенному настоящим Положением.

**52. Персональная ответственность:**

за полноту и своевременность выделения бюджетных средств на специальные счета органов самоуправления граждан — возлагается на руководителя районного (городского) финансового отдела;

за обеспечение исполнения органом самоуправления граждан действующего порядка назначения и выплаты социальных пособий и материальной помощи и достоверности финансовой отчетности — возлагается на председателя органа самоуправления граждан;

*См. предыдущую редакцию.*

за обеспечение мониторинга за соблюдением установленного порядка назначения и выплаты пособий и материальной помощи — возлагается на работника районного (городского) центра содействия занятости населения, закрепленного за соответствующими территориями данного органа самоуправления граждан;

*(абзац четвертый пункта 52 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

за обеспечение своевременности и полноты выплаты средств со специальных счетов органа самоуправления граждан — возлагается на руководителя районного (городского) отделения (филиала) Народного банка.

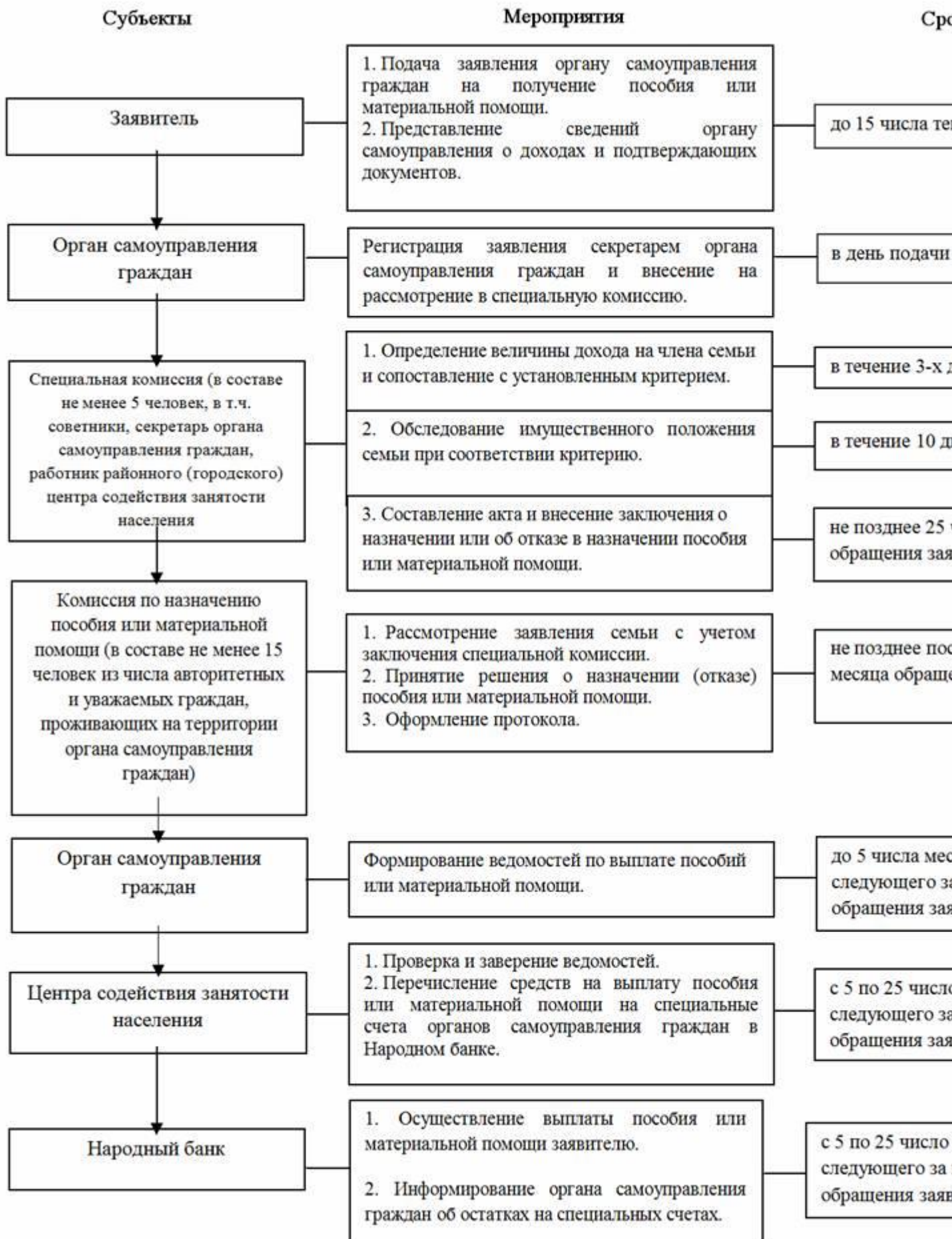
## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению

### СХЕМА

**назначения и выплаты пособия семьям с детьми, пособия по уходу за ребенком и материальной помощи**

*См. предыдущую редакцию.*



(приложение № 1 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 июля 2019 года № 588 — Национальная база данных законодательства, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению

Председателю органа  
самоуправления граждан

\_\_\_\_\_ (наименование органа самоуправления граждан)

района \_\_\_\_\_

области \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)  
проживающего по адресу

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении моей семье

\_\_\_\_\_ (наименование испрашиваемого пособия или материальной помощи)

Моя семья нуждается в данном пособии (материальной помощи) в связи с:

\_\_\_\_\_ (указывается причина обращения)

К заявлению

прилагаю:

Сведения о составе и доходах семьи за период с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ ;

Копии свидетельств о рождении детей;

Иные документы: \_\_\_\_\_

Подпись обратившегося: \_\_\_\_\_

Дата: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Заявление зарегистрировал

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. принявшего заявление)

Дата: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению

Сведения о составе и доходах членов семьи  
(приложение к заявлению)

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Ф.И.О. заявителя: \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

1. Состав семьи:

Фамилия, имя и отчество каждого члена семьи	Год, день, месяц рождения	Место работы, учебы или иной деятельности на момент подачи заявления

2. Доход членов семьи за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ месяцы:

Ф.И.О. получателя дохода	Размер дохода в сумах			
	первый месяц периода	второй месяц периода	третий месяц периода	всего за три месяца



3. Имеется земельный участок для ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства размером \_\_\_\_\_ соток, с которого семья получила среднемесячный доход в размере \_\_\_\_\_ сум.

Подпись лица, подавшего сведения: \_\_\_\_\_

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к Положению

**Методика**  
**расчета нормативного дохода семьи, получаемого от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства**

1. На основании данных органа самоуправления граждан Специальной комиссией определяется площадь земельного участка, используемого семьей для ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, в сотках.

При отсутствии в органе самоуправления данных о площади земельного участка, используемого для ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, Специальная комиссия проводит обмер данного земельного участка.

При расчете нормативного дохода семьи, получаемого от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, учитываются все земли, включая неиспользуемые, кроме земель, находящихся под жилыми помещениями и хозяйственными постройками.

2. Среднемесячный нормативный доход семьи, получаемый от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства, определяется по формуле:

$$\text{НД} = \text{Пл (сот)} * 0,2 * \text{МЗП, где :}$$

НД — среднемесячный нормативный доход от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства;

Пл (сот) — площадь земельного участка в сотках;

0,2 — коэффициент, отражающий нормативный доход, получаемый с одной сотки;

МЗП — размер минимальной заработной платы в месяце определения нормативного дохода, установленный Указом Президента Республики Узбекистан.

3. Пример расчета определения нормативного дохода от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства:

*В семье имеется земельный участок для ведения дехканского хозяйства в размере 10 соток. Минимальная заработная плата в месяце определения нормативного дохода в соответствии с Указом Президента Республики Узбекистан составляет 79590 сум.*

*Среднемесячный нормативный доход семьи от ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства составит: 10 соток x 0,2 x 79590 сум = 159180 сум.*

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
к Положению

АКТ

обследования материального и имущественного положения семьи

Специальная комиссия в составе \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. членов комиссии)

\_\_\_\_\_,  
действующая в соответствии с Положением о порядке назначения и выплаты социальных пособий и материальной помощи малообеспеченным семьям, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г. № \_\_\_\_\_, произвела обследование материального и имущественного положения семьи гр.

\_\_\_\_\_,  
(ф.и.о. заявителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_, и установила:

(адрес проживания)

1. Семья гр. \_\_\_\_\_ состоит из \_\_\_\_\_ человек, в том числе:

- дети в возрасте до 2 лет — \_\_\_\_\_ человек;
- дети в возрасте до 14 лет — \_\_\_\_\_ человек;
- дети в возрасте старше 14 лет \_\_\_\_\_ человек;
- трудоспособные, совершеннолетние члены семьи — \_\_\_\_\_ человек, из них:
- учащиеся (студенты) образовательных учреждений — \_\_\_\_\_ человек;
- занятые \_\_\_\_\_ человек;
- не имеющие постоянной работы \_\_\_\_\_ человек;
- зарегистрированные как безработные \_\_\_\_\_ человек;
- матери, имеющие детей в возрасте до 2 лет, \_\_\_\_\_ человек;
- пенсионеры — \_\_\_\_\_ человек.

2. Имеется земельный участок для ведения личного подсобного (дехканского) хозяйства в размере \_\_\_\_\_ соток.

3. Уровень материального достатка семьи является (нужное подчеркнуть):

«очень низким», «низким», «средним», «высоким».

указать причины данной оценки уровня материального достатка:

\_\_\_\_\_

4. Комиссия рекомендует:

\_\_\_\_\_ семье г. \_\_\_\_\_

(назначить/отказать)

(ф.и.о. заявителя)

\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

(наименование пособия, материальной помощи)

(месяц начала выплаты)

Подписи членов комиссии: \_\_\_\_\_

Дата проведения обследования:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Положению

#### ПОРЯДОК

#### **определения размера пособия семьям с детьми, назначенного органами самоуправления граждан до 1 декабря и после 1 декабря 2012 года**

**Пример 1.** Семье с тремя детьми, возраст которых составляет 8, 12 и 17 лет, пособие назначено в сентябре 2012 года (с началом выплаты с октября 2012 года) сроком на 6 месяцев (до марта 2013 года включительно) в размере 140 процентов от минимальной заработной платы. С октября по декабрь 2012 года размер пособия составит 140 процентов от минимальной заработной платы, установленной на месяц выплаты, а с января по март 2013 года данной семье будет выплачиваться пособие в размере 120 процентов от минимальной заработной платы, установленной на начало 2013 года.

**Пример 2.** Семье с тремя детьми, возраст которых составляет 8, 12 и 17 лет, пособие назначено в декабре 2012 года (с началом выплаты с января 2013 года). Размер выплачиваемого пособия на весь период выплаты (январь-июнь) составит 80 процентов от минимальной заработной платы, установленной на начало 2013 года, то есть при определении размера пособия должны быть учтены только дети в возрасте до 14 лет.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Положению

#### ОТЧЕТ

#### **об использовании денежных средств на выплату пособий семьям с детьми, пособий по уходу за ребенком и материальной помощи**

*См. предыдущую редакцию.*

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

район (город)

Ф.И.О. председателя \_\_\_\_\_

(наименование органа самоуправления)

(наименование района, города)

№ п.п.	Наименование показателя	Ед. изм.	Пособие семьям с детьми		Пособие по уходу за ребенком		Материальная помощь		Всего	
			за отчетный месяц	с начала года	за отчетный месяц	с начала года	за отчетный месяц	с начала года	за отчетный месяц	с начала года
1.	Сумма денежных средств, перечисленная на специальные счета органов самоуправления граждан	сум								
2.	Сумма назначенных пособий по ведомости	сум								
3.	Число семей с детьми до 14 лет, проживающих на территории данного органа самоуправления граждан.	ед.		х	х	х	х	х		х
	Число матерей, имеющих детей в возрасте до двух лет, проживающих на территории данного органа самоуправления граждан.	ед.	х	х		х	х	х		х
	Число семей, проживающих на территории данного органа самоуправления граждан	ед.	х	х	х	х		х		х
4.	Число рассмотренных заявлений	ед.								
4.1	В т. ч. число заявлений, по которым отказано в назначении пособий и материальной помощи.	ед.								
5.	Число заявлений, по которым назначены пособия и материальная помощь	ед.								
	Число семей, которым выплаты назначены впервые	ед.								
	Число семей, которым выплаты назначены вторично	ед.			х	х				
6.	Число семей, получающих пособия и материальную помощь по ведомости	ед.		х		х		х		х
	в том числе:									
6.1.	— с одним ребенком	ед.		х	х	х	х	х		х
6.2.	— с двумя детьми	ед.		х	х	х	х	х		х
6.3.	— с тремя и более детьми	ед.		х	х	х	х	х		х

Председатель органа  
самоуправления граждан

М.П.

*(приложение № 7 в редакции постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан от 13 марта 2017 года № 130 — СЗ РУ, 2017 г., № 15, ст. 249)*

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Кабинета Министров от 15 февраля 2013 года № 44

### ПЕРЕЧЕНЬ

#### некоторых решений Правительства Республики Узбекистан, признаваемых утратившими силу

1. **Постановление** Кабинета Министров от 24 августа 1994 г. № 434 «О вопросах организации социальной защиты малообеспеченных семей» (СП Республики Узбекистан, 1994 г., № 8, ст. 40).

2. **Разделы I, II и III** приложения к постановлению Кабинета Министров от 25 января 2002 г. № 33 «О мерах по реализации программы адресной поддержки социально уязвимых слоев населения на 2002-2003 годы» (СП Республики Узбекистан, 2002 г., № 1, ст. 5).

3. **Пункт 1** приложения к постановлению Кабинета Министров от 30 апреля 2007 г. № 87 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Узбекистан (Указ Президента Республики Узбекистан от 19 марта 2007 года № УП-3864 «О мерах по дальнейшему совершенствованию и укреплению системы социальной защиты населения»)» (СП Республики Узбекистан, 2007 г., № 4, ст. 23).

4. **Подпункт «б»** пункта 5 приложения № 2 к постановлению Кабинета Министров от 8 мая 2007 г. № 95 «О мерах по реализации постановления Президента Республики Узбекистан от 6 апреля 2007 года № ПП-616 «О мерах по повышению занятости и совершенствованию деятельности органов по труду и социальной защите населения» (СП Республики Узбекистан, 2007 г., № 5, ст. 25).

5. **Пункт 2** приложения к постановлению Кабинета Министров от 17 февраля 2010 г. № 22 «О внесении изменений, а также признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Узбекистан (Указ Президента Республики Узбекистан от 21 декабря 2009 года № УП-4158 «О внесении изменений в некоторые Указы Президента Республики Узбекистан», постановление Президента Республики Узбекистан от 22 декабря 2009 года № ПП-1245 «О прогнозе основных макроэкономических показателей и параметрах Государственного бюджета Республики Узбекистан на 2010 год»)» (СП Республики Узбекистан, 2010 г., № 2, ст. 8).

6. **Пункты 9 и 11** приложения № 1 к постановлению Кабинета Министров от 24 марта 2010 г. № 52 «О внесении изменений и дополнений, а также признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Узбекистан (Указ Президента Республики Узбекистан от 30 декабря 2009 года № УП-4161 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы пенсионного обеспечения граждан», постановления Президента Республики Узбекистан от 30 декабря 2009 года № ПП-1251 «О мерах по совершенствованию структуры Министерства труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан» и от 30 декабря 2009 года № ПП-1252 «О мерах по формированию организационной структуры внебюджетного Пенсионного фонда при Министерстве финансов Республики Узбекистан»)» (СП Республики Узбекистан, 2010 г., № 3, ст. 12).

7. **Постановление** Кабинета Министров от 7 июня 2012 г. № 165 «О дальнейшем совершенствовании порядка назначения социальных пособий и обеспечении более полного учета совокупных доходов семей» (СП Республики Узбекистан, 2012 г., № 6, ст. 40).

*(Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2013 г., № 8, ст. 101, № 52, ст. 690; 2017 г., № 15, ст. 249; Национальная база данных законодательства, 14.09.2018 г., № 09/18/731/1876, 16.07.2019 г., № 09/19/588/3432)*

# от <https://t.me/SuvoqavaAdmin>

March 05, 2020



## **МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

6 марта 2020 в 11.00 в здании Государственного Унитарного Предприятия "Сувокава" по адресу г.Бухара, улица Ибн Сино состоится общественное слушание, на котором будут представлены результаты отчёта «Рамочная Модель Управления Экологическими и Социальными Мерами в Бухарской области». Этот отчет был подготовлен Министерством жилищно-коммунального обслуживания Республики Узбекистан (МЖКО) совместно с IKS Group of Companies.



В связи с этим, на открытые общественного слушания приглашаются все заинтересованные жители Бухарской области, а также представители районных и городских хокимиятов, Комитетов Женщин, Государственного Комитета по земельным ресурсам и кадастра, представителей Государственного комитета Статистики, Экологии и охраны окружающей среды, Узгидромета, органов здравоохранения, образования, Регионального Управления культурного наследия Министерства культуры РУз, Общественного Фонда Махаля, центрального и районных подразделений ГУП "Сувокова" Бухарской области.

Команда проекта будет признательна за ваши комментарии и рекомендации. Все ваши предложения будут проанализированы и учтены в подготовке финального документа.

Контактное лицо: Худойбердиев Алишер

Тел: 8 365 221 13 08



Ўзбекистон Республикаси  
Уй-жой коммунал хизмат кўрсатиш вазирлиги

Список участников

Проект по Водоснабжению и канализации Бухарской области

6 марта

г. Бухара ГУП Сувокова

№	Ф.И.О	Название организации	Должность	Подпись
1.	Саидиллаев Шокир	Виллоят, Сувокова ДУК	зам. директор	
2.	Аббасов Азиз	Виллоят, Сувокова ДУК	Отдел ИТО	
3.	Жудойбердиев Алишер	Виллоят, Сувокова ДУК	Отдел ИИВСОМ	
4.	Сасераров Фарзур	Виллоят ССТБ	тех. динел	
5.	Матинова Наргиз	М.В.О. К.К. деп. рай. Козон	баш мухасис	
6.	Халимов Жорик	Бухоро. ХЭТК	мухасис	
7.	Хажиев Еркин	Бухоро. ХЭТК	мухасис	
8.	Ибрагимов Мамад	ИТО	ИИВСОМ	
9.	Шароф Рахмон	Виллоят, Сувокова	ИТО, мухасис	
10.	Тусеитов Жахром	Мадоний Мерос	зам. дир	
11.	Ишусов Шокир	Бух. вил. Хосимли	Бух. вил. Хосимли	
12.	Шароф Рахмон	Виллоят, Сувокова	ИТО, мухасис	
13.	Яхьяев Абдулло	Виллоят, Сувокова	баш мухасис	
14.	Исмаилов Мурад	Виллоят, Сувокова	баш мухасис	
15.	Рустамов З.Ж	Судхонда	баш мухасис	
16.	Гуносов А.	Статистика	баш мухасис	
17.	Исмет Ишмаев	ИИ-той Соликам	баш мухасис	
18.	Ишраф Хабидов	ИИ-той ком. дом	баш мухасис	
19.	Исмет Абдулов	ИИ-той ком. дом	мухасис	
20.	Шарифов Рашид	Сувокова	прес-секретарь	
21.	Салимов Мерош	К.В.О. Сувокова	гл. инж.	
22.	Селомов Ишраф	ИТО	мухасис	
23.	Шарифов Шамур	ИТО	мухасис	
24.	Исмаилов Рашид	ИТО	мухасис	
25.	Исраф Алишер	Виллоят, Сувокова	ИИВСОМ	
26.	Исмаилов Шамур	ИТО	директор	
27.	Султонов Толиб	ИТО	ИИВСОМ	
28.	Исмаилов Рашид	ИТО	ИИВСОМ	
29.	Салимов Ишраф	ИТО	ИИВСОМ	
30.	Исмаилов Рашид	ИТО	ИИВСОМ	
31.	Исмаилов Рашид	ИТО	ИИВСОМ	
32.	Исмаилов Рашид	ИТО	ИИВСОМ	
33.	Исмаилов Рашид	ИТО	ИИВСОМ	
34.	Исмаилов Рашид	ИТО	ИИВСОМ	
35.	Исмаилов Рашид	ИТО	ИИВСОМ	
36.	Исмаилов Рашид	ИТО	ИИВСОМ	
37.	Исмаилов Рашид	ИТО	ИИВСОМ	
38.	Исмаилов Рашид	ИТО	ИИВСОМ	
39.	Исмаилов Рашид	ИТО	ИИВСОМ	
40.	Исмаилов Рашид	ИТО	ИИВСОМ	
41.	Исмаилов Рашид	ИТО	ИИВСОМ	
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				



## **Annex 10. Asbestos Containing Material Management Plan (Example)**

### **Applicability**

The Asbestos Containing Material Management Plan (ACMMP) applies to all project construction or reconstruction sites and any related areas. Contractors employed by Project are legally responsible for their construction sites and related areas and must follow the provisions of the Project ACMMP within those locations. Specifically, this procedure must be used to ensure the safe handling, removal and disposal of any and all Asbestos Containing Materials (ACM) from those areas.

### **Immediate Action**

On discovering ACM on a Project site the contractor must:

- a) Stop all work within a 5 m radius of the ACM and evacuate all personnel from this area;
- b) Delimit the 5 m radius with secure fencing posts, warning tape and easily visible signs warning of the presence of asbestos;
- c) If the site is in an inhabited area, place a security guard at the edge of the site with instructions to keep the general public away;
- d) Notify the PCU's Safeguards Specialist and arrange an immediate site inspection.

### **Equipment**

To remove asbestos from a construction site, contractors must provide the following equipment:

- a) Warning tape, sturdy fence posts and warning notices;
- b) Shovels;
- c) Water supply and hose, fitted with a garden-type spray attachment;
- d) Bucket of water and rags;
- e) Sacks of clear, strong polythene that can be tied to close;
- f) Asbestos waste containers (empty, clean, sealable metal drums, clearly labelled as containing asbestos).

### **Personal Protective Equipment (PPE)**

All personnel involved in handling ACM must wear the following equipment, provided by the contractor:

- g) Disposable overalls fitted with a hood;
- h) Boots without laces;
- i) New, strong rubber gloves;
- j) A respirator is not normally required if there are only a few pieces of ACM in a small area, and if the ACM is damp;

- k) There must be no smoking, eating or drinking on a site containing ACM.

### **Decontamination Procedure 1: Removing small pieces of ACM**

- a) Identify the location of all visible ACM and spray each lightly but thoroughly with water;
- b) Once the ACM is damp, pick up all visible ACM with shovels and place in a clear plastic bag;
- c) If ACM debris is partially buried in soil, remove it from the soil using a shovel and place it in the plastic bag;
- d) Insert a large label inside each plastic bag stating clearly that the contents contain asbestos and are dangerous to human health and must not be handled;
- e) Tie the plastic bags securely and place them into labelled asbestos waste containers (clean metal drums) and seal each drum;
- f) **Soil that contained ACM debris must not be used for backfill** and must instead be shovelled by hand into asbestos waste containers;
- g) At the end of the operation, clean all shovels and any other equipment with wet rags and place the rags into plastic disposal bags inside asbestos waste containers.

### **Decontamination Procedure 2: Removing ACM-contaminated backfill**

- a) If soil containing ACM debris has inadvertently been used for backfill this must be sprayed lightly with water and shovelled out by hand to a depth of 300 mm and placed directly into asbestos waste containers (i.e. not stored temporarily beside the trench);
- b) Any ACM uncovered during the hand shovelling must be placed in a clear plastic bag;
- c) Once the trench has been re-excavated to 300 mm, if there is no visible ACM remaining, the trench may be refilled by excavator using imported clean topsoil.

### **Disposal**

ACM should be disposed of safely at a local hazardous-waste disposal site if available, or at the city municipal dumpsite after making prior arrangement for safe storage with the site operator.

- The Contractor must arrange for the disposal site operator to collect the sealed asbestos waste containers as soon as possible and store them undisturbed at the disposal site.
- At the end of construction Contractors must arrange for the disposal site operator to bury all ACM containers in a separate, suitably-sized pit, covered with a layer of clay that is at least 250 mm deep.

#### **a) Personal Decontamination**

At the end of each day, all personnel involved in handling ACM must comply with the following decontamination procedure:

- At the end of the decontamination operation, clean the boots thoroughly with damp rags;
- Peel off the disposable overalls and plastic gloves so that they are inside-out and place them in a plastic sack with the rags used to clean the boots;
- If a disposable respirator has been used, place that in the plastic sack, seal the sack and place it in an asbestos waste container;
- All personnel should wash thoroughly before leaving the site, and the washing area must be cleaned with damp rags afterwards, which are placed in plastic sacks as above.

**b) Clearance and Checking-Off**

- The decontamination exercise must be supervised by site supervisors (engineering or environmental).
- After successful completion of the decontamination and disposal, the Contractor should visually inspect the area and sign-off the operation if the site has been cleaned satisfactorily.
- The contractor should send a copy of the completion notice to the PCU, with photographs of the operation in progress and the site on completion.

**TRAINING**

PCU's Environmental Specialist may hire the specialized companies to conduct training on ACCMP implementation for Contractors staff and PCU. The training will include a session focusing on ACM, which covered:

- a. Risks of contact with ACM;
- b. Responsibilities for dealing with ACM on project's construction sites;
- c. The Project's ACMMP and the Protocol for site clean-up;
- d. Awareness-raising for the contractors' workforce.

**COST ESTIMATE**

Costs incurred by contractors in implementing the ACMMP are included in their budget in ESMP budget.

**Terms of Reference (Draft)**  
**Preparation of Resettlement Plan (RP)**  
**Bukhara Region Water Supply and Sanitation Project (BRWSSP)**  
**Ministry of Housing and Communal Services (MHCS)**  
**Government of Uzbekistan**

**A. Introduction**

The Government of Uzbekistan (GoU) through the Ministry of Housing and Communal Services (MHCS) plans to initiate the Bukhara Region Water Supply and Sewerage Project (BRWSSP) and seeks financial assistance from the Asian Infrastructure Investment Bank (AIIB) for this purpose. To address the environmental and social impacts of this proposed project in accordance with the national regulatory as well as Asian Infrastructure Investment Bank (AIIB) Environmental and Social Framework (ESF), an Environmental and Social Management Planning Framework (ESMPF) has been prepared.

ESMPF that includes a Resettlement Planning Framework (RPF) calls for preparing a Resettlement Plan (or an Abbreviated Resettlement Plan) for BRWSSP subprojects that may potentially cause involuntary resettlement impacts such as physical and or economic displacement of people. The present document provides the terms of reference (ToR) for preparing RP for the BRWSSP subprojects. Similar ToRs for conducting ESIA and preparing ESMP have also been prepared and presented under separate covers.

**B. Background**

GoU has a long-term program to increase the provision of high-quality water supply and sanitation services, strengthen the institutional base and physical infrastructure of operating organizations, improve the sanitary and environmental situation in the regions of the Republic.

The existing water supply and sewage systems in Uzbekistan requires extensive reconstruction since it suffers from a worn-out infrastructure, unstable financial condition and weak institutional capacity. The coverage of water supply services to the population of Uzbekistan is about 68% and of Bukhara region is about 52% (Feasibility Study of the Design Institute, 2019).

The pipes in the distribution system have been damaged by corrosion because of being used over a long period of time. The outdated equipment is sometimes filled with water, a situation that again leads to corrosion of the pipes and valves and their rapid collapse. Water is supplied to the network 3-4 times a week for several hours per day. As a result, the population experiences difficulties with the access to water, especially in the summer. Lack of funds, high cost of electricity and high costs of repair, maintenance and materials are among the typical problems for Bukhara region water supply organizations.

Wastewater treatment plants in the region were built mainly in 1970-1980 and are currently worn out and mostly do not work. The existing equipment is outdated and operates with low efficiency if at all.

Because of lack of financial resources, adequate and timely reconstruction of the water supply and sewerage systems has not been carried out. Only about 57% of the Bukhara city population and

about 9% of the Bukhara region are provided with the water and sewerage services. To address these issues, the water supply and sewerage systems in Bukhara region require extensive reconstruction, modern and efficient equipment, stable financial condition and strong institutional capacity.

### **C. Project Overview**

The proposed project has been conceived to address the above-mentioned problems and aims to modernize water supply and sewerage systems for improving living standards and wellbeing of the population of Bukhara region.

The water-supply sub-projects include mainly construction and rehabilitation of well fields and intakes, main water lines, distribution networks, power transmission lines and pumping stations. The following specific subprojects will be included in the water supply components: i) Provision of clean drinking water to the population of the northern and western parts of Bukhara, Vobkent, Gijduvon, Shofirkon, Rometan and Peshku districts of the Bukhara region while increasing the capacity of the main resource facility – Damkhujia; ii) Reconstruction of water supply systems in the northern and western parts of the Shofirkon and Peshku districts as well as the northern part of the Gijduvon district through the construction and rehabilitation of the water intake structure ‘Jilvon’ in the Shofirkon district; iii) Construction and reconstruction of the main water pipeline from the Zarafshan water intake structure to Payjuy to provide the population of the southeastern part of the Rometan and Peshku regions; iv) Reconstruction and construction of the main water pipeline from the water intake -Zarafshan - to the water intake - Yakkatut - to provide the population of the Jondor district with drinking water; v) Construction and reconstruction of the water intake structures - Siezpoyon and Kurzhan to provide the population of rural settlements in the northern part of the Kagan region; vi) Construction and reconstruction of water supply systems to provide the population of the Qorovulbozor district; and vii) Construction and reconstruction of drinking water supply systems of Bukhara and Kagan district.

The sewerage sub-projects include mainly the implementation of a centralized sewage system in each district center consisting of collectors, pumping stations and biological sewage treatment plants as well as discharge facilities. The following specific sub-projects will be included in the sewerage components: i) extension with sewage networks and sewage pumping station in Bukhara city; ii) construction of sewage networks, sewage pumping stations and sewage treatment plants in Bukhara district, Jondor district, Rometan district, Shofirkon district, Vobkent district, Gijduvon district, Peshku district, and Qorovulbozor district; iii) construction of sewage networks, sewage pumping station and conveyance of sewage from Kagan district to Bukhara City sewage treatment plant; iv) construction of sewage network and construction of sewage pumping station and conveyance of sewage from Qorakol district to Olot sewage treatment plant; and v) construction of sewage networks, pumping station and construction of sewage treatment plant in Olot for the waste water of both Olot and Qorakol districts.

The Project will also address reduction of loss and leakage of water. Water quality control of potable water will significantly reduce number of waterborne diseases in Bukhara region.

### **D. ESMPF**

Since the exact location and detailed design of the interventions proposed under the project are not known at this stage, an ESMPF including a Resettlement Planning Framework (RPF) has been prepared. The ESMPF describes the overall environmental and social safeguard procedures to be

undertaken during the project implementation. The ESMPF defines criteria to determine whether an RP needs to be prepared for a subproject.

The purpose of the ESMPF is to ensure that the activities are assessed and implemented in conformity with the policies of the Republic of Uzbekistan, the Bukhara Region, the City of Bukhara as well as the AIIB Environmental and Social Policy (ESP) and Environmental and Social Standards (ESSs). The ESMPF identifies generic impacts of the project activities and identifies generic mitigation measures to address these impacts. It sets out principles and procedures to carry out environmental and social assessment as well as involuntary resettlement planning for the project activities.

#### **E. Environmental and Social Category of the Project**

BRWSSP has been classified as Environmental Category A considering the nature of the project activities and local environmental and social contexts in accordance with the AIIB Environmental and Social Framework (ESF). Environment category of each subproject under BRWSSP will be determined based upon the criteria provided in the ESMPF.

#### **F. Resettlement Plan**

**Objectives of the Assignment.** The overall objective of resettlement planning is to ensure that the adverse impacts of land acquisition and involuntary resettlement are mitigated and that the livelihoods of the affected people are improved or at least restored.

**Methodology and Scope of Work.** This assignment will be carried out through a combination of various tools, including desk reviews and field surveys. The field tools would include focus group meetings, questionnaires, census surveys, and in-depth interviews. The resettlement planning should be carried out in a consultative and participatory manner, closely involving local communities and other stakeholders. The consultant team should work closely with the engineering design team so that the field surveys and community consultations are synchronized with the progress of engineering design.

The resettlement planning consists of the following key tasks:

**Task 1. Review of BRWSSP and Subproject Details.** This task involves understanding the subproject, its various components, and the overall BRWSSP. Focus should be given to the components that potentially involve resettlement impacts. Close coordination with the project proponents (MHCS) and their design engineers should be maintained.

As part of this task, the RPF included in the ESMPF of the BRWSSP will be thoroughly reviewed and procedure for preparing RPs will be followed.

**Task 2: Socioeconomic Baseline Development.** This task involves collecting necessary socioeconomic information from secondary as well as primary sources to develop a socioeconomic profile of the population and establish a socioeconomic baseline for the subproject area. This will cover information on household characteristics including production systems, labor, household organization, baseline livelihood information – including income from formal and informal activities, standard of living, and health status, land tenure system, land ownership, use and transaction practice as well as the local formal and informal institutions and traditional practices related to land use and land acquisitions, patterns of social interaction, such as social networks and support systems, and potential of how subproject may impact on these social interactions, public infrastructure, and social services. Gender aspects

will be integrated in all surveys, interviews, and data collection to determine the gender issues and trends in the subproject area. A range of methods including sample-based survey will be used to collect the above data. The baseline will include but not limited to the subproject affected persons (APs). This task will also build upon the generic baseline description included in the ESMPF.

Socioeconomic baseline should cover but not be limited to the following with gender disaggregated data:

- Population and demography;
- Vulnerable groups and poverty profile;
- Pattern of land use and natural resources including agriculture;
- Land tenure system, land ownership, use and transaction practice as well as the local formal and informal institutions and traditional practices related to land use and land acquisitions;
- Livestock, grazing, forestry;
- Industry;
- Occupational structure;
- Expenditure and income from formal and informal economic activities (e.g. industrial, business, services, trade; quarrying, tourism, transport, home-based work, etc.);
- Household characteristics including production systems, labor, household organization;
- Standard of living;
- Access to amenities including water and sewerage systems
- Access to social services (education, health, communication); status of education, health, vaccination/immunization and social well-being (i.e. distance to schools, to primary health facility/nearest hospital);
- Transport facilities, traffic pattern and traffic count on major roads of the subproject area;
- Law and order and security profile;
- Local government institutions; community organizations and patterns of social interaction, such as social networks and support systems, and service delivery related complaints resolution;
- Cultural heritage, archaeology, objects and places of special interest (e.g. graveyards, masjid and monuments; etc.)

A gender survey will also be carried out to determine the gender issues and trends in the Subproject area. A range of methods including instrument monitoring field surveys, and sample-based survey will be used to collect the above data. Gender baseline data should include (but may not be limited to) indicators of women's mobility; gender differences in constraints faced in accessing water and sanitation services; and gender differences in preferences for/ concerns regarding water availability and quality.

For establishing the socioeconomic baseline of the subproject area, the RP consultants will also coordinate with the team that would be conducting ESIA or preparing ESMP to achieve synergies and data consistency and to avoid duplication in data collection and analysis.

**Task 3: Review of Country Legal Framework and AIIB Safeguard Requirements.**

Under this task, the consultants will build upon the review of relevant laws, regulations and policies on resettlement planning and management in Uzbekistan as well as the AIIB Environmental and Social Policy and applied Environmental and Social Standards included in the ESMPF. The gap analysis included in the ESMPF to determine the differences between the national legal framework and AIIB standards with recommend ways and means to address these differences and gaps will be reviewed and updated/enhanced as appropriate. The consultants will collect and review relevant laws, regulations and policies on land acquisition and resettlement in the Country. In addition, the team will review the AIIB Environmental and Social Framework including Environmental and Social Standards, in particular, Environmental and Social Standard 2 for Involuntary Resettlement.

**Task 4: Development of Entitlement Matrix.** The consultants shall determine the method for setting a cut-off date for eligibility for compensation and also as a means for making this information (on cut-off date) reach the wider public. In addition, the consultant shall determine the compensation type for the different categories of losses and affected persons. These may include persons affected by land acquisition, rights of access to resources or properties such as housing, businesses, water sources, loss of livelihood, and loss of cultural properties. As an outcome of this task, the entitlement matrix will be prepared for the proposed subproject; the entitlement matrix included in the ESMPF/RPF will also be reviewed for this purpose. The matrix thus prepared will define the criteria used to determine the compensation entitlement for each type of resettlement impact likely to be encountered during the proposed subproject. The criteria will meet the requirements of the national legal framework and AIIB Environmental and Social Standards. This section will also set out the methods for assessing the value of assets and livelihood loss. The entitlements matrix will be shared with MHCS and AIIB and their endorsement and commitment obtained.

**Task 5: Inventory Surveys of Impacts and Affected Population.** This task will establish the resettlement impact profile of the subproject. For this purpose, in addition to inventory survey, the relevant government departments will be contacted to obtain land ownership record to determine ownership of the affected lands and structures. The government and market rates for land sale/purchase in the subproject area will also be obtained. The task includes the following specific activities:

- Obtain land ownership record
- Obtain land sales/purchase rates
- Carry out 100 percent inventory survey of all impacts - including land, structures, trees, crops, public assets, communal assets, and encroachers - within the demarcated impact boundary as established in the detailed engineering design;
- Carry out 100 percent census survey of the affected population;
- Establish a household impact profile for all affected households, documenting their assets and losses,
- Establish a subproject impact database, covering impacts and affected population, in kinds and quantities.



**Task 6: Assess Impacts and Develop Compensation and Livelihood Restoration Interventions.**

During this task the consultants will assess the resettlement impacts inventoried during the previous task described above. This will include determining the severity of impacts (eg, losing more than 20 percent of productive assets) as well as impacts on vulnerable groups and women-headed households. Subsequent to this, required measures for compensation and livelihood restoration will be determined. These will be developed against the identified impacts on private, communal and public assets, and in line with the entitlement matrix prepared earlier. The compensation package and resettlement interventions need to be developed in consultation with local communities. This should follow a highly participatory process to ensure that the compensation and resettlement packages take into full consideration feedback from the communities and that they are compatible and acceptable with local cultural preferences and traditions.

**Task 7: Stakeholder Consultation and Participation.**

Resettlement planning will need to be conducted in a highly participatory and transparent manner as already described above. This will be initiated with the review of stakeholder engagement carried out and consultation framework prepared during the preparation of ESMPP/RPF, followed by a stakeholder analysis during which the key stakeholders will be identified and their respective importance determined. Subsequent to the analysis, consultation process will be undertaken involving a range of tools including focus group discussions, community meetings, one-to-one interviews, consultation workshops, and socio-economic surveys. These consultations will be carried out with relevant departments and institutions, local communities particularly subproject-affected persons, media persons, NGOs, and academia. Separate consultations will need to be carried out with women in the subproject area focusing gender issues. The consultants will document the entire consultation process as well as developing a strategy for their continued engagement during the resettlement implementation process.

**Task 8: Review and Propose Institutional Setup and Implementation arrangements.**

The consultants will discuss with MHCS and Suvoqava, review the proposed organizational setup and implementation arrangements for resettlement implementation, and propose any additions or adjustments required. These arrangements should cover, at least, the following,

- Organizational setup from Regional department down to the implementation level, their respective responsibilities and staffing
- A grievance redress mechanism, its setup, operating modalities and procedures, taking into account availability of judicial recourse and traditional community dispute settlement mechanisms as well as how to ensure equitable access men and women and different population sub-groups.
- Implementation schedule
- Internal monitoring and external monitoring arrangements and indicators
- Documentation and reporting requirements.

**Task 9: Cost Estimate and Budgeting.**

The consultants will cost out the proposed compensation and livelihood restoration measures and prepare and budget for the Resettlement Plan, as well as its financing arrangements. The consultants will identify and propose mechanisms to arrive at market and replacement costs for losses of assets, describe proposed

types and levels of compensation under local laws, and explain supplementary measures needed to achieve replacement cost in order to meet the Bank policy standards. Costs and budget will cover itemized cost estimates for all resettlement and compensation activities including allowances for inflation, transaction fees, contingencies and management cost for the RP implementation; sources of funds and arrangements for timely flow of funds. The consultant will discuss and agree with government on the above and financing arrangements.

## **G. RP Structure**

The RP will be compiled as an outcome of the tasks described above. Its indicative structure is discussed below.

### **i) Subproject Description**

This section will provide a brief description of the subproject to place the RP in the relevant context. This would include a summary of the background to the subproject and the different components. Most importantly, the consultants shall identify the possible resettlement issues that each component and subcomponents are likely to generate and for which reason this RP is being developed.

### **ii) Government of national Legal and Institutional Guidelines and Requirements and AIIB Standards and identification of gaps**

This section will present a review of the national laws governing land acquisition and other assets. It shall also look at the various land tenure and ownership systems in Uzbekistan, the different legal instruments regarding government and individual acquisitions and resettlement and compensation policies. The RP shall describe any discrepancies identified in the different legal instruments. The RP shall also identify the legally mandated institutions associated with these legal instruments and their respective roles. This should be at all levels where implementation of subproject activities is likely to take place. Particular attention should be given to local institutions and structures at the subproject site(s). The institutional arrangements will include implementation and monitoring mechanisms that ensure inclusiveness and participation of all affected people, groups and communities.

The RP shall also spell out the AIIB's requirements regarding involuntary resettlement (Environmental and Social Standard 2) and assess how this applies in the specific case of the proposed Subproject. The RP shall also present the gaps between the AIIB Standards on involuntary resettlement and the Government of Uzbekistan legislations. Practical measures and recommendations to bridge the gap between the two sources of requirements should be explored. These shall be summarized in a tabular form.

### **iii) Socioeconomic Profile, Displacement and Categories of Affected People**

This section of the RP will present findings from the social and economic surveys at the various proposed sites for the subproject activities required under the different components and subcomponents that trigger the involuntary resettlement policy. The description shall cover information on the social structure, gender aspects, economic and livelihood activities, social characterization of potential affected persons, and the numbers likely to be involved, the different social institutions, social capital and mechanism for social cohesion. This section of the RP will also include an estimated number and types of people likely to be affected or displaced by the subproject activities. The different categories of affected persons may include those who may be

losing legal title to land and those without legal title but who use the land for economic activities or for residential purposes. There may be those who may be losing temporary access to property or business sites. The RP shall identify the right categories based on the impacts noted or expected.

iv) Eligibility Criteria and Valuation of Assets

The RP shall take particular note of the multidimensional impacts of the subproject and factor that into the analysis especially with regard to different sites and different forms of social and resettlement impacts. The RP shall pay particular attention to the different forms of impacts as a result of the nature of the subproject and explore the relevant issues appropriately. The criteria for compensation should be in line with national legal requirements and provisions, AIIB Environmental and Social Standard 2, social sustainability and poverty reduction factors and fairness to avoid conflict and dissatisfaction. The section should also identify and document the unit of compensation that is whether individuals, families or groups and indicate the scenarios or cases for the application of each unit of analysis or a combination of units where appropriate.

Following from the above, the RP shall present an entitlement matrix that describes the type of compensation that each identified PAP will be entitled to and a rationale as part of the matrix explaining the reasoning behind the entitlement.

This section shall also describe in detail the methods used in valuing those assets that will be eligible for compensation either as per national or AIIB Environmental and Social Standard 2. This process should capture the methodology for taking of inventory of assets, values assigned and agreement reached with each identified PAP and consider inflationary realities in the final determination of values. The RP shall include a clear statement alluding to the possibility of revised values should there be major discrepancies between dates for value determination and actual date for payments. Valuing of assets should be a process of engagement with PAPs and not an imposition. The RP shall demonstrate that the methods used for the exercise in its entirety were fully participatory and acceptable to all stakeholders.

v) Assessment of Resettlement Impacts

This section of the RP will be prepared on the basis of data collected through inventory survey of resettlement impacts (Task 5) and assessment of these impacts (Task 6). A summary of all resettlement impacts of the proposed subproject will be presented with associated estimates of compensation and assistance to be paid to PAPs; details of these impacts, compensation, and assistance will be provided in an annex. This will include land to be acquired, structures to be affected, crops to be damaged, trees to be felled, community and public assets to be affected, and encroachers to be displaced. In addition to the summary of impacts, the severity of these impacts will also be determined as well as identifying vulnerable groups and women-headed households among the PAPs. Assistance to be provided to these groups will also be described. This section will also present the compensation and assistance package to address the resettlement impacts of the subproject.

vi) Organizational Arrangements and Procedures for Delivery of Entitlements

This section shall describe the process for organizational arrangements, responsibilities and roles. It will describe the subproject-based institutional structure required for implementing all aspects of the resettlement process. Key staff positions and their roles will be presented (detailed ToRs of positions can be presented in an annex). The RP shall describe the approval processes for the

various stages of the compensation work including the various actors and their roles and responsibilities. This section will also spell out the actual process for delivering the entitlement including the roles for the different agencies and reporting formats.

A GRM should be outlined in this section with clear roles, timelines, procedures and responsibilities. It should also describe the options available to PAPs for grievance redress during the resettlement process. The RP shall indicate how these would be disseminated and accessible in a way that is clear and comprehensible to all PAPs (men, women and members of various population sub-groups). The grievance redress mechanism should also have an in-built monitoring mechanism to check on responsiveness to complaints or grievances lodged. The different forms of receiving the complaints should be clearly described together with the different stages of going through the process. In addition, the redress mechanism shall indicate alternatives, in case the proposed mechanism, for any reason, does not respond to all grievances and complaints

This section shall also provide an appropriate monitoring framework. Methodologies for monitoring should be spelled out. The roles of different players like the PAPs, civil society, and local government authorities among others, in the implementation and monitoring process will need to be clarified. The RP shall develop, as part of this section, a template for monitoring with indicators based on the main issues identified and spelt out in the RP.

To avoid confusion with cut-off dates and other time lines especially because compensation will have to be paid prior to commencement of any civil works, it is important for the RP to set out implementation schedule for the resettlement.

#### vii) Consultation with and Participation of Affected People

This section of the RP should present the objective, process, and outcome of the consultations carried out during the resettlement planning and associated activities (eg, during the ESIA preparation). Particular emphasis should be given on documenting the views and comments of all categories of PAPs (men, women, young, those with disabilities old and members of other population groups) and other stakeholders) and the manner these comments have been or will be addressed. The record of consultation and participation should be attached as an annex to the final RP report. The section shall also include a Consultation Framework for consultation and participation by the PAPs in the resettlement planning and implementation process until they have received their entitlements. This process should be elaborate and clear to avoid and minimize confusion and suspicion. This could be done according to the different levels of consultations, the expected outcome from the different stages of the consultation and participation approach that would be adopted.

As part of this section, the consultants will also develop a program for the disclosure of the RP to facilitate the work of the client on this matter. The responsibility for both the disclosure and dissemination however lies with the client.

#### viii) Budget and Funding Arrangements

The RP should provide an overall cost estimates for compensations and assistance including monitoring of the resettlement process. The financial responsibility of the relevant stakeholders, where applicable, should be categorically stated to avoid ambiguity of source of funds for resettlement activities. These budgets should take into consideration inflationary tendencies.

## **H. Applicable Legislation and Standards**

The following standards will be applicable for preparing the RP:

- AIIB Environmental and Social Standard 2.

**Terms of Reference (Draft)**  
**Environmental and Social Impact Assessment (ESIA)**  
**Bukhara Region Water Supply and Sanitation Project (BRWSSP)**  
**Ministry of Housing and Communal Services (MHCS)**  
**Government of Uzbekistan**

**A. Introduction**

The Government of Uzbekistan (GoU) through the Ministry of Housing and Communal Services (MHCS) plans to initiate the Bukhara Region Water Supply and Sewerage Project (BRWSSP) and seeks financial assistance from the Asian Infrastructure Investment Bank (AIIB) for this purpose. To address the environmental and social impacts of this proposed project in accordance with the national regulatory as well as Asian Infrastructure Investment Bank (AIIB) Environmental and Social Framework (ESF), an Environmental and Social Management Planning Framework (ESMPF) has been prepared.

ESMPF calls for conducting Environmental and Social Impact Assessment (ESIA) or preparing Environmental and Social Management Plan (ESMP) for subprojects under BRWSSP. The present document provides the terms of reference (ToR) for conducting ESIA for the BRWSSP subprojects. A similar ToR for preparing ESMP has also been prepared and presented under separate cover.

**B. Background**

GoU has a long-term program to increase the provision of high-quality water supply and sanitation services, strengthen the institutional base and physical infrastructure of operating organizations, improve the sanitary and environmental situation in the regions of the Republic.

The existing water supply and sewage systems in Uzbekistan requires extensive reconstruction since it suffers from a worn-out infrastructure, unstable financial condition and weak institutional capacity. The coverage of water supply services to the population of Uzbekistan is about 68% and of Bukhara region is about 52% (Feasibility Study of the Design Institute, 2019).

The pipes in the distribution system have been damaged by corrosion because of being used over a long period of time. The outdated equipment is sometimes filled with water, a situation that again leads to corrosion of the pipes and valves and their rapid collapse. Water is supplied to the network 3-4 times a week for several hours per day. As a result, the population experiences difficulties with the access to water, especially in the summer. Lack of funds, high cost of electricity and high costs of repair, maintenance and materials are among the typical problems for Bukhara region water supply organizations.

Wastewater treatment plants in the region were built mainly in 1970-1980 and are currently worn out and mostly do not work. The existing equipment is outdated and operates with low efficiency if at all.

Because of lack of financial resources, adequate and timely reconstruction of the water supply and sewerage systems has not been carried out. Only about 57% of the Bukhara city population and about 9% of the Bukhara region are provided with the water and sewerage services. To address these issues, the water supply and sewerage systems in Bukhara region require extensive reconstruction, modern and efficient equipment, stable financial condition and strong institutional capacity.

**C. Project Overview**

The proposed project has been conceived to address the above-mentioned problems and aims to modernize water supply and sewerage systems for improving living standards and wellbeing of the population of Bukhara region.

The water-supply sub-projects include mainly construction and rehabilitation of well fields and intakes, main water lines, distribution networks, power transmission lines and pumping stations. The following specific subprojects will be included in the water supply components: i) Provision of clean drinking water to the population of the northern and western parts of Bukhara, Vobkent, Gijduvon, Shofirkon. Rometan and Peshku districts of the Bukhara region

while increasing the capacity of the main resource facility – Damkhuja; ii) Reconstruction of water supply systems in the northern and western parts of the Shofirkon and Peshku districts as well as the northern part of the Gijduvon district through the construction and rehabilitation of the water intake structure ‘Jilvon’ in the Shofirkon district; iii) Construction and reconstruction of the main water pipeline from the Zarafshan water intake structure to Payjuy to provide the population of the southeastern part of the Rometan and Peshku regions; iv) Reconstruction and construction of the main water pipeline from the water intake -Zarafshan - to the water intake - Yakkatut - to provide the population of the Jondor district with drinking water; v) Construction and reconstruction of the water intake structures - Siezpyoyon and Kurzhan to provide the population of rural settlements in the northern part of the Kagan region; vi) Construction and reconstruction of water supply systems to provide the population of the Qorovulbozor district; and vii) Construction and reconstruction of drinking water supply systems of Bukhara and Kagan district.

The sewerage sub-projects include mainly the implementation of a centralized sewage system in each district center consisting of collectors, pumping stations and biological sewage treatment plants as well as discharge facilities. The following specific sub-projects will be included in the sewerage components: i) extension with sewage networks and sewage pumping station in Bukhara city; ii) construction of sewage networks, sewage pumping stations and sewage treatment plants in Bukhara district, Jondor district, Rometan district, Shofirkon district, Vobkent district, Gijduvon district, Peshku district, and Qorovulbozor district; iii) construction of sewage networks, sewage pumping station and conveyance of sewage from Kagan district to Bukhara City sewage treatment plant; iv) construction of sewage network and construction of sewage pumping station and conveyance of sewage from Qorakol district to Olot sewage treatment plant; and v) construction of sewage networks, pumping station and construction of sewage treatment plant in Olot for the waste water of both Olot and Qorakol districts.

The Project will also address reduction of loss and leakage of water. Water quality control of potable water will significantly reduce number of waterborne diseases in Bukhara region.

#### **D. ESMPF**

Since the exact location and detailed design of the interventions proposed under the project are not known at this stage, an ESMPF including a Resettlement Planning Framework (RPF) has been prepared. The ESMPF describes the overall environmental and social safeguard procedures to be undertaken during the project implementation. The ESMPF defines criteria to determine whether an ESIA has to be carried out or a simpler ESMP needs to be prepared for a subproject.

The purpose of the ESMPF is to ensure that the activities are assessed and implemented in conformity with the policies of the Republic of Uzbekistan, the Bukhara Region, the City of Bukhara as well as the AIIB Environmental and Social Policy (ESP) and Environmental and Social Standards (ESSs). The ESMPF identifies generic impacts of the project activities and identifies generic mitigation measures to address these impacts. It sets out principles and procedures to carry out environmental and social assessment as well as involuntary resettlement planning for the project activities.

#### **E. Environmental and Social Category of the Project**

BRWSSP has been classified as Environmental Category A considering the nature of the project activities and local environmental and social contexts in accordance with the AIIB Environmental and Social Framework (ESF). Environment category of each subproject under BRWSSP will be determined based upon the criteria provided in the ESMPF. Generally, for A category subprojects, an ESIA needs to be carried out and for a B category subproject, an ESMP needs to be prepared.

#### **F. Environmental and Social Impact Assessment**

**Objectives of the Assignment.** The overall objective of environmental and social assessment is to provide input to the subproject design to enhance the benefit of the subproject, equally for men and women, girls and other disadvantaged groups, to ensure that the adverse impacts of the project on physical, biological, and human environment are avoided, minimized, mitigated or compensated, and to integrate the environmental and social considerations into the project implementation. The assessment also aims to comply with the national and AIIB requirements with respect to environmental and social assessment.

**Methodology.** This assignment will be carried out through a combination of various methods for desk reviews, field surveys, data collection, analysis and assessment. The field tools would include instrument monitoring, field surveys, focus group meetings, workshops, questionnaires, census surveys, and in-depth interviews. The analysis and assessment tools may include matrices and risk assessment technique, GIS-based analysis, and modelling. The data collection and assessment should be carried out in a consultative and participatory manner, closely involving local communities and other stakeholders. The consultants should work closely with the engineering design team so that the results of field surveys and environmental modelling and the feedback from stakeholder consultations could be integrated into the engineering design.

**Tasks.** The ESIA study consists of the following key tasks:

**Task 1: Review of BRWSSP and Subproject Details.** This task involves understanding the overall BRWSSP and its subproject for which the ESIA has to be carried out. Focus should be given to the components that potentially interact with environmental and social resources of the subproject area, including but not limited to (as appropriate/relevant):

- The proposed locations, alignment and alternatives;
- Excavation of foundations, excavation of pipe-trenches, backfilling
- Removal/dismantling of old buildings and equipment
- Construction of buildings, installation of equipment, laying of pipelines, drilling for wells
- Establishment and operation of concrete batching plants
- Borrow area management
- Testing and commissioning
- Construction camps: proposed locations, scale, and number of workers;
- Water use plan during construction and operation phases;
- Construction schedule and costs; and
- Operation and maintenance plan.

As part of this task, the ESMPF of the BRWSSP will be thoroughly reviewed.

Close coordination with the project proponents (MHCS and Suvoqava) and their design engineers should be maintained.

**Task 2: Scoping.** The objective of this task is to determine the footprint of the Subproject, and identify significant impacts and the area of influence. During this phase, the following three subtasks should be carried out.

- Key activities of the Subproject will be identified and the interaction between those activities and key environmental and social resources/elements will be charted out in a matrix. A long list of the potential environmental and social issues likely to arise because of the Subproject will be developed. Subsequently, the significant potential impacts will be short listed while the non-relevant and or insignificant impacts will be screened out, based upon their nature and severity.
- The area of influence (AOI) of the Subproject activities will be determined. The consultants will overlay the Subproject components and the AOI on suitable maps.
- The stakeholder analysis/mapping will also be carried out. The key stakeholders will be identified and their respective importance and influence on the Subproject will be analyzed. A tentative list of stakeholders can be derived from the desk review and a reconnaissance survey of the proposed project locality. Once the list of key stakeholders is prepared, it should be confirmed through consultations with policy-makers, governmental representatives, local NGOs, elected local government representatives and officials. The consultant will also need to identify subgroups (age, gender, and by residential location etc.) within each stakeholder group that face different constraints with respect to access, safety, affordability, availability, and health impacts and have different demands.

**Task 3: Review of Country Legal Framework and AIIB Safeguard Requirements.**

Under this task, the consultants will build upon the review of relevant laws, regulations and policies on environmental and social assessment in Uzbekistan as well as the AIIB Environmental and Social Policy and applied Environmental and Social Standards included in the ESMPF. The gap analysis included in the ESMPF to determine the differences between the national legal framework and AIIB standards with recommend ways and means to address these differences and gaps will be reviewed and



updated/enhanced as appropriate. The revised gap analysis will also be summarized in tabular form. Furthermore, the consultant will summarize the environmental quality standards (e.g. noise level, water quality and vehicle emission standards) applicable for the Subproject and compare them with relevant World Bank Group Environmental, Health and Safety Standards.

**Task 4: Environmental and Socioeconomic Baseline Analysis.** This task involves collecting necessary environmental and socioeconomic information from secondary as well as primary sources to establish an environmental and socioeconomic baseline for the project area. This task will also build upon the generic baseline description included in the ESMPPF. The environmental baseline will cover the following:

- Physical environment: land use, topography, geology and soils, drainage pattern, water resources and quality, hydrology, climate and weather, seismic, floods, ambient air quality, noise,
- Biological environment: ecosystem, natural vegetation cover and trees, habitat condition, flora and fauna, wildlife, prevailing trends, identification of key biological receptors likely to be affected by the project, e.g. endangered species, sensitive habitats, and protected areas.
- Socioeconomic baseline: cover but not be limited to the following with gender disaggregated data:
  - Population and demography;
  - Vulnerable groups and poverty profile;
  - Pattern of land use and natural resources including agriculture;
  - Land tenure system, land ownership, use and transaction practice as well as the local formal and informal institutions and traditional practices related to land use and land acquisitions;
  - Livestock, grazing, forestry;
  - Industry;
  - Occupational structure;
  - Expenditure and income from formal and informal economic activities (e.g. industrial, business, services, trade; quarrying, tourism, transport, home-based work, etc.);
  - Household characteristics including production systems, labor, household organization;
  - Standard of living;
  - Access to amenities including water and sewerage systems
  - Access to social services (education, health, communication); status of education, health, vaccination/immunization and social well-being (i.e. distance to schools, to primary health facility/nearest hospital);
  - Transport facilities, traffic pattern and traffic count on major roads of the project area;
  - Law and order and security profile;
  - Local government institutions; community organizations and patterns of social interaction, such as social networks and support systems, and service delivery related complaints resolution;
  - Cultural heritage, archaeology, objects and places of special interest (e.g. graveyards, masjid and monuments; etc.)

A gender survey will also be carried out to determine the gender issues and trends in the Subproject area. A range of methods including instrument monitoring field surveys, and sample-based survey will be used to collect the above data. Gender baseline data should include (but may not be limited to) indicators of women's mobility; gender differences in constraints faced in accessing water and sanitation services; and gender differences in preferences for/ concerns regarding water availability and quality.

For establishing the socioeconomic baseline of the project area, the ESIA consultants will also coordinate with the team that would be preparing Resettlement Action Plan (RAP) (if applicable) to achieve synergies and data consistency and to avoid duplication in data collection and analysis.

**Task 5: Analysis of Alternatives.** Under this task, various Subproject alternatives, including no-project alternative, will be analyzed for their technical, economic, financial, environmental and social considerations. These alternatives may be associated with, as

appropriate/relevant, the facility location, pipeline alignment, material selection, selection of water source, technology options, construction methodology, and construction scheduling. Through this analysis, justification and rationale of the selected alternative will be provided.

**Task 6: Stakeholder engagement.** Subsequent to the stakeholder analysis carried out during Task 2 described earlier and in line with the Consultation Framework included in the ESMPF, consultation process will be undertaken involving a range of tools including focus group discussions, community meetings, one-to-one interviews, consultation workshops, and socio-economic surveys. Objectives of these consultations would be to share the project information and key findings of the ESIA with the stakeholders, to obtain their feedback about the project, perceived impacts and preferred mitigation measures, and to collect anecdotal information on environmental, ecological, and socioeconomic baseline in the Subproject area.

These consultations will be carried out with relevant departments and institutions, subgroups of local communities identified during Task 2, media persons, NGOs, and academia. Separate consultations will need to be carried out with women in the Subproject area focusing on gender issues. These consultations with affected groups will be held in a culturally appropriate way so that they are meaningful to those being consulted. Relevant materials will be provided to these groups in a timely manner prior to consultations and in a form and language (Uzbek and Russian) that is understandable and accessible to the groups being consulted. The consultants will document the entire consultation process as well as developing a strategy for their continued engagement during the project implementation process.

The draft ESIA report should also be available in a public place accessible to affected groups and local NGOs as well as on line. The executive summary will be translated in Uzbek and Russian and disclosed.

The ESIA consultants will coordinate with the RAP team to achieve synergies and to avoid duplication of efforts during consultations and information disclosure.

**Task 7: Impact Assessment.** This is the most important task of the entire assignment and builds upon the initial scoping and analyses carried out during Scoping (Task 2) and also benefit from the generic impact assessment included in the ESMPF. This task aims to assess all direct and indirect impacts and risks in both the short-term and the long-term resulting from both construction and operation phases of the Subproject. This involves using an internationally recognized methodology to identify and characterize each potential impact of the Subproject on various aspects of physical, biological, and socioeconomic environment. Tools like Leopold Matrix will be used to determine the interaction of the project activities with various aspects of environment. Based on its nature and likelihood of occurrence, significance of each potential impact will be assessed as severe, moderate, mild, or negligible. The consultant will use both qualitative and quantitative (using analytical and mathematical means) approaches to assess the potential impacts, and will distinguish between significant positive and negative impacts, direct and indirect impacts, and immediate and longer-term impacts, particularly those adverse impacts which are likely to be unavoidable or irreversible.

Apart from the generic impacts of the Subproject, site-specific impacts will also be assessed. As such, sensitive receptors located on-site and its surroundings will be identified and each potential impact will be assessed separately in the AOI.

Particular attention will be paid to analysis of labor health and safety as well as impacts of labor influx on the community. The codes for labor camp management and other mitigation measures will be developed accordingly.

Subsequent to the above, appropriate avoidance, mitigation, or compensatory measures will be identified, in this order of preference, to address each potential impact. Finally, residual impacts, i.e., impact after the implementation of mitigation measures, will be identified and offset or compensation will be determined accordingly.

In addition, the consultant will work closely with the engineering design team to assess the impacts on the climate and to analyze climate adaptation. For the former, an internationally recognized methodology shall be applied to estimate the gross emissions of

greenhouse gases (GHGs) as a result of the Project and to predict the net GHG emissions compared to baseline emissions.

**Task 8: Cumulative and Induced Impacts.** BRWSSP included a number of Subproject that may potentially have cumulative and induced impacts. As part of this task, the cumulative and induced impacts relevant to the proposed Subproject will be analyzed.

**Task 9: Preparing Environmental and Social Management Plan.** Subsequent to carrying out impact assessment, an environmental and social management plan (ESMP) will be prepared. This will be prepared in close coordination with the implementing agency and other relevant entities. It will also be made a part of the bidding documents for construction contracts and will be an obligation on the contractors to implement. The ESMP will provide mechanisms for implementing the mitigation measures identified earlier in the assignment, conducting monitoring, reporting and capacity building programs.

**Task 8: Grievance Redress Mechanism (GRM).** The Consultant will review the proposed Grievance Redress Mechanism (GRM) included in the ESMPF and propose improvements if needed in accordance with the requirements of the AIIB and in synergy with the government's complaints resolution mechanism. In particular, the GRM will be proposed to ensure the access of women and vulnerable groups to grievance redress and engagement mechanisms and responsiveness of these mechanisms to the voice and needs of women and vulnerable groups.

## **G. ESIA Structure**

The ESIA will be compiled as an outcome of the tasks described above. Its indicative structure is discussed below.

### **i) Executive Summary**

This should provide a general summary of the ESIA contents and key findings, in a vocabulary that is easily understood by the public at large. It should be clear and concisely describe all aspects of the report. The language of the executive summary should be both process-oriented and output-oriented. In other words, this should cover both what was done as well as what came out of it.

### **ii) Introduction**

This chapter will introduce the ESIA describing its background, objectives, principles, process and methodology. This chapter should introduce the Subproject proponents, the study team, and provide other relevant information. The layout of the ESIA report should also be described to facilitate its use. A Subproject map should be presented in this chapter.

### **iii) Legal and Administrative Framework and Gap Analysis**

This chapter will present a review of the national and provincial laws, regulations and standards relating to environmental and social assessment and management including resettlement issues, as well as relevant international conventions and treaties. The chapter shall also identify the legally mandated institutions associated with these legal instruments and their respective roles. This should be at all levels where implementation of project activities is likely to take place. Particular attention should be given to local institutions and structures at the project site(s). The institutional arrangements will include implementation and monitoring mechanisms that ensure inclusiveness and participation of all affected people, groups and communities.

The chapter shall also spell out the AIIB's Environmental and Social Policy and Standards (Environmental and Social Standards 1 and 2) and assess how this applies in the specific case of the proposed Subproject. The chapter shall also present the gaps between the AIIB Standards and the national legislations in Uzbekistan. This chapter shall explore gaps between the two sources of requirements and explain how the ESIA bridges the gaps. These shall be summarized in a tabular form.

### **iv) Description of Subproject**

This chapter will provide a brief description of the Subproject to place the ESIA in the relevant context. This would include a summary of the background to the BRWSSP and Subproject, its various components, construction activities, temporary and permanent

facilities to be established as part of the project, manpower requirements and labor camps, machinery and plant to be used for construction, requirements of various supplies including water and fuels, borrowing materials, and wastes streams generated. The cost and implementation schedule of the project should be also introduced. All phases of the proposed Subproject including design and engineering, construction, and operation and maintenance will be covered in this Chapter.

v) Analysis of Alternatives

In addition to the no-subproject scenario, all Subproject alternatives that are reasonable and feasible shall be summarized and evaluated in the chapter. Particular attention will be given to the environmental and social consideration of each alternative. The summary of evaluation will be presented in tabular form also.

vi) Environmental and Social Baseline Analysis

This chapter of the ESIA will present findings of the literature review, environmental instrument monitoring, field surveys, social and economic surveys and data collection conducted at the various proposed sites. The description will cover physical, biological and socio-economic environment of the Subproject area. This chapter will also include an estimated number and types of people likely to be affected or displaced by the project activities.

Data and description should be relevant to decisions about Subproject location, design, operation, and impact assessment. Furthermore, the trends in the key environmental parameters of the area should also be described.

vii) Impact Assessment and Mitigation Measures

This chapter will first present the process and outcome of the scoping carried out early during the study and identify which impacts are significant and the criteria used to make this judgment. This will be followed by describing the methodology and outcome of detailed impact assessment carried out during the assignment.

The chapter will present impact assessment during design phase, construction phase and operation phase respectively, on physical, biological, social-economic environment and the climate. The analysis will cover issues of the proposed Subproject and associated on-site and off-site facilities (e.g., borrow pits, labor camps if any, transportation and storage of construction equipment and materials) if relevant. All generic and site-specific impacts should be assessed.

In addition, a separate section will be developed to summarize the findings of the cumulative and induced impact assessment. In light of IFC's Cumulative Impact Assessment Guidelines, this section will identify current and proposed activities and potentially induced development within the Subproject area, analyze effects of those development and activities and the incremental effects of Subproject, estimate cumulative impacts and provide recommendations for managing the cumulative impacts.

Appropriate impact avoidance, minimization, mitigation, and/or compensatory measures will be detailed for each impact. The potential impacts, their significance, associated mitigation measures will also be presented in a tabular form.

viii) Environmental and Social Management Plan

ESMP will be the most important element of the ESIA report. The key elements of ESMP will include the following:

- Organizational setup from provincial department down to the implementation level, their respective responsibilities and staffing for environmental and social management.
- Mitigation plan, including measures for mitigating various impacts of each Subproject activity, with responsibilities assigned for their implementation and monitoring/supervision, along with monitoring indicators.
- Internal monitoring and external monitoring arrangements with roles and responsibilities, monitoring methodology and frequency, and documentation requirements. Two types of monitoring will be described: compliance monitoring and effects monitoring.
- Capacity building requirements for various entities of the Subproject.

- A GRM, its setup, operating modalities and procedures, taking into account availability of judicial recourse and traditional community dispute settlement mechanisms as well as how to ensure equitable access men and women and different population sub-groups.
- Documentation and reporting system.
- Cost of ESMP implementation.

ix) Stakeholder Engagement

This chapter of the ESIA should present the objective, process, and outcome of the stakeholder consultations carried out during the ESIA and other associated activities (ie, RAP preparation). Particular emphasis should be given on documenting the views and comments of all categories of stakeholders including APs (men, women, young, those with disabilities, old and members of other population groups) and other stakeholders (representative of government officials, NGOs and civil society organizations, etc.). This chapter will also explain how these comments have been or will be addressed. The record of consultation and participation should be attached as an annex to the final ESIA. The chapter shall also include an Engagement Plan that describes consultations to be carried out with various stakeholders particularly APs during subsequent stages of Subproject implementation (i.e., construction and O&M).

As part of this chapter, the consultants will also develop a program for the disclosure of the ESIA to facilitate the work of the client on this matter. The responsibility for both the disclosure and dissemination however lies with the client. The entire ESIA will be translated in Russian language; the executive Summary of ESIA will be translated in Uzbek language.

x) Annexes. A set of annexes will be included in the ESIA.

## **H. Applicable Legislation and Standards**

The following legislation and standards will be applicable for preparing the ESIA:

- AIIB Environmental and Social Standard 1;
- AIIB Environmental and Social Standard 2; and
- AIIB Environmental and Social Standard 3.

**Terms of Reference (Draft)**  
**Environmental and Social Management Plan (ESMP)**  
**Bukhara Region Water Supply and Sanitation Project (BRWSSP)**  
**Ministry of Housing and Communal Services (MHCS)**  
**Government of Uzbekistan**

**A. Introduction**

The Government of Uzbekistan (GoU) through the Ministry of Housing and Communal Services (MHCS) plans to initiate the Bukhara Region Water Supply and Sewerage Project (BRWSSP) and seeks financial assistance from the Asian Infrastructure Investment Bank (AIIB) for this purpose. To address the environmental and social impacts of this proposed project in accordance with the national regulatory as well as Asian Infrastructure Investment Bank (AIIB) Environmental and Social Framework (ESF), an Environmental and Social Management Planning Framework (ESMPF) has been prepared.

ESMPF calls for conducting Environmental and Social Impact Assessment (ESIA) or preparing Environmental and Social Management Plan (ESMP) for subprojects under BRWSSP. The present document provides the terms of reference (ToR) for preparing ESMP for the BRWSSP subprojects. A similar ToR for conducting ESIA has also been prepared and presented under separate cover.

**B. Background**

GoU has a long-term program to increase the provision of high-quality water supply and sanitation services, strengthen the institutional base and physical infrastructure of operating organizations, improve the sanitary and environmental situation in the regions of the Republic.

The existing water supply and sewage systems in Uzbekistan requires extensive reconstruction since it suffers from a worn-out infrastructure, unstable financial condition and weak institutional capacity. The coverage of water supply services to the population of Uzbekistan is about 68% and of Bukhara region is about 52% (Feasibility Study of the Design Institute, 2019).

The pipes in the distribution system have been damaged by corrosion because of being used over a long period of time. The outdated equipment is sometimes filled with water, a situation that again leads to corrosion of the pipes and valves and their rapid collapse. Water is supplied to the network 3-4 times a week for several hours per day. As a result, the population experiences difficulties with the access to water, especially in the summer. Lack of funds, high cost of electricity and high costs of repair, maintenance and materials are among the typical problems for Bukhara region water supply organizations.

Wastewater treatment plants in the region were built mainly in 1970-1980 and are currently worn out and mostly do not work. The existing equipment is outdated and operates with low efficiency if at all.

Because of lack of financial resources, adequate and timely reconstruction of the water supply and sewerage systems has not been carried out. Only about 57% of the Bukhara city population and about 9% of the Bukhara region are provided with the water and sewerage services. To address these issues, the water supply and sewerage systems in Bukhara region require extensive reconstruction, modern and efficient equipment, stable financial condition and strong institutional capacity.

**C. Project Overview**

The proposed project has been conceived to address the above-mentioned problems and aims to modernize water supply and sewerage systems for improving living standards and wellbeing of the population of Bukhara region.

The water-supply sub-projects include mainly construction and rehabilitation of well fields and intakes, main water lines, distribution networks, power transmission lines and pumping stations. The following specific subprojects will be included in the water supply components: i) Provision of clean drinking water to the population of the northern and western parts of Bukhara, Vobkent, Gijduvon, Shofirkon, Rometan and Peshku districts of the Bukhara region while increasing the capacity of the main resource facility – Damkhuja; ii) Reconstruction of

water supply systems in the northern and western parts of the Shofirkon and Peshku districts as well as the northern part of the Gijduvon district through the construction and rehabilitation of the water intake structure 'Jilvon' in the Shofirkon district; iii) Construction and reconstruction of the main water pipeline from the Zarafshan water intake structure to Payjuy to provide the population of the southeastern part of the Rometan and Peshku regions; iv) Reconstruction and construction of the main water pipeline from the water intake -Zarafshan - to the water intake - Yakkatut - to provide the population of the Jondor district with drinking water; v) Construction and reconstruction of the water intake structures - Siezpoyon and Kurzhan to provide the population of rural settlements in the northern part of the Kagan region; vi) Construction and reconstruction of water supply systems to provide the population of the Qorovulbozor district; and vii) Construction and reconstruction of drinking water supply systems of Bukhara and Kagan district.

The sewerage sub-projects include mainly the implementation of a centralized sewage system in each district center consisting of collectors, pumping stations and biological sewage treatment plants as well as discharge facilities. The following specific sub-projects will be included in the sewerage components: i) extension with sewage networks and sewage pumping station in Bukhara city; ii) construction of sewage networks, sewage pumping stations and sewage treatment plants in Bukhara district, Jondor district, Rometan district, Shofirkon district, Vobkent district, Gijduvon district, Peshku district, and Qorovulbozor district; iii) construction of sewage networks, sewage pumping station and conveyance of sewage from Kagan district to Bukhara City sewage treatment plant; iv) construction of sewage network and construction of sewage pumping station and conveyance of sewage from Qorakol district to Olot sewage treatment plant; and v) construction of sewage networks, pumping station and construction of sewage treatment plant in Olot for the waste water of both Olot and Qorakol districts.

The Project will also address reduction of loss and leakage of water. Water quality control of potable water will significantly reduce number of waterborne diseases in Bukhara region.

#### **D. ESMPF**

Since the exact location and detailed design of the interventions proposed under the project are not known at this stage, an ESMPF including a Resettlement Planning Framework (RPF) has been prepared. The ESMPF describes the overall environmental and social safeguard procedures to be undertaken during the project implementation. The ESMPF defines criteria to determine whether an ESIA has to be carried out or a simpler ESMP needs to be prepared for a subproject.

The purpose of the ESMPF is to ensure that the activities are assessed and implemented in conformity with the policies of the Republic of Uzbekistan, the Bukhara Region, the City of Bukhara as well as the AIIB Environmental and Social Policy (ESP) and Environmental and Social Standards (ESSs). The ESMPF identifies generic impacts of the project activities and identifies generic mitigation measures to address these impacts. It sets out principles and procedures to carry out environmental and social assessment as well as involuntary resettlement planning for the project activities.

#### **E. Environmental and Social Category of the Project**

BRWSSP has been classified as Environmental Category A considering the nature of the project activities and local environmental and social contexts in accordance with the AIIB Environmental and Social Framework (ESF). Environment category of each subproject under BRWSSP will be determined based upon the criteria provided in the ESMPF. Generally, for A category subprojects, an ESIA needs to be carried out and for a B category subproject, an ESMP needs to be prepared.

#### **F. Environmental and Social Management Plan**

**Objectives of the Assignment.** The overall objective of environmental and social assessment and preparation of ESMP is to provide input to the subproject design to enhance the benefits of the subproject, equally for men and women, girls and other disadvantaged groups, to ensure that the adverse impacts of the project on physical, biological, and human environment are avoided, minimized, mitigated or compensated, and to integrate the environmental and social considerations into the project implementation. The assessment also aims to comply with the national and AIIB requirements with respect to environmental and social assessment.

**Methodology.** This assignment will be carried out through a combination of various methods for desk reviews, field surveys, data collection, analysis and assessment. The field tools would

include, as appropriate, instrument monitoring, field surveys, focus group meetings, workshops, questionnaires, census surveys, and in-depth interviews. The analysis and assessment tools may include matrices and risk assessment technique, GIS-based analysis, and modelling. The data collection and assessment should be carried out in a consultative and participatory manner, closely involving local communities and other stakeholders. The consultants should work closely with the engineering design team so that the results of field surveys and environmental modelling and the feedback from stakeholder consultations could be integrated into the engineering design.

**Tasks.** The ESMP preparation consists of the following key tasks:

**Task 1: Review of BRWSSP and Subproject Details.** This task involves understanding the overall BRWSSP and its subproject for which the ESMP has to be prepared. Focus should be given to the components that potentially interact with environmental and social resources of the subproject area, including but not limited to (as appropriate/relevant):

- The proposed locations, alignment and alternatives;
- Excavation of foundations, excavation of pipe-trenches, backfilling
- Removal/dismantling of old buildings and equipment
- Construction of buildings, installation of equipment, laying of pipelines, drilling for wells
- Establishment and operation of concrete batching plants
- Borrow area management
- Testing and commissioning
- Construction camps: proposed locations, scale, and number of workers;
- Water use plan during construction and operation phases;
- Construction schedule and costs; and
- Operation and maintenance plan.

As part of this task, the ESMPF of the BRWSSP will be thoroughly reviewed.

Close coordination with the project proponents (MHCS and Suvoqava) and their design engineers should be maintained.

**Task 2: Scoping.** The objective of this task is to determine the footprint of the Subproject, and identify significant impacts and the area of influence. During this phase, the following three subtasks should be carried out.

- Key activities of the Subproject will be identified and the interaction between those activities and key environmental and social resources/elements will be charted out in a matrix. A long list of the potential environmental and social issues likely to arise because of the Subproject will be developed. Subsequently, the significant potential impacts will be short listed while the non-relevant and or insignificant impacts will be screened out, based upon their nature and severity.
- The area of influence (AOI) of the Subproject activities will be determined. The consultants will overlay the Subproject components and the AOI on suitable maps.
- The stakeholder analysis/mapping will also be carried out. The key stakeholders will be identified and their respective importance and influence on the Subproject will be analyzed. A tentative list of stakeholders can be derived from the desk review and a reconnaissance survey of the proposed project locality. Once the list of key stakeholders is prepared, it should be confirmed through consultations with policy-makers, governmental representatives, local NGOs, elected local government representatives and officials. The consultant will also need to identify subgroups (age, gender, and by residential location etc.) within each stakeholder group that face different constraints with respect to access, safety, affordability, availability, and health impacts and have different demands.

**Task 3: Review of Country Legal Framework and AIIB Safeguard Requirements.**

Under this task, the consultants will build upon the review of relevant laws, regulations and policies on environmental and social assessment in Uzbekistan as well as the AIIB Environmental and Social Policy and applied Environmental and Social Standards included in the ESMPF. The gap analysis included in the ESMPF to determine the differences between the national legal framework and AIIB standards with recommend ways and means to address these differences and gaps will be reviewed and updated/enhanced as appropriate. The revised gap analysis will also be summarized in tabular form. Furthermore, the consultant will summarize the environmental quality standards (e.g. noise level, water



quality and vehicle emission standards) applicable for the Subproject and compare them with relevant World Bank Group Environmental, Health and Safety Standards.

**Task 4: Overview of Environmental and Socioeconomic Baseline.** This task involves collecting necessary environmental and socioeconomic information primarily from secondary sources to establish an overview of the environmental and socioeconomic baseline for the project area; primary data should be collected where necessary and relevant. This task will also build upon the generic baseline description included in the ESMPF. The overview of environmental baseline will cover the following:

- Physical environment: land use, topography, geology and soils, drainage pattern, water resources and quality, hydrology, climate and weather, seismic, floods, ambient air quality, noise,
- Biological environment: ecosystem, natural vegetation cover and trees, habitat condition, flora and fauna, wildlife, prevailing trends, identification of key biological receptors likely to be affected by the project, e.g. endangered species, sensitive habitats, and protected areas.
- Socioeconomic baseline: an overview of the key socioeconomic data primarily on demography, land use, agriculture, livelihood, vulnerable groups, water supply and sanitation, and cultural heritage.

A gender survey will also be carried out to determine the gender issues and trends in the Subproject area. Gender baseline data should include (but may not be limited to) indicators of women's mobility; gender differences in constraints faced in accessing water and sanitation services; and gender differences in preferences for/ concerns regarding water availability and quality.

For establishing the socioeconomic baseline of the project area, the ESMP consultants will also coordinate with the team that would be preparing Resettlement Action Plan (RAP) (if applicable) to achieve synergies and data consistency and to avoid duplication in data collection and analysis.

**Task 5: Stakeholder engagement.** Subsequent to the stakeholder analysis carried out during Task 2 described earlier and in line with the Consultation Framework included in the ESMPF, consultation process will be undertaken involving a range of tools including focus group discussions, community meetings, one-to-one interviews, consultation workshops, and socio-economic surveys. Objectives of these consultations would be to share the project information and key finding of the ESMP with the stakeholders, to obtain their feedback about the project, perceived impacts and preferred mitigation measures, and to collect anecdotal information on environmental, ecological, and socioeconomic baseline in the Subproject area.

These consultations will be carried out with relevant departments and institutions, subgroups of local communities identified during Task 2, media persons, NGOs, and academia. Separate consultations will need to be carried out with women in the Subproject area focusing on gender issues. These consultations with affected groups will be held in a culturally appropriate way so that they are meaningful to those being consulted. Relevant materials will be provided to these groups in a timely manner prior to consultations and in a form and language (Uzbek and Russian) that is understandable and accessible to the groups being consulted. The consultants will document the entire consultation process as well as developing a strategy for their continued engagement during the project implementation process.

The draft ESMP should also be available in a public place accessible to affected groups and local NGOs as well as on line. The executive summary will be translated in Uzbek and Russian and disclosed.

The ESMP consultants will coordinate with the RAP team to achieve synergies and to avoid duplication of efforts during consultations and information disclosure.

**Task 6: Impact Assessment.** This is the most important task of the entire assignment and builds upon the initial scoping and analyses carried out during Scoping (Task 2) and also benefit from the generic impact assessment included in the ESMPF. This task aims to assess all direct and indirect impacts and risks in both the short-term and the long-term resulting from both construction and operation phases of the Subproject. This involves using an internationally recognized methodology to identify and characterize each potential impact

of the Subproject on various aspects of physical, biological, and socioeconomic environment. Tools like Leopold Matrix will be used to determine the interaction of the project activities with various aspects of environment. Based on its nature and likelihood of occurrence, significance of each potential impact will be assessed as severe, moderate, mild, or negligible. The consultant will use both qualitative and quantitative (using analytical and mathematical means) approaches to assess the potential impacts, and will distinguish between significant positive and negative impacts, direct and indirect impacts, and immediate and longer-term impacts, particularly those adverse impacts which are likely to be unavoidable or irreversible.

Apart from the generic impacts of the Subproject, site-specific impacts will also be assessed. As such, sensitive receptors located on-site and its surroundings will be identified and each potential impact will be assessed separately in the AOI.

Particular attention will be paid to analysis of labor health and safety as well as impacts of labor influx on the community. The codes for labor camp management and other mitigation measures will be developed accordingly.

Subsequent to the above, appropriate avoidance, mitigation, or compensatory measures will be identified, in this order of preference, to address each potential impact. Finally, residual impacts, i.e., impact after the implementation of mitigation measures, will be identified and offset or compensation will be determined accordingly.

In addition, the consultant will work closely with the engineering design team to assess the impacts on the climate and to analyze climate adaptation. For the former, an internationally recognized methodology shall be applied to estimate the gross emissions of greenhouse gases (GHGs) as a result of the Project and to predict the net GHG emissions compared to baseline emissions.

**Task 7: Preparing Environmental and Social Management Plan.** Subsequent to carrying out impact assessment, an environmental and social management plan (ESMP) will be prepared. This will be prepared in close coordination with the implementing agency and other relevant entities. It will also be made a part of the bidding documents for construction contracts and will be an obligation on the contractors to implement. The ESMP will provide mechanisms for implementing the mitigation measures identified earlier in the assignment, conducting monitoring, reporting and capacity building programs.

**Task 8: Grievance Redress Mechanism (GRM).** The Consultant will review the proposed Grievance Redress Mechanism (GRM) included in the ESMPF and propose improvements if needed in accordance with the requirements of the AIIB and in synergy with the government's complaints resolution mechanism. In particular, the GRM will be proposed to ensure the access of women and vulnerable groups to grievance redress and engagement mechanisms and responsiveness of these mechanisms to the voice and needs of women and vulnerable groups.

## **G. ESMP Structure**

The ESMP will be compiled as an outcome of the tasks described above. Its indicative structure is discussed below.

### **i) Executive Summary**

This should provide a general summary of the ESMP contents and key findings, in a vocabulary that is easily understood by the public at large. It should be clear and concisely describe all aspects of the report. The language of the executive summary should be both process-oriented and output-oriented. In other words, this should cover both what was done as well as what came out of it.

### **ii) Introduction**

This chapter will introduce the ESMP describing its background, objectives, principles, process and methodology. This chapter should introduce the Subproject proponents, the study team, and provide other relevant information. The layout of the ESMP should also be described to facilitate its use. A Subproject map should be presented in this chapter.

### **iii) Legal and Administrative Framework and Gap Analysis**

This chapter will present a review of the national and provincial laws, regulations and standards relating to environmental and social assessment and management including

resettlement issues, as well as relevant international conventions and treaties. The chapter shall also identify the legally mandated institutions associated with these legal instruments and their respective roles. This should be at all levels where implementation of project activities is likely to take place. Particular attention should be given to local institutions and structures at the project site(s). The institutional arrangements will include implementation and monitoring mechanisms that ensure inclusiveness and participation of all affected people, groups and communities.

The chapter shall also spell out the AIIB's Environmental and Social Policy and Standards (Environmental and Social Standards 1 and 2) and assess how this applies in the specific case of the proposed Subproject. The chapter shall also present the gaps between the AIIB Standards and the national legislations in Uzbekistan. This chapter shall explore gaps between the two sources of requirements and explain how the ESMP bridges the gaps. These shall be summarized in a tabular form.

#### iv) Description of Subproject

This chapter will provide a brief description of the Subproject to place the ESMP in the relevant context. This would include a summary of the background to the BRWSSP and Subproject, its various components, construction activities, temporary and permanent facilities to be established as part of the project, manpower requirements and labor camps, machinery and plant to be used for construction, requirements of various supplies including water and fuels, borrowing materials, and wastes streams generated. The cost and implementation schedule of the project should be also introduced. All phases of the proposed Subproject including design and engineering, construction, and operation and maintenance will be covered in this Chapter.

#### v) Overview of Environmental and Social Baseline Analysis

This chapter of the ESMP will present the overview of baseline conditions. The description will cover physical, biological and socio-economic environment of the Subproject area. This chapter will also include an estimated number and types of people likely to be affected or displaced by the project activities.

Data and description should be relevant to decisions about Subproject location, design, operation, and impact assessment. Furthermore, the trends in the key environmental parameters of the area should also be described.

#### vi) Impact Assessment and Mitigation Measures

This chapter will first present the process and outcome of the scoping carried out early during the study and identify which impacts are significant and the criteria used to make this judgment. This will be followed by describing the methodology and outcome of detailed impact assessment carried out during the assignment.

The chapter will present impact assessment during design phase, construction phase and operation phase respectively, on physical, biological, social-economic environment and the climate. The analysis will cover issues of the proposed Subproject and associated on-site and off-site facilities (e.g., borrow pits, labor camps if any, transportation and storage of construction equipment and materials) if relevant. All generic and site-specific impacts should be assessed.

Appropriate impact avoidance, minimization, mitigation, and/or compensatory measures will be detailed for each impact. The potential impacts, their significance, associated mitigation measures will also be presented in a tabular form.

#### vii) Environmental and Social Management Plan

The key elements of ESMP will include the following:

- Organizational setup from provincial department down to the implementation level, their respective responsibilities and staffing for environmental and social management.
- Mitigation plan, including measures for mitigating various impacts of each Subproject activity, with responsibilities assigned for their implementation and monitoring/supervision, along with monitoring indicators.
- Internal monitoring and external monitoring arrangements with roles and responsibilities, monitoring methodology and frequency, and documentation

requirements. Two types of monitoring will be described: compliance monitoring and effects monitoring.

- Capacity building requirements for various entities of the Subproject.
- A GRM, its setup, operating modalities and procedures, taking into account availability of judicial recourse and traditional community dispute settlement mechanisms as well as how to ensure equitable access men and women and different population sub-groups.
- Documentation and reporting system.
- Cost of ESMP implementation.

viii) Stakeholder Engagement

This chapter of the ESMP should present the objective, process, and outcome of the stakeholder consultations carried out during the ESMP preparation and other associated activities (ie, RAP preparation). Particular emphasis should be given on documenting the views and comments of all categories of stakeholders including APs (men, women, young, those with disabilities, old and members of other population groups) and other stakeholders (representative of government officials, NGOs and civil society organizations, etc.). This chapter will also explain how these comments have been or will be addressed. The record of consultation and participation should be attached as an annex to the final ESMP. The chapter shall also include an Engagement Plan that describes consultations to be carried out with various stakeholders particularly APs during subsequent stages of Subproject implementation (i.e., construction and O&M).

As part of this chapter, the consultants will also develop a program for the disclosure of the ESMP to facilitate the work of the client on this matter. The responsibility for both the disclosure and dissemination however lies with the client. The entire ESMP will be translated in Russian language; the executive Summary of ESMP will be translated in Uzbek language.

ix) Annexes. A set of annexes will be included in the ESMP.

## **H. Applicable Legislation and Standards**

The following legislation and standards will be applicable for preparing the ESMP:

- AIIB Environmental and Social Standard 1;
- AIIB Environmental and Social Standard 2; and
- AIIB Environmental and Social Standard 3.